



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)

ORGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO- MT

SETOR REQUISITANTE : SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA : LEONIR CAPITÂNIO

E-MAIL: planejamento.semfaz@sorriso.mt.gov.br **TELEFONE:** (66) 3545-4700

1. OBJETO DA LICITAÇÃO:

REGISTRO DE PREÇOS PARA FATURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ÓLEOS LUBRIFICANTES PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SORRISO-MT.

2 Justificativa da necessidade da contratação/ aquisição do serviço ou produto

2.1 ENCAMINHAMOS PARA RETIFICAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 047/2022. O presente Termo de Referência foi editado e retificado nos seguintes itens: (7.1-VALOR TOTAL DE REFERÊNCIA e ANEXO I – 1.1. ESPECIFICAÇÃO/DESCRIÇÃO DO ITEM CÓD: 00069386 e 00016768 do TCE, ITEM CÓD 852268 e 852267 DO ÁGILI, no entanto foi editado a descrição dos itens referentes aos códigos citados e seus valores de referência).

2.2 A aquisição de óleos lubrificantes se dá pela necessidade de manutenções de veículos e maquinas da frota da Prefeitura Municipal de Sorriso-MT, onde serão distribuídos em todas as Secretarias. Sendo assim, visando garantir a manutenção preventiva e corretiva dos veículos e maquinas em boas condições de uso, sendo assim tornando a necessidade de aquisição de óleos lubrificantes de ótima qualidade. Desta forma, devido aos fatores elencados acima se torna imprescindível a aquisição dos produtos relacionados no presente termo.

2.3. A aquisição será regida pela lei de licitações, assim, fazendo com que qualquer empresa interessada poderá tornar-se fornecedora independente de sua naturalidade, devendo para isso apresentar a proposta mais vantajosa para a Administração, comprovando o cumprimento das exigências de habilitação em consonância com a lei, bem como tenha condições de atender as condições previstas no edital, para fornecimento dos itens ora licitados.

2.4. Ressaltamos que a presente contratação está devidamente ampara na Lei Orçamentaria Anual do Município de Sorriso – MT, através de rubrica estabelecida conforme Parecer Contábil nº 453/2022.

3 Quantitativo do serviço / produto a ser contratado ou adquirido:

CONFORME ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

4 Check List Final de Formalização do Processo

- (X) Parecer Contábil;
- (X) Cotações (Orçamentos/ Atas);
- (X) Termo de Referência (02 Vias Assinadas e vistadas);
- (X) Balizamento e quantitativos (Planilha);
- () Documentação do Fornecedor para o CRC (Quando for Dispensa ou Inexigibilidade).

5 Indicação do membro da equipe de planejamento e o responsável pela fiscalização :

- Secretaria Municipal de Transportes:

TITULAR: Ramiro Peterson Quadros

SUBSTITUTO: Itamar Porto

6 Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos:

JULHO 2022

Sorriso-MT, 25 de julho de 2022
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES
Secretário (a): Leonir Paulo Capitanio