



**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)**

**Nº 035/2020**

<b>ÓRGÃO:</b>	PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT		
<b>SETOR REQUISITANTE</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES		
<b>RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:</b>	LEONIR PAULO CAPITÂNIO		
<b>E-MAIL:</b> termostransporte@outlook.com	<b>TELEFONE:</b> (66) 3544-1727		

**1. Objeto da Licitação:**

**REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ESTOPAS, REMENDOS, MATERIAIS PARA LAVAGEM AUTOMOTIVA DA FROTA MUNICIPAL E MATERIAIS PARA A BORRACHARIA.**

**2. Justificativa da necessidade da contratação/ aquisição do serviço ou produto:**

A aquisição de produtos para lavagem de veículos é de extrema importância para a higienização e lavagem de veículos da frota municipal, visto que, todos os veículos pertencentes à frota, como ônibus, ambulâncias e veículos leves, são lavados no lavador do município, anexo à oficina municipal. Os veículos leves, médios e pesados são lavados continuamente visando evitar o acúmulo de ácaro, poeira e demais problemas com veículos que são compartilhados. Além disso, os remendos e materiais para borracharia proporcionam melhores condições de trabalho para as equipes de manutenção e troca de pneus, tendo em vista que pequenos reparos evitam a troca precoce de pneus. Visando garantir a segurança dos usuários dos veículos oficiais, a aquisição de materiais de qualidade se faz essencial para manutenção da frota, garantindo melhores condições de transporte para colaboradores e usuários.

**3. Quantitativo do serviço/produto a ser contratado ou adquirido:**

CONFORME ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.  
CONFORME LISTA DE COMPRAS Nº. 493/2020

**4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos:**

Agosto/2020.

**5. Check List Final de Formalização do Processo**

- (X) Parecer Contábil
- (X) Cotações (Orçamentos/ Atas)
- (X) Termo de Referência (02 Vias Assinadas e vistadas);
- (X) Balizamento e quantitativos (Planilha);
- ( ) Documentação do Fornecedor para o CRC (Quando for Adesão, Dispensa ou Inexigibilidade);



**6. Indicação do membro da equipe de planejamento e o responsável pela fiscalização:**

Titular: Sr. LUIZ CLÁUDIO COSTA GOUVEIA;  
Substituto: Sr. LUCIANO DOS SANTOS SILVA;

**Sorriso-MT, 23 de Julho de 2020.**

---

Responsável pela Formalização da Demanda  
**Leonir Paulo Capitânio**