



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2022
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 355/2022

Pelo presente instrumento particular, nesta cidade de Sorriso, Estado de Mato Grosso, na sede da Prefeitura Municipal de Sorriso, de um lado o **MUNICÍPIO DE SORRISO, ESTADO DE MATO GROSSO**, inscrita no CGC/MF sob o n.º 03.239.076/0001-62, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício, o Sr. ARI GENEZIO LAFIN, brasileiro, casado, agente político, portador da cédula de identidade RG sob o n.º 607.903 SSP/MT e CPF/MF sob o n.º 411.319.161.15, doravante denominado “**CONTRATANTE**”, e do outro lado a empresa **M5 COMERCIO E SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n.º 43.720.253/0001-42, estabelecida na Rua Benedito de Camargo, n.º 306, bairro Jardim Leblom, cidade de Cuiabá, CEP 78.060-094 telefone (65)98150-0159, e-mail servicosmcinco@gmail.com, neste ato representada pelo Sr. FERNANDA NUNES DE FREITAS, portador do RG n.º 2534613-0 SP/MT e CPF n.º 054.071.341-44 doravante denominada “**PROMITENTE FORNECEDORA**”, nos termos do artigo 15 da Lei Federal 8.666 de 21 de junho de 1993, da Lei Federal nº 10.520/2002, Decretos Municipais nº 116/2019 e 044/2013 e alterações posteriores, que regulamenta o Pregão Eletrônico e o Registro de Preços no Município de Sorriso e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2022**, para REGISTRO DE PREÇOS, firmam a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, obedecidas as disposições da Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E SUAS CARACTERÍSTICAS

1.1. Constitui o objeto da presente ARP o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PEÇAS DE REPOSIÇÃO PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM APARELHOS DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA ELABORADO PELAS SECRETARIAS SOLICITANTES.**

1.2. Os produtos deverão ser fornecidos, conforme especificações constantes do TERMO DE REFERÊNCIA em anexo ao presente edital.

1.3. DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

RAZÃO SOCIAL: M5 COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	
RESPONSÁVEL: FERNANDA NUNES DE FREITAS	
CNPJ: 43.720.253/0001-42	
ENDEREÇO: RUA BENEDITO DE CAMARGO, N.º 306, BAIRRO JARDIM LEBLOM	
CIDADE: CUIABÁ	ESTADO: MT
TELEFONE: (65)98150-0159	
E-MAIL: servicosmcinco@gmail.com	

CLÁUSULA SEGUNDA – DA FORMA E DO REGIME DE EXECUÇÃO

2.1. Os itens registrados serão fornecidos de acordo com a necessidade do Município, nos termos do art. 6º e c/c art. 15 da Lei n. 8.666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1. Os preços a serem pagos a FORNECEDORA são os aqui registrados, conforme especificações dos itens abaixo:

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO ITEM	MARCA	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	847104	TAPA FUGAS 15 ML SELA FUIROS AUTOMAT.	PROPRIA	UN	50	R\$119,9900	R\$5.999,50
2	847105	GAS KG REFRIG. R-134 (GR 13,6 KG)	PROPRIA	UN	40	R\$694,4000	R\$27.776,00
3	847109	FITA ALUMINIO 45X45	PROPRIA	UN	950	R\$6,5600	R\$6.232,00
4	851006	ALICATE AMPERIMETRO DIGITAL	PROPRIA	UN	14	R\$80,0000	R\$1.120,00





5	851007	ALICATE UNIVERSAL COM PRENSA TERMINAL	PROPRIA	UN	12	R\$58,5000	R\$702,00
6	851011	BUCHA 8 MM	PROPRIA	UN	6000	R\$0,3800	R\$2.280,00
7	851014	CABO PP 3X2,5 MM ²	PROPRIA	M	5300	R\$8,0000	R\$42.400,00
8	851015	CABO PP 4X2,5 MM ²	PROPRIA	M	2000	R\$8,5000	R\$17.000,00
9	851017	CAIXA PASSAGEM COM DRENO P/ AR CONDICIONADO	PROPRIA	UN	100	R\$21,5000	R\$2.150,00
10	851018	CAIXA PASSAGEM COM DRENO P/ AR CONDICIONADO	PROPRIA	UN	100	R\$44,0000	R\$4.400,00
11	851020	CAPACITOR 0,8 450 VAC	PROPRIA	UN	160	R\$9,0000	R\$1.440,00
12	851046	CAPACITOR 3,5 MFD 450 VAC QUADRADO	PROPRIA	UN	80	R\$11,3300	R\$906,40
13	851049	CAPACITOR 4,0 MFD 450 VAC QUADRADO	PROPRIA	UN	80	R\$11,6800	R\$934,40
14	851050	CAPACITOR 4,5 MFD 450 VAC QUADRADO	PROPRIA	UN	80	R\$15,0000	R\$1.200,00
15	851051	CAPACITOR 40 MFD 450 VAC	PROPRIA	UN	80	R\$29,5000	R\$2.360,00
16	851052	CAPACITOR 45 MFD 450 VAC	PROPRIA	UN	80	R\$34,0000	R\$2.720,00
17	851053	CAPACITOR 5,0 MFD 450 VAC	PROPRIA	UN	80	R\$15,9800	R\$1.278,40
18	851055	CAPACITOR 55 MFD 450 VAC	PROPRIA	UN	80	R\$39,5600	R\$3.164,80
19	851056	CAPACITOR 6,0MFD 450 VAC	PROPRIA	UN	80	R\$11,5800	R\$926,40
20	851057	CAPACITOR 60 MFD 450 VAC	PROPRIA	UN	80	R\$47,8000	R\$3.824,00
21	851058	CAPACITOR 65 MFD 450 VAC	PROPRIA	UN	80	R\$39,5500	R\$3.164,00
22	851059	CAPACITOR 80 MFD 450 VAC	PROPRIA	UN	80	R\$39,5000	R\$3.160,00
23	851060	CAPACITOR 90 MFD 450 VAC	PROPRIA	UN	80	R\$48,5500	R\$3.884,00
24	851061	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 20X1,5 MFD 440 V	PROPRIA	UN	80	R\$25,5800	R\$2.046,40
25	851064	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 25X1,5 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$19,7900	R\$4.353,80
26	851065	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 25X2,0 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$22,4900	R\$4.947,80
27	851066	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 25X3,0 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$24,2900	R\$5.343,80
28	851067	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 30X1,0 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$24,2900	R\$5.343,80
29	851068	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 30X1,5 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$30,5900	R\$6.729,80
30	851069	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 30X2,0 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$26,9900	R\$5.937,80
31	851070	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 30X2,5 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$35,8000	R\$7.876,00
32	851071	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 30X3,0 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$29,9900	R\$6.597,80
33	851072	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 35X1,5 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$32,9900	R\$7.257,80
34	851073	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 35X2,0 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$32,9900	R\$7.257,80
35	851074	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 35X2,5 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$30,9900	R\$6.817,80
36	851075	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 40X1,5 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$35,9900	R\$7.917,80
37	851076	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 40X2,5 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$43,5400	R\$9.578,80
38	851077	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 40X3,0 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$61,9900	R\$13.637,80
39	851078	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 40X3,5 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$31,4900	R\$6.927,80
40	851080	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 45X1,5 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$40,0000	R\$8.800,00
41	851081	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 45X2,0 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$38,9100	R\$8.560,20
42	851082	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 45X2,5 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$53,9900	R\$11.877,80
43	851083	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 45X3,0 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$38,6900	R\$8.511,80
44	851085	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 45X3,5 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$35,9900	R\$7.917,80





