

**ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA – COMSEP REALIZADA EM 10/06/2025, NA CASA DOS CONSELHOS.**

Aos dez dias do mês de junho de dois mil e vinte e cinco (**10/06/2025**), às 07h30min., reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Segurança Pública – COMSEP, nas dependências da Casa dos Conselhos, situada na Rua Marechal Cândido Rondon, nº 2.311, Bela Vista, nesta cidade, para a realização da 3ª Reunião Ordinária do ano, conforme convocação encaminhada via grupo de WhatsApp, com a seguinte pauta: **I) Leitura, Discussão, Aprovação e Assinatura da Ata nº 02/2025; II) Leitura das correspondências; III) Criação de Comissão Legislativa; IV) Calendário de Reuniões; V) Pauta da Próxima Reunião e Demais Assuntos Pertinentes. Acolhida/Oração Universal/Conferência de Quórum** - O Presidente Euler Oliveira Ribeiro realizou a acolhida dos presentes, seguida de oração universal. Ato contínuo, procedeu-se à conferência de quórum, constatando-se a presença de 17 conselheiros, representando o quórum suficiente para a deliberação dos assuntos previstos. A relação dos presentes consta no registro de assinaturas anexo, a saber: **ÁREA GOVERNAMENTAL** – Marcelo Magalhães e Priscila Costa Abreu (Poder Executivo /SEMSEP), TEN CEL PM Vitor Hugo Cabelho (12º BPM/1ª CIA/PMFT), Luiz Flávio (PJC), 1º TEN BM Thiago Soares Reis (5º BBM), Enilson de Castro Souza (CRS); Edson Carlos de Carvalho (CIRETRAN), Aline Vieira Rodrigues (POLITEC); Delegado Fábio Beccardi (CIOPAER). E da **SOCIEDADE CIVIL** - Rudimar Rommel (OAB), Euler de Oliveira Ribeiro e Janone Pereira (Maçonaria), Anderson Mathias (ACES), Charles Buhl Schilling (LIONS CLUBE e representando a CDL), Cesar Augusto Mesquita de Lima (Assoc. Comunitária – B. Pinheiros I), Michele Soares Veiga (Assoc. Profissional – ASSENARTS), Gilvano de Ávila (CONSEG). Registrou-se a ausência justificada dos seguintes membros: Jiuvani Leal (OAB); Uelson Antônio (Conselho Evangélico).

**Abertura** - Havendo quórum, o Presidente Euler, declarou aberta a 3ª Reunião Ordinária do COMSEP às 07h40min., dando início à deliberação do item **I.1 – Leitura, Discussão, Aprovação e Assinatura da Ata nº 02/2025**. Procedeu-se à leitura da referida ata, relativa à 2ª Reunião Ordinária, realizada em 27 de maio de 2025. Após a leitura, foi registrada uma ressalva quanto à ausência de menção ao Ofício nº 07/25, encaminhado pela Loja Acácia de Sorriso, por meio do qual foi indicada a representação suplente da referida instituição neste Conselho. Em razão disso, solicitou-se a leitura do documento em questão e a devida retificação da ata, que, após o ajuste, foi aprovada por unanimidade. Na sequência, o conselheiro Cesar Augusto Mesquita de Lima apresentou-se formalmente como representante das Associações Comunitárias e justificou sua ausência na reunião anterior. Em continuidade à pauta, o Presidente explicou os procedimentos e critérios utilizados pelo Conselho para a apreciação e deliberação das demandas formalizadas pelas instituições de segurança pública. Ato contínuo foi solicitado à secretária que procedesse à leitura das correspondências recebidas, destacando-se: 1) **Ofício do Conselho Evangélico de Sorriso**, datado de 26/05/2025, em resposta ao Ofício Circular nº 002/25/COMSEP, indicando os representantes para o biênio maio/2025 – abril/2027 - Titular: Uelson Antônio e Suplente: João Marçal da Silva. 2) **Ofício nº 83/2025/DEL06-MT/SPRF-MT**,

