



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)

Nº257/2021

ÓRGÃO:	PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT		
SETOR REQUISITANTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS		
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	MILTON GELLER		
E-MAIL: SEMOSP@SORRISO.MT.GOV.BR	TELEFONE: (66) 3544-1727		

1. Objeto da Licitação:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE PEÇAS GENUÍNAS DE EQUIPAMENTOS DA MARCA ROMANELLI QUE NECESSITAM DE REPAROS, REPOSIÇÃO DE PEÇAS, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA.

2. Justificativa da necessidade da contratação/ aquisição do serviço ou produto:

. A aquisição de peças e assistência técnica para equipamentos da marca Romanelli, que foram destinados ao município por meio de Termo de Ajustamento de Conduta da empresa Águas de Sorriso, e consistem em:

1 Equipamento CVR 600 (vassoura de sucção).

1 Equipamento UHR700 (usina emulsão asfáltica)

1 Equipamento MRR 1300 (rolo compactador)

1 Equipamento CPC 300 (caminhão pipa). A necessidade de aquisição de peças de reposição e manutenção preventiva e corretiva deriva do uso e gasto contínuo dos equipamentos pelo município que atuam em áreas urbanas, mutirões, parcerias e demais ações. Por se tratarem de equipamentos importantes para serviços de limpeza urbana e manutenção de asfaltos e com alto valor de mercado, há um maior cuidado em reparar e resguardar para que se mantenham em bom estado de uso e conservação. Contudo, há a necessidade de contratação de empresa especializada e autorizada para manutenção desses equipamentos para que não se perca a qualidade dos equipamentos. Importante registrar que a oficina municipal não possui mão de obra qualificada e autorizada para desmontar, montar, trocar peças ou consertar esses equipamentos, em especial porque possuem sistema específico de funcionamento, necessitando de aparelhagem e cursos específicos para sua manutenção.

5.2. A justificativa do processo de inexigibilidade deriva da necessidade de aquisição de peças para o equipamento de marca Romanelli, que possui apenas um representante autorizado para fornecimento de peças destes equipamentos.

3. Quantitativo do serviço/produto a ser contratado ou adquirido:

CONFORME ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.

CONFORME LISTA DE COMPRAS Nº. 257/2021.

4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos:



MAIO/2021.

5. Check List Final de Formalização do Processo

- (X) Parecer Contábil
- () Cotações (Avaliações e Radar)
- (X) Termo de Referência (02 Vias Assinadas e vistadas);
- (X) Balizamento e quantitativos (Planilha);
- (X) Documentação do Fornecedor para o CRC (Quando for Adesão, Dispensa ou Inexigibilidade);

6. Indicação do membro da equipe de planejamento e o responsável pela fiscalização:

Titular: GILDERLAN FERNANDES LIMA
Substituto: JULIANO LOUREIRO

Sorriso-MT, 19 de Maio de 2021.

MILTON GELLER

Responsável pela Formalização da Demanda