45	851087	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 40X2,0 MFD 440 V	PROPRIA	UN	220	R\$32,5000	R\$7.150,00
46	851088	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 50X1,5 440 VAC	PROPRIA	UN	220	R\$35,9900	R\$7.917,80
47	851089	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 50X2,0 440 VAC	PROPRIA	UN	220	R\$44,9900	R\$9.897,80
48	851090	VARETA P/ SOLDA FOSCO PER	PROPRIA	UN	300	R\$5,7800	R\$1.734,00
49	851092	VARETA P/ SOLDA ALUMINIO	PROPRIA	UN	150	R\$23,9900	R\$3.598,50
50	851094	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 50X2,5 440 VAC	PROPRIA	UN	220	R\$71,0900	R\$15.639,80
51	851095	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 50X3,0 440 VAC	PROPRIA	UN	220	R\$40,4900	R\$8.907,80
52	851096	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 50X3,5 440 VAC	PROPRIA	UN	220	R\$76,4900	R\$16.827,80
53	851097	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 55X1,5 440 VAC	PROPRIA	UN	220	R\$54,8300	R\$12.062,60
54	851098	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 55X2,0 440 VAC	PROPRIA	UN	220	R\$49,4900	R\$10.887,80
55	851099	CAPACITOR CONJUGADOS DUPLOS 55X2,5 440 VAC	PROPRIA	UN	220	R\$51,7900	R\$11.393,80
56	851146	COMPRESSOR ROTATIVO R-410 CONVENCIONAL P/ AR COND. 12.000 BTUS	PROPRIA	UN	26	R\$854,9900	R\$22.229,74
57	851179	COMPRESSOR ROTATIVO R-410 CONVENCIONAL P/ AR COND. 60.000 BTUS	PROPRIA	UN	26	R\$2.803,0600	R\$72.879,56
58	851180	COMPRESSOR ROTATIVO R-410 INVERTER P/ AR COND. 12.000 BTUS	PROPRIA	UN	26	R\$927,9600	R\$24.126,96
59	851181	COMPRESSOR ROTATIVO R-410 INVERTER P/ AR COND. 18.000 BTUS	PROPRIA	UN	26	R\$1.004,9400	R\$26.128,44
60	851182	COMPRESSOR ROTATIVO R-410 INVERTER P/ AR COND. 24.000 BTUS	PROPRIA	UN	26	R\$1.540,2700	R\$40.047,02
61	851183	COMPRESSOR ROTATIVO R-410 INVERTER P/ AR COND. 30.000 BTUS	PROPRIA	UN	26	R\$1.372,4200	R\$35.682,92
62	851184	COMPRESSOR ROTATIVO R-410 INVERTER P/ AR COND. 36.000 BTUS	PROPRIA	UN	26	R\$3.058,8000	R\$79.528,80
63	851185	COMPRESSOR ROTATIVO R-410 INVERTER P/ AR COND. 48.000 BTUS	PROPRIA	UN	26	R\$3.057,7700	R\$79.502,02
64	851186	COMPRESSOR ROTATIVO R-410 INVERTER P/ AR COND. 60.000 BTUS	PROPRIA	UN	26	R\$4.316,1400	R\$112.219,64
65	851187	COMPRESSOR ROTATIVO R-22 CONVENCIONAL P/ AR COND. 12.000 BTUS	PROPRIA	UN	26	R\$641,4800	R\$16.678,48
66	851189	COMPRESSOR ROTATIVO R-22 CONVENCIONAL P/ AR COND. 24.000 BTUS	PROPRIA	UN	26	R\$968,6500	R\$25.184,90
67	851192	COMPRESSOR ROTATIVO R-22 CONVENCIONAL P/ AR COND. 48.000 BTUS	PROPRIA	UN	26	R\$2.218,8600	R\$57.690,36
68	851194	COMPRESSOR ROTATIVO R-22 CONVENCIONAL P/ AR COND. 60.000 BTUS	PROPRIA	UN	30	R\$2.234,9400	R\$67.048,20