datado de 29/05/2025, em resposta ao Ofício Circular nº 002/25/COMSEP, indicando os representantes para o biênio 2025/2027: Titular: Felipe Dias de Mesquita e Suplente: Orlando Ismael Urquiza. 3) **Ofício nº 21/2025/CIOPAER** – datado de 03/06/2025, solicitando a aquisição de 4 aparelhos de Ar Condicionados novos para a referida unidade. Em relação a essa solicitação, a conselheira Priscila esclareceu que o atendimento é viável, uma vez que há orçamento disponível. Contudo, informou que o processo poderá ser demorado, em razão da necessidade de realização de licitação para a aquisição. Diante disso, deliberou-se pelo remanejamento da demanda para o CONSEG, com o objetivo de agilizar o processo de aquisição e atendimento da solicitação. Em seguida, foi apresentada a solicitação contida no **Ofício nº 22/2025/CIOPAER**, datado de 04/06/2025, referente ao pedido de fornecimento regular de gêneros alimentícios para aquela unidade. Após a leitura do documento, os conselheiros discutiram a viabilidade do atendimento, considerando os recursos disponíveis e os trâmites legais necessários. Deliberou-se, por unanimidade, pelo deferimento da solicitação, com a autorização de repasse mensal no valor de R\$ 1.200,00. Determinou-se, ainda, o envio de ofício ao Gestor do FUNSEP, formalizando a solicitação de fornecimento regular dos referidos gêneros alimentícios à unidade requisitante. Na sequência, foi apresentado o Ofício nº 22/2025/12º BPM, datado de 06 de junho de 2025, por meio do qual o 12º Batalhão de Polícia Militar solicita o repasse mensal de verba de custeio no valor de R\$ 2.500,00, destinado ao incremento de efetivo por meio da jornada delegada. Após análise e debate entre os conselheiros, deliberou-se pelo deferimento da solicitação, em razão da relevância da medida para o fortalecimento das ações de segurança pública no município. Determinou-se, ainda, o envio de ofício ao Gestor do FUNSEP, formalizando o pedido de repasse da verba de custeio à unidade requisitante. Foi apresentado o Ofício SEMSEP nº 358/2025, que encaminha o extrato do Fundo Municipal de Segurança Pública (FUNSEP), referente ao último trimestre de 2024, bem como o planejamento orçamentário para o exercício de 2025, para apreciação dos conselheiros e demais providências cabíveis. Os documentos foram lidos em plenário e disponibilizados para análise, ficando registrado o recebimento formal pelo colegiado. Deliberou-se que o referido material seja compartilhado no grupo de WhatsApp do Conselho, com o objetivo de assegurar amplo acesso aos membros. Na oportunidade, a conselheira Aline Vieira Rodrigues, representante da POLITEC, sugeriu que o plano de ação volte a ser periodicamente encaminhado pelas instituições, como forma de subsidiar o planejamento e a aplicação estratégica dos recursos do FUNSEP. Diante da sugestão apresentada, deliberou-se pela formalização de solicitação às instituições de segurança para o envio de seus respectivos Planos de Ação referentes ao 2º semestre de 2025. Em seguida, o Presidente deu início à deliberação do item **III – Criação de Comissão Legislativa**, propondo a instituição de uma comissão específica com a finalidade de analisar e propor matérias legislativas de interesse do COMSEP. Após discussão, ficou deliberado que a referida comissão será composta por: Rudimar Rommel - representante da OAB; Janone Pereira - representante da Maçonaria; Cesar Augusto Mesquita de Lima - representante de Associação Comunitária. **IV – Calendário de Reuniões** – A secretária, Sra. Mônica, esclareceu que sugeriu a discussão do

