



**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)**

<b>ÓRGÃO:</b>	PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT		
<b>SETOR REQUISITANTE</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
<b>RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:</b>	<u>LÚCIA KORBES DRECHSLER</u>		
<b>E-MAIL:</b> educacao@sorriso.mt.gov.br	<b>TELEFONE:</b> (66) 3545-8100		

**1. Justificativa da necessidade da contratação/ aquisição do serviço ou produto:**

Justifica-se tendo em vista a necessidade de construção para proporcionar maior qualidade, conforto e segurança para a comunidade residente no Bairro Village, serviços oferecidos pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

**2. Quantitativo do serviço/produto a ser contratado ou adquirido:**

Ampliação de 08 salas de aula e quadra, com área a construir 1.405,96 m<sup>2</sup>

**3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos**

Deve se iniciar a prestação do serviço após assinatura do contrato.

**4. Check List Final de Formalização do Processo**

- ( x ) Parecer Contábil
- ( x ) Cotações (Orçamentos/ Atas)
- ( x ) Termo de Referência (02 Vias Assinadas e vistas);
- ( x ) Balizamento e quantitativos (Planilha);
- ( ) Documentação do Fornecedor para o CRC (Quando for Dispensa ou Inexigibilidade);

**5. Indicação da equipe de planejamento e a comissão responsável pela fiscalização:**

<b>Nome:</b>	<u>JESSICA TAUANE NOGUEIRA DE ARAUJO (Fiscal Principal)</u>
<b>Nome:</b>	<u>CAMILA DIEL BOBRZYK (Fiscal Substituta)</u>

Sorriso-MT, 19 de Novembro de 2021.

\_\_\_\_\_  
LÚCIA KORBES DRECHSLER  
Secretária Municipal de Educação e Cultura