69	851198	CONTATORA 20A BIPOLAR P/ CONDENSADORA	PROPRIA	UN	26	R\$175,4900	R\$4.562,74
70	851199	CONTATORA 25A BIPOLAR P/ CONDENSADORA	PROPRIA	UN	26	R\$175,4900	R\$4.562,74
71	851200	CONTATORA 20A TRIPOLAR P/ CONDENSADORA	PROPRIA	UN	26	R\$150,8400	R\$3.921,84
72	851201	CONTATORA 25A TRIPOLAR P/ CONDENSADORA	PROPRIA	UN	26	R\$175,4900	R\$4.562,74
73	851202	CONTATORA 30A TRIPOLAR P/ CONDENSADORA	PROPRIA	UN	26	R\$120,0000	R\$3.120,00
74	851243	PLACA ELETRONICA DA CONDENSADORA INVERTER 12.000 BTUS	PROPRIA	UN	30	R\$961,0000	R\$28.830,00
75	851247	PLACA ELETRONICA DA CONDENSADORA INVERTER 18.000 BTUS	PROPRIA	UN	30	R\$1.046,0000	R\$31.380,00
76	851248	PLACA ELETRONICA DA CONDENSADORA INVERTER 24.000 BTUS	PROPRIA	UN	36	R\$1.436,5000	R\$51.714,00
77	851249	PLACA ELETRONICA DA CONDENSADORA INVERTER 30.000 BTUS	PROPRIA	UN	36	R\$767,9400	R\$27.645,84
78	851250	PLACA ELETRONICA DA CONDENSADORA INVERTER 36.000 BTUS	PROPRIA	UN	26	R\$1.146,5000	R\$29.809,00
79	851251	PLACA ELETRONICA DA CONDENSADORA INVERTER 48.000 BTUS	PROPRIA	UN	18	R\$1.296,5000	R\$23.337,00
80	851252	PLACA ELETRONICA DA CONDENSADORA INVERTER 60.000 BTUS	PROPRIA	UN	18	R\$1.461,5000	R\$26.307,00
81	851254	PLACA ELETRONICA P/ EVAPORADORA INVERTER 18.000 BTUS	PROPRIA	UN	30	R\$736,5400	R\$22.096,20
82	851255	PLACA ELETRONICA P/ EVAPORADORA INVERTER 24.000 BTUS	PROPRIA	UN	41	R\$746,2700	R\$30.597,07
83	851256	PLACA ELETRONICA P/ EVAPORADORA INVERTER 30.000 BTUS	PROPRIA	UN	20	R\$1.196,7000	R\$23.934,00
84	851257	PLACA ELETRONICA P/ EVAPORADORA INVERTER 36.000 BTUS	PROPRIA	UN	28	R\$1.246,7000	R\$34.907,60
85	851258	PLACA ELETRONICA P/ EVAPORADORA INVERTER 48.000 BTUS	PROPRIA	UN	28	R\$1.296,7000	R\$36.307,60
86	851261	PLACA ELETRONICA P/ EVAPORADORA INVERTER 60.000 BTUS	PROPRIA	UN	30	R\$1.571,7000	R\$47.151,00
87	851262	PLACA ELETRONICA P/ EVAPORADORA CONVENCIONAL R-22 12.000 BTUS	PROPRIA	UN	32	R\$539,9900	R\$17.279,68
88	851263	PLACA ELETRONICA P/ EVAPORADORA CONVENCIONAL R-22 18.000 BTUS	PROPRIA	UN	28	R\$584,0000	R\$16.352,00
89	851264	PLACA ELETRONICA P/ EVAPORADORA CONVENCIONAL R-22 24.000 BTUS	PROPRIA	UN	28	R\$437,9900	R\$12.263,72





90	851265	PLACA ELETRONICA P/ EVAPORADORA CONVENCIONAL R- 22 30.000 BTUS	PROPRIA	UN	28	R\$539,9900	R\$15.119,72
91	851273	PLACA ELETRONICA UNIVERSAL EVAPORADORA DE AR CONDICIONADO	PROPRIA	UN	28	R\$188,3500	R\$5.273,80
92	851274	RELE Falta de fase 220V TRIFASICO	PROPRIA	UN	200	R\$155,1700	R\$31.034,00
93	851276	SENSOR DE TEMPERATURA AR COND. 10K	PROPRIA	UN	90	R\$17,9500	R\$1.615,50
94	851277	SENSOR DE TEMPERATURA AR COND. 15K	PROPRIA	UN	90	R\$17,9900	R\$1.619,10
95	851278	SENSOR DE DEGELO AR COND. 5K	PROPRIA	UN	90	R\$8,0300	R\$722,70
96	851279	SENSOR DE DEGELO AR COND. 10K	PROPRIA	UN	90	R\$17,1200	R\$1.540,80
97	851280	SENSOR DE DEGELO AR COND. 15K	PROPRIA	UN	90	R\$43,6800	R\$3.931,20
98	851285	PORCA LATAO P/ REFRIGERACAO 1/4	PROPRIA	UN	350	R\$3,5000	R\$1.225,00
99	851286	PORCA LATAO P/ REFRIGERACAO 3/4	PROPRIA	UN	350	R\$15,5200	R\$5.432,00
100	851287	PORCA LATAO P/ REFRIGERACAO 3/8	PROPRIA	UN	350	R\$7,0100	R\$2.453,50
101	851288	PORCA LATAO P/ REFRIGERACAO 5/8	PROPRIA	UN	350	R\$11,5900	R\$4.056,50
102	851289	RELE DE PLACA EVAPORADORA 5FK-112 20A	PROPRIA	UN	100	R\$24,9900	R\$2.499,00
103	851292	SUORTE EXTERNO P/ CONDENSADOR AR COND 12.000 A 18.000 BTUS (PAR)	PROPRIA	UN	350	R\$36,9900	R\$12.946,50
104	851297	MANOMETRO MANIFOLD AR CONDICIONADO AUTOMOTIVO R-134 COM : ENGATE RAPIDO , REGISTRO C/ CATRACA , MANGUEIRAS E MALETA	PROPRIA	UN	2	R\$451,8100	R\$903,62
105	851298	MANIFOLD ANALOGICO R-134 C/ MANGUEIRA	PROPRIA	UN	11	R\$455,0000	R\$5.005,00
106	851299	MANIFOLD ANALOGICO R-22 C/ MANGUEIRA	PROPRIA	UN	11	R\$186,5200	R\$2.051,72
107	851300	MANIFOLD ANALOGICO R-410 C/ MANGUEIRA	PROPRIA	UN	11	R\$266,2600	R\$2.928,86
108	851301	MANGUEIRA P/ MANIFOLD R- 22 (JOGO)	PROPRIA	UN	30	R\$114,9900	R\$3.449,70
109	851302	MANGUEIRA P/ MANIFOLD R- 410 (JOGO)	PROPRIA	UN	30	R\$161,0000	R\$4.830,00
110	851303	JOGO CHAVE COMBINADA 6 A 32 MM - 15P	PROPRIA	UN	8	R\$156,0000	R\$1.248,00
111	851304	OLEO MINERAL P/ COMPRESSOR AR CONDICIONADO R-22	PROPRIA	L	80	R\$47,2700	R\$3.781,60
112	851305	OLEO SINTETICO P/ COMPRESSORES AR	PROPRIA	L	80	R\$188,3000	R\$15.064,00





