



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD) - Nº 006-2021

ÓRGÃO:	PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT
SETOR REQUISITANTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	<u>SERGIO KOCOVÁ SILVA</u>
E-MAIL: planejamento.semfaz@sorriso.mt.gov.br	TELEFONE: 66.35454700

1. Objeto da Licitação:

DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE PEDRA DE GRANITO COM CUBA DE COZINHA PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA.

2. Justificativa da necessidade da contratação/ aquisição do serviço ou produto:

2.1. Da motivação:

Justifica-se necessária a presente aquisição devido há a pequena quantidade dos produtos, bem como, pela especificidade e necessidade dos produtos, onde, os mesmos serão instalados na cozinha/copa da nova sede da Secretaria Municipal de Fazenda. Sendo assim, os produtos darão suporte as demandas de atendimento e reuniões promovidas pela Secretaria de Fazenda, e ainda atenderão as necessidades dos funcionários da Secretaria de Fazenda, bem como, para todos os municípios que buscarem atendimento junto a presente secretaria. Outrossim, a secretaria está na fase de discussão temática com todas as secretarias municipais referente ao planejamento do Plano Plurianual período 2022/2025, sendo assim, os equipamentos darão suporte para o desenvolvimento do planejamento. Através dos orçamentos conseguidos verificamos que os preços dos materiais estão em consonância com os preços de mercado, sendo ainda, materiais de qualidade e entregues imediatamente devidamente instalados. Sendo assim, cumpre mencionar o princípio constitucional administrativo da eficiência, segundo o qual a Administração Pública deve ater seus objetivos à incessante busca pelo mais adequado resultado, ao passo que no ato da contratação resta indispensável avaliar as condições de desempenho e eficácia ao fim a que se destina o objeto contratado. Ressaltamos que a presente contratação está devidamente ampara na Lei Orçamentaria Anual do Município de Sorriso – MT, através de rubrica estabelecida conforme Parecer Contábil nº 142/2021.

2.2. Dos objetivos a serem alcançados:

- I. Melhorias na qualidade do atendimento dos servidores da Prefeitura Municipal de Sorriso.
- II. Melhoria do nível de satisfação dos usuários;
- III. Melhoria da produtividade da organização.
- IV. Melhoria da eficiência, eficácia e qualidade nos serviços públicos.

3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos:

MARÇO/2021

4. Check List Final de Formalização do Processo

- (X) Parecer Contábil
- (X) Cotações (Orçamentos/ Atas)
- (X) Termo de Referência (02 Vias Assinadas e vistadas);
- (X) Balizamento e quantitativos (Planilha);
- (X) Documentação do Fornecedor para o CRC (Quando for Dispensa ou Inexigibilidade); Adesão

5. Indicação do membro da equipe de planejamento e o responsável pela fiscalização:

Titular: MARIA BORGES DE MORAES
Substituto: LADI VOLGOI



Sorriso – MT, 12 de Abril de 2021.

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Secretário(a): Sérgio Kocová Silva