



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)
Nº 130/2021

ÓRGÃO:	PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT		
SETOR REQUISITANTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO		
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	Estevam Húngaro Calvo Filho		
E-MAIL: termodereferencia@sorriso.mt.gov.br	TELEFONE: 066 3544 4709		

1. Objeto da Licitação:

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, ELETRODOMÉSTICOS E ELETROELETRÔNICOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

2. Justificativa da necessidade da contratação/ aquisição do serviço ou produto:

A aquisição de equipamentos, móveis, eletrodomésticos e demais itens deriva da necessidade de aquisição e reposição destes itens em locais e departamentos públicos, tendo em vista as altas demandas e acomodação de colaboradores, a disponibilização de móveis e eletrodomésticos busca proporcionar aos colaboradores e usuários dos serviços públicos melhores condições de trabalho e uso. Sendo assim, todos os novos locais públicos, como escolas, unidades de saúde e demais departamentos terão a necessidade de aquisição de aparelhos de móveis e equipamentos novos, além da necessidade contínua de reposição de dos itens estragam e são inutilizados.

A aquisição dos itens citados busca atender as construções e mudanças em escolas, unidades de saúde, secretarias e demais departamentos públicos. Sendo assim, buscamos a aquisição de equipamentos, móveis, eletroeletrônicos e eletrodomésticos de acordo com a necessidade de cada local, visando garantir a qualidade de trabalho de colaboradores e garantir a continuidade da prestação de serviços públicos, estruturando o ambiente de trabalho e uso de usuários e colaboradores.

3. Quantitativo do serviço/produto a ser contratado ou adquirido:

CONFORME ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA
LISTA DE COMPRAS nº 130/2021

4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos:

ABRIL/2021.

5. Check List Final de Formalização do Processo

- (X) Parecer Contábil;
- (X) Cotações (Orçamentos/ Atas);
- (X) Termo de Referência (02 Vias Assinadas e vistadas);
- (X) Balizamento e quantitativos (Planilha);
- () Documentação do Fornecedor para o CRC (Quando for Dispensa ou Inexigibilidade).

6. Indicação do membro da equipe de planejamento e o responsável pela fiscalização:

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer:
Titular: ANDERSON MORENO ESPÍNDOLA;
Substituto: CLAU CIR RODRIGUES TEIXEIRA;
Secretaria Municipal de Educação:
Titular: LUCIANA GUERRA
Substituto: LUANA GRAZIELE MULLER
Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente:
Titular: ADEVANIR PEREIRA DA SILVA
Substituto: SERGINALDO MORAES PALMEIRA;



Secretaria Municipal de Administração e Controladoria:

Titular: ROSEMERY KNETSIKI

Substituto: JARED RODRIGUES CHAGAS;

Secretaria Municipal de Assistência Social;

Titular: SUZERLEY STUMPF;

Substituto: GABRIEL SABOIA DE ALMEIDA;

Secretaria Municipal de Fazenda:

Titular: MARCOS AURÉLIO SANTOS SILVA;

Substituto: PAULA RENATA LIMA CAMPOS;

Secretaria Municipal de Transito e Segurança Pública:

Titular: JESSE FERREIRA BARROS;

Substituto: NEEMIAS ALVES;

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico:

Titular: LEONARDO KOZAK;

Substituto: SANDRONEIA KLAUSS;

Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos Secretaria Municipal de Transportes

Titular: FABIO MIGUEL DOS SANTOS;

Substituto: MOISES DE SOUZA BRITO;

Secretaria Municipal de Governo e Gabinete do Prefeito:

Titular: ANTONIO MAZZEI

Substituto: CELSO MARCON.

Secretaria Municipal da Cidade:

Titular: SIMONE TEREZINHA ANDREANI;

Substituto: CLAUDINEY DA SILVA OLIVEIRA;

Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento:

Titular: LUIZ CLÁUDIO COSTA GOUVEIA

Substituto: MARCOS FLORES

Sorriso-MT, 17 de Março de 2021.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Estevam Hungaro Calvo Filho