113	851308	KIT BORRACHINHAS P/ VEDAÇÃO MANGUEIRA DO MANIFOLD (PCT)	PRÓPRIA	UN	200	R\$4,9400	R\$988,00
114	851309	KIT FLANGEADOR EXCÊNTRICO C/ CATRACA, CORTADOR E ESCARIADOR	PRÓPRIA	UN	11	R\$629,0000	R\$6.919,00
115	851316	DEFLETOR AJUSTÁVEL P/ EVAPORADORA ATE 30.000 BTUS	PRÓPRIA	UN	25	R\$287,9800	R\$7.199,50
116	851317	DEFLETOR P/ CONDENSADOR MODELO BARRIL 12.000 BTUS	PRÓPRIA	UN	80	R\$137,9900	R\$11.039,20
117	851318	DEFLETOR P/ CONDENSADOR MODELO BARRIL 18.000 BTUS	PRÓPRIA	UN	80	R\$205,9900	R\$16.479,20
118	851819	RELE FALTA DE FASE 220V BIFÁSICO	PRÓPRIA	UN	200	R\$121,5000	R\$24.300,00
VALOR TOTAL							R\$1.734.525,33

3.2. Os pagamentos serão efetuados conforme escala de Programação Financeira de Pagamentos definidos através do Decreto Municipal para o exercício de 2022, sendo que, não excederá o prazo máximo de até 30(trinta) dias para realização dos pagamentos após o recebimento das Notas Fiscais já devidamente atestadas pelo servidor responsável pela fiscalização.

3.3. Apresentada a Nota Fiscal caberá ao fiscal do contrato atestar a regular realização dos materiais encaminhando o documento para as providências relativas ao pagamento, aprovado pela fiscalização.

3.4. A empresa vencedora deverá comprovar a sua regularidade fiscal, anexando juntamente com a Nota fiscal, as certidões de Regularidade Fiscal com a Fazenda, Federal, Estadual, INSS e FGTS, atualizadas até a data da emissão da Nota Fiscal do mês de sua competência.

3.5. Nenhum pagamento será efetuado à Fornecedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.

3.6. As Notas Fiscais para pagamento deverão conter obrigatoriamente a assinatura dos fiscais responsáveis de cada Secretaria, antes de serem encaminhados para o departamento de finanças.

3.7. As empresas deverão encaminhar as Notas Fiscais ao Setor Administrativo de cada Secretaria, para que os fiscais efetuem a conferência juntamente com a Autorização de Fornecimento.

3.8. A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do Empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo MUNICÍPIO.

3.9. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.10. As notas fiscais deverão ser emitidas em moeda corrente do país.

3.11. O CNPJ da detentora da Ata constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório, devendo constar ainda o número do pregão que lhe deu origem.

CLÁUSULA QUARTA – DO REAJUSTE DE PREÇOS

4.1. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

4.1.1. Considera-se Preço registrado aquele atribuído aos materiais, incluindo todas as despesas e custos até a entrega no local indicado, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), transporte, embalagens, seguros, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou complementar e outras não especificadas neste Edital, mas que incidam no cumprimento das obrigações assumidas pela empresa detentora da ata na execução da mesma.

4.2. Os preços poderão ser revistos nas hipóteses de oscilação de preços, para mais ou para menos, devidamente comprovadas, em decorrência de situações previstas na alínea “d” do inciso II e do § 5º do art. 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações (situações supervenientes e imprevistas, força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, que configurem área econômica extraordinária e extracontratual).





4.2.1. A detentora da Ata de Registro de Preços não poderá pleitear pedido de reequilíbrio com base no dispositivo da Lei 8.666/93, nos casos em que o município já houver formalizado o pedido de aquisição do produto e quando já estiver decorrendo o prazo limite para entrega do item solicitado.

4.3. O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máximo de dez dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo.

4.4. No caso de reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro do preço inicialmente estabelecido, o Órgão Gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

4.5. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, O Órgão Gerenciador notificará o fornecedor com o primeiro menor preço registrado para o item ou item visando à negociação para a redução de preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificações.

4.6. Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, o Órgão Gerenciador desonerará o fornecedor em relação ao item e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.

4.7. Simultaneamente procederá a convocação dos demais fornecedores, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.

4.8. Quando o preço registrado se tornar inferior aos praticados no mercado, e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá, mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento de seu registro.

