

**DECRETO Nº 501, DE 14 DE ABRIL DE 2021.**

Estabelece equipe, datas de audiências públicas e condução de elaboração do PPA participativo 2022-2025 do município de Sorriso, e dá outras providências.

Ari Genézio Lafin, Prefeito Municipal de Sorriso, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei e atendendo em especial ao art. 165, § 2º da Constituição Federal:

**DECRETA:**

**Art. 1º** Ficam nomeados para conduzir os trabalhos de **ELABORAÇÃO DO PPA PARTICIPATIVO 2022-2025** no município de Sorriso, os representantes de cada Secretaria, conforme segue:

**Secretaria Municipal de Fazenda**

**Sérgio Kocova Silva**  
**Miraldo Gomes de Souza**

**Secretaria Municipal de Educação e Cultura**

**Lucia Korbes Drechsler**  
**Willian Fenali**  
**Jairo Brizola**  
**Roberta Novello De Bem**

**Secretaria Municipal de Obras, Viacão e Serviços Públicos**

**Milton Geller**  
**Jesué Soares dos Santos**  
**Fabio Miguel dos Santos**

**Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente**

**Marcelo Lincoln Alves Silva**  
**Marcio Kuhn**  
**Marluci Pereira Hoffman**  
**Juliano Mezzalira**

**Secretaria Municipal de Assistência Social**

**Jucélia Gonçalves Ferro**  
**Daniela Marsola Stel**  
**Maristela Zanatta**

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico**

**Claudio de Oliveira  
Cláudio Antônio Drusina  
Rama Algaier Barella**

**Secretaria Municipal de Administração**

**Estevam Hungaro Calvo Filho  
Bruno Eduardo Picinelli Delgado**

**Secretaria Municipal de Governo**

**Hilton Polesello  
Antonio Mazzei**

**Secretaria Municipal de Transportes**

**Leonir Paulo Capitânio  
Emerson Aparecido de Faria  
Alex Jose de Souza**

**Secretaria Municipal de Esporte e Lazer**

**Emilio Brandão Junior  
Fábio César Beltrame  
Helena Missako Ueno**

**Secretaria Municipal de Cidade**

**Edmílson de Lima Oliveira  
Claudiney da Silva Oliveira**

**Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento**

**Luís Fabio Marchioro  
Devanil Aparecido Barbosa**

**Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil**

**José Carlos Moura  
Emiliano Preima  
Plinio Scatolin**

**Fundo Municipal de Previdência de Sorriso – Previso**

**Adelio Dalmolin  
Kleberson de Souza**

**Agência Reguladora de Sorriso – Ager**

**Elsô Rodrigues**

**Procuradoria Jurídica**

**Daniel Henrique de Melo Santos**

**Controladoria Municipal**

**Laercio Garcia**

§ 1º A equipe de apoio responsável pela condução, formalização e andamento dos trabalhos, será realizada pela Secretaria Municipal de Fazenda e composta pelos servidores Miraldo Gomes de Souza, Elizandra Andreolla Brizante, Leandro Gamla e apoio da assessoria terceirizada.

**Art. 2º** A equipe nomeada terá como atribuições principais:

-Orientar as Unidades Administrativas quanto ao preenchimento dos formulários e elaboração dos programas;

-Fazer consulta a população em geral, Associação de Moradores, Sindicatos, Igrejas, Entidades Sociais, Associações, sobre sugestões passíveis de serem introduzidas no PPA;

-Analisar as propostas de programas setoriais encaminhadas pelas Unidades Orçamentárias, com vistas a validação dos programas;

-Consolidar os dados do PPA;

-Apresentar a proposta de PPA em Audiências Públicas, que serão realizadas de modo presencial com numero limitado de representantes, face a Pandemia Covid-19 e transmitidas virtualmente, conforme calendário com datas a serem previamente divulgadas.

-Elaborar o Projeto de Lei e respectivos anexos para ser encaminhado a Câmara Municipal, de acordo com as instruções contidas na Legislação Federal, Estadual e Municipal (Instrução Normativa) que dispõe sobre o assunto.

-Acompanhar a tramitação do projeto de lei do PPA;

**Art. 3º** A equipe obedecerá as datas estabelecidas no Cronograma de Planejamento do PPA 2022-2025, que fará parte deste Decreto como Anexo I.

**Art. 4º** Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Sorriso, Estado de Mato Grosso, em 14 de Abril de 2021.

*Assinado Eletronicamente*  
**ARI GENÉZIO LAFIN**  
Prefeito Municipal

**REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.**

*Assinado Eletronicamente*  
**ESTEVAM HUNGARO CALVO FILHO**  
Secretário de Administração

## ANEXO I

### **Cronograma de trabalho para a elaboração do Plano Plurianual**

14.04.2021 – Definição dos nomes dos técnicos das diversas Secretarias, que participarão de todo o processo de elaboração do PPA e metodologia de elaboração do mesmo.

15.04.2021– treinamento para os secretários e técnicos de todas as secretarias sobre como elaborar o Plano, entrega de formulários com base de dados anterior e instruções para preenchimento do ano de 2022 a 2025.

Até 30.04.2021 – entrega dos formulários solicitados em 15.04.2021 na Secretaria Municipal de Fazenda, devidamente preenchidos pelas Secretarias no [email: planejamento.semfaz@sorriso.mt.gov.br](mailto:planejamento.semfaz@sorriso.mt.gov.br), [contabil.sorriso@hotmail.com](mailto:contabil.sorriso@hotmail.com), e protocolado em meio físico.

De 03.05.2021 a 31.05.2021 – discussão com a população e sociedade civil organizada, mediante audiências presenciais (convites limitados) sobre o PPA, a ser realizadas através de temáticas, seguindo o cronograma:

03/05 Educação;  
06/05 Saúde  
10/05 Esportes  
12/05 Segurança  
17/05 Assistência Social  
20/05 Obras  
24/05 Transportes  
27/05 Agricultura  
31/05 Câmara

De 03/05/2021 a 31/05/2021 – digitação e preenchimento pela equipe da Secretaria Municipal de Fazenda dos dados entregues pelas Secretarias e de acordo com propostas das audiências públicas realizadas.

De 01/06/2021 a 15/06/2021 – Reavaliação dos programas, metas e ações propostas pela sociedade com as estabelecidas pela equipe interna das Secretarias em reuniões individuais/coletivas com cada equipe.

Até 30.06.2021– último prazo para a Equipe de Planejamento consolidar os dados do PPA.

Até 09.07.2021 – apresentação da proposta de PPA em audiência Pública final

Até 16.07.2021– último dia para a Equipe de Planejamento encaminhar o Projeto de Lei PPA 2022-2025 à Câmara Municipal.