calendário vigente, tendo em vista que um dos conselheiros justificou sua ausência em razão de indisponibilidade para participar nas datas previamente estabelecidas. Após deliberação, ficou decidido pela manutenção do calendário vigente. **V – Pauta da Próxima Reunião e Demais Assuntos Pertinentes** – Ficou acordado que a pauta da próxima reunião incluirá, obrigatoriamente, a apresentação da prestação de contas do FUNSEP, referente ao primeiro semestre de 2025, a ser realizada pela equipe da Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Defesa Civil. Os demais pontos da pauta serão definidos conforme as demandas que vierem a surgir até a data de sua convocação. No tocante aos assuntos gerais, sugeriu-se que as atas das reuniões sejam encaminhadas previamente aos conselheiros, com a devida antecedência, para que possam ser apreciadas e aprovadas antecipadamente, evitando a necessidade de leitura integral durante as sessões. Também foi sugerido que as eventuais demandas das instituições sejam encaminhadas previamente à Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Defesa Civil, a fim de permitir a análise técnica e a manifestação sobre a viabilidade de atendimento. Por fim, ficou acordado que toda solicitação deverá estar acompanhada do respectivo orçamento, contendo os valores estimados do serviço ou produto pretendido, de modo a subsidiar adequadamente a deliberação do Conselho. Em tempo, registrou-se a chegada do Secretário Municipal de Segurança, **Sr. Nerci Adriano Denardi**, cuja presença foi devidamente anotada em ata. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 09h00min. Para constar, eu, Mônica Viegas da Costa Campos Almeida, lavrei a presente ata, que lida e achada conforme, vai por mim assinada e pelos demais presentes. Sorriso/MT, 10 de junho de 2025.

**Euler Oliveira Ribeiro – Presidente**

(Segmento – Organização da Sociedade Civil - Maçonaria)

*MICHELE SOARES*

**Michele Soares Veiga – Secretária Executiva**

(Segmento – Assoc. Profissional – ASSENARTS)

*Mônica Viegas*

**Mônica Viegas da Costa Campos Almeida**  
(Casa dos Conselhos)

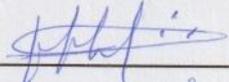
*Marcelo Magalhães de Lira*

*JAMARÉ DA SILVA PEREIRA - Sr.*

**REGISTRO DE PRESENÇA 3ª REUNIAO ORDINARIA - 10/06/2025 - 07H30MIN  
CASA DOS CONSELHOS**

INSTITUIÇÃO		INSTITUIÇÕES GOVERNAMENTAIS		ASSINATURA
Nº	INSTITUIÇÃO	REPRESENTANTE	MEMBRO	ASSINATURA
a	PODER EXECUTIVO - (SEMSEP)	Marcelo Magalhães de Lima	Titular	
		Priscila Costa Abreu	Suplente	Priscila Costa Abreu
b	CÂMARA MUNICIPAL	a indicar	Titular	
			Suplente	
c	12 BPM - Policia Militar	TEN CEL PM Jorge Luiz de Almeida	Titular	
		TEN CEL PM Jucimar Inacio	Suplente	
d	BATALHÃO DA FORÇA TÁTICA (PM)	TEN CEL PM Vitor Hugo Cabelho	Titular	Vitor Hugo Cabelho
			Suplente	
e	DPJC - Policia Civil	Bruno França	Titular	Luiz Flavio Investigador
		João Lucas Wanick M. Guimaraes	Suplente	
f	10ª CIBM	MAJ BM Leandro Cuiabano Kunze	Titular	
		1º TEN BM Thiago Soares Reis	Suplente	
g	Centro de Ressocialização (CRS)	Enilson de Castro Souza	Titular	Enilson de Castro Souza
		João Edivaldo da Silva Sousa	Suplente	
h	PRF	Felipe Dias de Mesquita	Titular	
		Orlando Ismael Urquiza	Suplente	
i	37ª CIRETRAN	Edson Carlos de Carvalho	Titular	
		João Edvaldo da Silva Sousa	Suplente	
j	POLITEC	Aline Vieira Rodrigues	Suplente	Aline V. Rodrigues
		Nilton Carlos Dalberto	Titular	
l	CIOPAER	TEN CEL PM Arnaldo Ferreira da Silva Neto	Titular	
		DELEGADO PJC FÁBIO BECCARDI	Suplente	

**CONVIDADOS / PARTICIPANTES**

INSTITUIÇÃO	NOME COMPLETO	TELEFONE	ASSINATURA
gu	Maurício Lins	166999519713	
GM	Neemias Alves de Oliveira	6699676198	