4.8.1. A comprovação, para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro, deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada de planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos, etc., alusivas à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

4.9. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado fornecedor, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos para fins de graduar a justa remuneração do serviço ou fornecimento e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido;

4.10. Preliminarmente o Órgão Gerenciador convocará todos os fornecedores no sentido de estabelecer negociação visando à manutenção dos preços originariamente registrados, dando-se preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados respeitados a ordem de classificação.

4.11. Não havendo êxito nas negociações para definição de novo preço ou as licitantes não aceitarem o preço máximo a ser pago pela Administração, o Órgão Gerenciador revogará a Ata de Registro de Preços, liberando os fornecedores dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidade.

4.12. Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, poderá o Gestor da Ata proceder à nova licitação para a aquisição do produto, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DE FORNECIMENTO, E DAS CARACTERÍSTICAS DOS SERVIÇOS REGISTRADOS CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA

5.1. A Ata de Registro de Preço firmada por força do presente procedimento terá validade de 12 (doze) meses, iniciados a partir da data da sua assinatura **24/08/2022 a 23/08/2023**.

5.2. Conforme Termo de Referência elaborado pela Secretaria solicitante os itens deverão ser entregues conforme segue:

5.2.1. Os itens solicitados deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, localizada na Rua São José, 2094, Bairro Industrial, nas quantidades solicitadas, **no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis** após o recebimento da Autorização de Fornecimento expedida pelo solicitante.

5.2.2. É responsabilidade da empresa fornecedora a entrega dos itens nas quantidades, no horário e datas estipuladas, bem como nas condições estabelecidas neste termo e edital.

5.2.3. Serão recebidos apenas os itens e quantidades estabelecidas nas autorizações de fornecimento

5.2.4. Em caso de não cumprimento das especificações exigidas, ou de erro na entrega do item, a





empresa contratada deverá efetuar a troca do item **no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis**, arcando com todas as despesas decorrentes da locomoção e troca do item solicitado.

5.2.5. A empresa deverá colocar à disposição do contratante todos os meios necessários à comprovação da qualidade de fabricação dos itens, permitindo verificação de sua conformidade com as especificações.

5.2.6. Os itens que apresentarem desconformidade, seja qual for (avaria, data de validade expirada ou não atenderem as especificações técnicas deste termo) serão rejeitados no ato da entrega, devendo a empresa sanar o problema imediatamente, sob pena de cancelamento da compra

5.2.7. Os itens serão solicitados pela Contratante de forma parcelada, e somente serão recebidos os que forem solicitados.

5.2.8. Cabe ao fiscal de contrato realizar inspeção dos produtos no ato da entrega, realizar a conferência da integridade dos produtos, quantidades e valores de acordo com a solicitação.

5.2.9. Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta da contratada.

5.2.10. Os itens deverão ser de exímia qualidade, não será tolerada a entrega de itens reciclados, reutilizados ou remanufaturados como itens solicitados.

5.2.11. A empresa deverá colocar à disposição do contratante todos os meios necessários à comprovação da qualidade dos itens entregues, permitindo verificação de sua conformidade com as especificações.

5.2.12. Após apresentada a Nota Fiscal, caberá ao fiscal do contrato atestar a regular entrega dos itens, encaminhando o documento para as providências relativas aos pagamentos aprovados pela fiscalização.

5.2.13. Apresentadas irregularidades pelo fiscal a empresa contratada, depois de notificada terá prazo de 10 dias para providenciar e proceder à regularização. Findo este prazo, em não se manifesto ou não regularizando, o Gestor de Contrato certificará o fato e submeterá ao Ordenador de Despesa (Prefeito Municipal) para que se manifeste quando a rescisão contratual.

5.2.14. Em caso de não cumprimento das especificações exigidas, ou de erro e defeito na entrega do item, a empresa contratada deverá informar imediatamente o fiscal de contrato.

5.2.15. Os itens licitados somente serão adquiridos se houver eventual necessidade de aquisição pelo Município de Sorriso – MT.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas relativas a este processo licitatório correrão por conta de recursos previstos em Orçamento Municipal, conforme Parecer **Contábil nº 303/2022** emitido pelo Departamento de Contabilidade, conforme a seguir:

ÓRGÃO	DOTAÇÃO	PROJ/ATIVIDADE	ELE DESP	COD RED
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA	02.001.14.422.0008.2010	MANUTENCAO DE ATIVIDADES DO PROCON	339030	63
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA	03.001.04.123.0002.2012	MANUTENCAO DE ATIVIDADES DA SECRETARIA DE FAZENDA	339030	76
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO E CULTURA	04.001.12.122.0002.2019	MANUTENCAO DE ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCACAO	339030	106
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO E CULTURA	04.003.12.361.0016.2031	MANUT DO FUNDEB 30%-ENSINO FUNDAM	339030	140
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO E CULTURA	04.005.12.365.0016.2034	MANUT DO FUNDEB 30%-ENSINO INFANTIL	339030	159
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO E CULTURA	04.006.13.392.0020.2029	MANUTENCAO DE ATIV. DO DEPARTAMENTO DE CULTURA	339030	243
SEC. MUNICIPAL DE OBRAS E SERV PUBLICOS	05.001.04.122.0002.2042	MANUTENCAO DE ATIV.SECR. OBRAS E SERVICOS PUBLICOS	339030	260
SEC. MUNICIPAL DE OBRAS E SERV PUBLICOS	05.001.04.122.0029.1021	AQUIS. VEICULOS/MAQUINAS/EQUIP./MAT. PERM. SEMOSP	449052	269
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E	06.002.18.541.0034.2046	MANUTENCAO DE ATIV. SECR. AGRICULTURA E MEIO AMB.	339030	296





