



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)
Nº 24/2022

ÓRGÃO:	PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT		
SETOR REQUISITANTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	LÚCIA KORBES DRECHSLER		
E-MAIL: educacao@sorriso.mt.gov.br	TELEFONE: (66) 3545-8100		

1. Objeto da Licitação:

DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA FUTURA E EVENTUAL LOCAÇÃO DE IMÓVEL COM ESPAÇO PARA IMPLANTAÇÃO DE SEDE PRÓPRIA PARA O PROGRAMA FORTALECENDO SONHOS

2. Justificativa da necessidade da contratação/ aquisição do serviço ou produto:

É uma proposta de fortalecimento sócioemocional, baseado nas 10 competências gerais da BNCC, e que visa proporcionar uma estrutura emocional mais equilibrada para professores, funcionários, alunos e familiares, visando um processo de ensino/aprendizagem mais eficiente e positivo. Hoje sabemos que a questão emocional está diretamente ligada a situações de produtividade e aprendizagem. O importante é compreender que a vida afetiva – emoções e sentimentos – compõem o homem e constitui um aspecto de fundamental importância na vida psíquica. As emoções e os sentimentos são como alimentos do nosso psiquismo e estão presentes em todas as manifestações da nossa vida. Precisamos deles porque dão cor e sabor à nossa vida, orientam-nos e nos ajudam nas decisões. Enfim, são elementos importantes para nós, que não podemos nos compreender sem os sentimentos e as emoções. (BOCK, 2008 p169). Nesse sentido o Programa Fortalecendo Sonhos vem ao encontro a uma realidade gritante hoje na questão emocional, assim como os adultos, as crianças também tiveram suas rotinas quebradas e conseqüentemente a vida afetiva alterada devido a pandemia mundial que ainda vivemos. Se estou com medo, com raiva ou angustiado automaticamente meu organismo físico é impactado e o processo cognitivo de aprendizagem fica comprometido. O programa fortalecendo sonhos faz atendimentos clínicos de psicoterapia para alunos (e familiares dependendo de cada situação), professores e funcionários da pasta da educação e cultura (SEMEC), além de formação continuada e participação em projetos de outras secretarias. Para que os atendimentos realizados pelo programa aconteçam de forma mais efetiva, hoje se faz necessário uma sede própria. O programa conta com uma recepcionista, 3 (três) profissionais da psicologia para atendimento clínico, e uma coordenadora. Portanto o espaço precisa ser adequado, onde cada profissional da psicologia necessita de uma sala individual (de acordo com o que o código de ética da profissão específica), contabilizando assim 3 (três) salas para atendimento clínico de psicoterapia. Faz-se necessária ainda uma recepção ampla para acomodar adultos e crianças que encontram-se aguardando os atendimentos, é necessário também uma sala para coordenação (segundo os mesmos requisitos das salas de atendimento clínico) pois a coordenadora faz os acolhimentos iniciais e triagens para os atendimentos. Além dessas salas são necessários dois banheiros, um masculino e um feminino, bem como uma copa e lavanderia. Uma última sala ainda é necessária para se ter um espaço de armazenamento de materiais e reunião com equipes maiores de outras secretarias.

3. Quantitativo do serviço/produto a ser contratado ou adquirido:

CONFORME ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA
LISTA DE COMPRAS Nº 508/2022

4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos:

JUNHO/2022



5. Check List Final de Formalização do Processo

- (X) Parecer Contábil
- (X) Lista de Compras
- (X) Cotações (Orçamentos/Atas)
- (X) Termo de Referência (duas vias assinadas e vistadas);
- (X) Balizamento e quantitativos (Planilha);
- (X) Documentação do Fornecedor para o CRC (quando for Dispensa ou Inexigibilidade);

6. Indicação do membro da equipe de planejamento e o responsável pela fiscalização:

Titular:	ALEXSANDRA ANDRASKI BAATECH
Substituto 01:	FÁBIO MARCELO DA SILVA VALVERDE

Sorriso-MT, 08 de junho de 2022.

Responsável pela Formalização da Demanda
LÚCIA KORBES DRECHSLER