MEIO AMBIENTE				
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	08.001.08.244.0022.2058	MANUTENCAO DE ATIV. DOS CRAS E EQUIPE VOLANTE	339030	392
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	08.001.08.244.0023.2065	MANUTENCAO DE ATIVIDADES DO CREAS	339030	408
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	08.001.08.244.0023.2066	MANUT. ATIV. DA CASA ABRIGO DA CRIANCA E DA MULHER	339030	419
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	08.004.08.241.0022.2059	MANUT. DO CENTRO DE CONVIVENCIA DA PESSOA IDOSA	339030	495
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	08.005.08.244.0002.2055	MANUT. DE ATIV.DA SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	339030	521
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO	09.001.23.691.0002.2072	MANUTENCAO DE ATIV. DA SEC. DE DESENVOLV. ECONOM	339030	540
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO	10.001.04.122.0002.2078	MANUTENCAO DE ATIVIDADES DA SECR. DE ADMINISTRACAO	339030	569
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO	10.001.04.122.0002.2078	MANUTENCAO DE ATIVIDADES DA SECR. DE ADMINISTRACAO	449052	576
SEC. MUNICIPAL DE GOVERNO	11.001.04.122.0002.1051	AQUIS. VEICULOS/EQUIP./MAT. PERMAN. - SEMGOV	449052	607
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	12.001.26.782.0002.2083	MANUT. DA SEMTRA E DISTRITO DE BOA ESPERANCA	339030	629
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	13.001.27.812.0002.2084	MANUTENCAO DE ATIV. DA SECRET. DE ESPORTE E LAZER	339030	655
SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADES	14.001.15.122.0031.2086	MANUTENCAO DE ATIVIDADES DA SECR. DE CIDADE-SEMCID	339030	682
SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADES	14.001.15.451.0031.1059	AQUIS. VEICULOS/EQUIP./MAT.PERMAN.-SEMCID	449052	689
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	15.001.10.301.0011.1072	AQUIS. VEICULOS/EQUIP./MAT.PERMAN.-ATENCAO BASICA	449052	707
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	15.001.10.301.0011.2089	MANUTENCAO DE ATIVIDADES DA ATENCAO BASICA	339030	714
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	15.001.10.302.0012.2090	MANUTENCAO DE ATIV. DA UNID. DE PRONTO ATEND.-UPA	339030	769
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	15.001.10.302.0012.2091	MANUTENCAO DE ATIV. DA ASSIST. MEDICA ESPEC.-AME	339030	782
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	15.001.10.302.0012.2092	MANUTENCAO DE ATIV. CENTRO ESPEC. ODONTOLOG.-CEO	339030	794
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	15.001.10.302.0012.2093	MANUT. DE ATIV. DE MEDIA E ALTA COMPLEX. -CAPS	339030	806
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	15.001.10.302.0012.2098	MANUT. DE ATIV. DE MEDIA E ALTA COMPLEX. -SAE	339030	817
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	15.001.10.302.0012.2099	MANUT. DE ATIV. DE MEDIA E ALTA COMPLEX. -RENASCER	339030	827
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	15.001.10.303.0013.2088	MANUTENCAO DE ATIVIDADES DA FARMACIA BASICA	339030	878
PROCURADORIA MUNICIPAL	17.001.02.061.0002.2115	MANUTENCAO DE ATIVIDADES DA PROCURADORIA MUNICIPAL	339030	945
CONTROLADORIA INTERNA	18.001.04.124.0002.2116	MANUTENCAO DE ATIVIDADES DA CONTROLADORIA INTERNA	339030	956
SEC. MUNICIPAL DE SEGURANCA PUBLICA,TRANSITO E DEF	20.001.06.181.0002.2118	MANUTENCAO DE ATIV. DA SECR. DE SEGURANCA PUBLICA	339030	974

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

7.1. São direitos e responsabilidades do Município:

7.1.1. Disponibilizar todos os meios necessários para o recebimento dos produtos/equipamento(s), objeto da contratação;

7.1.2. Comunicar imediatamente a Contratada, qualquer irregularidade no fornecimento do objeto licitado e/ou vício no produto adquirido para que seja providenciada a regularização no prazo de 48 (quarenta e oito) horas do recebimento da comunicação;

7.1.3. Atestar nas notas fiscais e/ou faturas, mediante a efetiva entrega do objeto desta Ata, conforme ajuste representado pela nota de empenho;

7.1.4. Aplicar à detentora da ata as penalidades, quando for o caso;





- 7.1.5.** Prestar à detentora da ata toda e qualquer informação, por estas solicitadas, necessárias à perfeita execução da nota de empenho;
- 7.1.6.** Efetuar o pagamento à detentora da ata no prazo avençado, após a entrega da nota fiscal, devidamente atestada, no setor competente;
- 7.1.7.** Notificar, por escrito, à detentora da ata da aplicação de qualquer sanção.
- 7.1.8.** Conferir e fiscalizar a entrega dos itens objeto da presente licitação.
- 7.1.9.** Receber ou rejeitar os produtos/equipamento(s)/serviços após verificar a qualidade e quantidade do mesmo.
- 7.1.10.** Rejeitar os produtos/equipamento(s)/serviços no todo ou em parte entregues/prestados em desacordo com as obrigações assumidas.
- 7.1.11.** Observar para que sejam mantidas, todas as condições de habilitação e qualificação da licitante contratada exigidas no edital, incluindo o cumprimento das obrigações e encargos sociais e trabalhistas pela contratada.
- 7.1.12.** Entregar à contratada a planilha com as datas, horários e quantidades necessárias para atender as requisições dos produtos/equipamento(s).
- 7.1.13.** Emitir empenho e ordem de fornecimento no valor e quantidade a ser adquirida/contratada;
- 7.1.14.** Receber, analisar e decidir sobre os produtos/equipamento(s) entregues em prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, atestando a Nota Fiscal e encaminhando para o pagamento;
- 7.1.15.** Realizar pagamento de acordo com o empenho, os itens e as quantidades solicitadas;
- 7.1.16.** Fiscalizar a execução do objeto do contrato;
- 7.1.17.** Comunicar por escrito e tempestivamente ao contratado qualquer alteração ou irregularidade na execução do contrato.
- 7.2.** São direitos e responsabilidades da Detentora da Ata:
- 7.2.1.** É responsabilidade da empresa fornecedora a entrega dos produtos/equipamento(s)/prestação de serviços nas quantidades, no horário e nas datas estipuladas, bem como nas condições estabelecidas no edital.
- 7.2.2.** Fornecer os produtos/equipamento(s)/serviços nas especificações e com a qualidade exigida;
- 7.2.3.** Pagar todos os tributos, despesas com transporte e outras e custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os itens fornecidos;
- 7.2.4.** Manter, durante a validade da Ata, as mesmas condições de habilitação;
- 7.2.5.** Fornecer o objeto nos termos estipulados na proposta preços e Termo de Referência do edital de licitação.
- 7.2.6.** A fornecedora reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa nas situações prevista no art. 77 da lei n. 8.666/93.
- 7.2.7.** Em caso do não cumprimento das especificações exigidas no edital, à empresa se responsabilizará pela realização de nova entrega de produto, sem ônus algum à contratante.
- 7.2.8.** Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente a Contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa e dolo, quando da execução do fornecimento, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Contratante.
- 7.2.9.** Levar imediatamente ao conhecimento da Contratante quaisquer irregularidades ocorridas no fornecimento do objeto.
- 7.2.10.** Prestar informações/esclarecimentos solicitados pelo Contratante, bem como atender suas reclamações inerentes ao fornecimento do objeto, principalmente quanto à qualidade, providenciando a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo Contratante.
- 7.2.11.** Sujeitar-se à ampla e irrestrita fiscalização por parte da Contratante para acompanhamento da execução da Ata de Registro de Preços. A existência da fiscalização de modo algum diminui ou atenua a responsabilidade do fornecedor pela entrega do produto.
- 7.2.12.** Apresentar as Autorizações de Despesas no ato da entrega dos produtos/equipamento(s) objeto da contratação, para conferência e ateste de recebimento.
- 7.2.13.** Fornecer o objeto da contratação de acordo com os padrões de qualidade exigidos pela CONTRATANTE e de acordo com as normas técnicas, ambientais e legais;
- 7.2.14.** O ônus decorrente do cumprimento da obrigação de fornecimento ficará a cargo exclusivamente da CONTRATADA;





7.2.15. Comunicar à fiscalização da CONTRATANTE, por escrito, quando verificar quaisquer condições inadequadas à entrega dos produtos/equipamento(s) ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita execução do contrato;

7.2.16. Caso não o faça dentro do prazo estipulado, a CONTRATANTE poderá descontar o valor do ressarcimento da fatura a vencer ou cobrar em juízo;

7.2.17. A contratada não poderá transferir a outrem, no todo ou em parte, a(o) presente ata de registro de preços/contrato;

7.2.18. Planejar a entrega dos produtos/equipamento(s)/serviços juntamente com o Fiscal de Contrato da Secretaria solicitante;

7.2.19. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela fiscalização da CONTRATANTE, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente;

7.2.20. Não havendo possibilidade de entrega dos itens, emitir Relatório de Não Conformidade descrevendo o(s) motivo(s) da impossibilidade;

7.2.21. A CONTRATADA deve entregar os produtos/equipamento(s) solicitados em conformidade aos requisitos previstos em edital.

7.2.22. Pagar todos os tributos, despesas e custos que incidam ou venham incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos/equipamento(s) fornecidos.

7.2.23. Obedecer rigorosamente à Ordem de Fornecimento quanto a entrega, com as datas, horários, locais e quantidades.

7.2.24. A CONTRATADA obriga-se a transportar/deslocar por sua conta e risco os itens solicitados.

7.2.25. A CONTRATADA obriga-se a substituir prontamente os itens que estiverem em desacordo com o que foi solicitado pelo fiscal do contrato.

7.2.26. Realizar o fornecimento dos produtos/equipamento(s)/serviços dentro dos padrões e quantidades requisitados, garantindo a qualidade do objeto fornecido, segundo exigências legais.

7.2.27. Levar imediatamente ao conhecimento da contratante quaisquer irregularidades ocorridas no fornecimento do objeto.

7.2.28. Colocar à disposição da Contratante todos os meios necessários à comprovação da qualidade dos produtos/equipamento(s), permitindo a verificação de sua conformidade com as especificações.

7.2.29. Atender integralmente todas as exigências e especificações inseridas no Termo de Referência do edital formulado pela Secretaria solicitante. Sendo que, o Termo de Referência é parte integrante da presente ARP.

CLÁUSULA OITAVA – DAS PENALIDADES

8.1. A recusa injustificada em entregar os itens licitados da empresa com proposta classificada na licitação conforme instruções deste edital ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.

8.2. O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto licitado, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Sorriso, pelo prazo de até 2 (dois) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a pena e também está sujeito as demais penalidades previstas da Lei 8666/1993.

8.2.1. A penalidade será obrigatoriamente registrada no Diário Oficial de Contas - TCE/MT e no caso de suspensão de licitar, o Licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das demais cominações.

8.3. No caso de inadimplemento, a LICITANTE/CONTRATANTE estará sujeita às seguintes penalidades:

8.3.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para o município de Sorriso-MT;

8.3.2. Multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 10º (décimo) dia, calculados sobre o valor da Ordem de Fornecimento. Após o décimo dia e a critério da Administração, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não-aceitação do objeto, de forma





a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral avença;

8.3.3. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da Ordem de Fornecimento, em caso de atraso na execução do objeto, por período superior ao previsto no subitem acima, ou Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato no caso de inexecução parcial da obrigação assumida;

8.3.4. Multa de 20% (quinze por cento) sobre o valor total do contrato, em caso de **inexecução total da obrigação assumida**;

8.3.4.1. Entende-se como inexecução total os casos em que a contratada não promover a entrega total dos itens solicitados ou os casos em que ocorrer a não-aceitação do objeto por descumprimento de prazos ou divergências do item requerido.

8.3.5. Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do Contrato, no caso da EMPRESA, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão;

8.3.6. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com essa Administração por período não superior a 2 (dois) anos, no caso de reincidência nas irregularidades já praticadas; e

8.3.7. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante o município, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir o Contratante pelos prejuízos causados;

8.3.8. A aplicação da sanção prevista no item 8.3.1, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos itens 8.3.2, 8.3.3, 8.3.4, 8.3.5, principalmente sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 15 (quinze) dias úteis.

8.4. As sanções previstas nos itens 8.3.1, 8.3.5, 8.3.6, poderão ser aplicadas conjuntamente com os itens 8.3.2, 8.3.3, 8.3.4, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 15 (quinze) dias úteis.

8.5. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta da licitante, o município de Sorriso-MT poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme art. 419 do Código Civil.

8.6. Ocorrendo à inexecução de que trata o item 8.3., reserva-se ao órgão contratante o direito de optar pela oferta que se apresentar como aquela mais vantajosa, pela ordem de classificação.

8.7. A segunda adjudicatária, ocorrendo a hipótese do item anterior, ficará sujeita às mesmas condições estabelecidas neste Edital.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A presente ata poderá ser cancelada pelo Município, nos casos previstos no art. 77 da Lei n. 8.666/93, ou de comum acordo, sem ônus, o que deverá ser feito mediante notificação extrajudicial com antecedência mínima de 10 (dez) dias, no caso de descumprimento de quaisquer das cláusulas do documento pela **“PROMITENTE FORNECEDORA”**.

9.2. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do Gestor da Ata quando:

9.2.1. A detentora não retirar qualquer nota de empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

9.2.2. A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério do MUNICÍPIO; observada a legislação em vigor;

9.2.3. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pelo MUNICÍPIO, com observância das disposições legais;

9.2.4. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.2.5. Por razões de interesse públicos devidamente demonstrados e justificados pela Administração.

9.3. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços.





9.4. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Órgão Oficial do Estado, por 01 (uma) vez, considerando-se cancelado o preço e registrado a partir da última publicação.

9.5. Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo do MUNICÍPIO, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no artigo 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8.666/93.

9.5.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula sétima, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO CANCELAMENTO ADMINISTRATIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

10.1. A Fornecedora reconhece, expressamente, os direitos da Administração Pública em cancelar a presente Ata de Registro de Preço, em caso de inexecução total ou parcial, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento, nos termos do art. 77 da Lei n. 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

11.1. Farão parte da presente ata, além de suas expressas cláusulas, independentemente de transcrição no corpo do presente, as instruções contidas no Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 050/2022**, bem como os documentos a ele referentes, além da proposta apresentada pela **PROMITENTE FORNECEDORA**, no certame licitatório.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

12.1. A presente Ata de Registro de Preço obedece aos termos do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 050/2022**, bem como da Proposta de Preço apresentada pela Promitente Fornecedora e ao que determina a Lei Federal 8.666 de 21 de junho de 1993, a Lei nº 10.520/2002, e Decretos Municipais nº 116/2019 e 044/2013, bem como suas alterações posteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO

13.1. A Fornecedora deverá manter durante a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA EFICÁCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

14.1. O Município promoverá a publicação resumida da presente Ata de Registro de Preços na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, conforme dispõe o art. 61 da Lei Nº 8.666/93:

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA ALTERAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser alterada, com as devidas justificativas desde que ocorra motivo relevante e devidamente justificado pelo Poder Público.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1. Atuarão como fiscais de contrato da presente aquisição:

TITULAR: AILTON HERINGER DA SILVA

SUBSTITUTO: MAGNO SANTANA DA SILVA

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO

17.1. A Aquisição dos itens objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, em cada caso, pelo ordenador de despesa correspondente, sendo obrigatório informar ao Departamento de Compras do Município, os quantitativos dos itens.

17.1.1. A emissão das notas de empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade, ou a quem está delegar a competência para tanto.





CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA CARONA

18.1. Nos termos do art. 21 do Decreto n. 044 de 06 de março de 2013, fica facultado aos órgãos ou entidades desse Município e demais municípios interessados a adesão a essa ata de registro de preço.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO FORO

19.1. As partes elegem o foro da Comarca de Sorriso – MT, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento na presença das testemunhas abaixo.

Sorriso – MT, 24 de agosto de 2022.

MUNICÍPIO DE SORRISO MT
ARI GENESIO LAFIN
PREFEITO MUNICIPAL

M5 COMERCIO E SERVIÇOS LTDA
FERNANDA NUNES DE FREITAS
PROMITENTE FORNECEDORA

TESTEMUNHAS:

NOME: ROB EDSON L. DA SILVA
CPF: 653.136.902-72

NOME: ARIOSVALDO DO N. JUNIOR
CPF 053.515.341-42



Signatário 1: ARIOSVALDO DO NASCIMENTO JUNIOR

Assinado com (Senha) por ARIOSVALDO DO NASCIMENTO JUNIOR em 25/08/2022 às 08:48 de Brasília

Signatário 2: ROB EDSON L. DA SILVA

Assinado com (Senha) por ROB EDSON L. DA SILVA em 25/08/2022 às 08:48 de Brasília

Signatário 3: ARI GENEZIO LAFIN

Para confirmar o estado desse documento consulte:

<https://application.kashimasoftware.com.br/assinador/servlet/Documento/consultar>

Código: YcTLEvXbUS



YcTLEvXbUS