



PREGÃO PRESENCIAL nº 035/2020
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 121/2020

Pelo presente instrumento particular, nesta cidade de Sorriso, Estado de Mato Grosso, na sede da Prefeitura Municipal de Sorriso, de um lado o **MUNICÍPIO DE SORRISO, ESTADO DE MATO GROSSO**, inscrita no CGC/MF sob o n.º 03.239.076/0001-62, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. ARI GENÉZIO LAFIN, brasileiro, casado, agente político, portador da CIRG sob o n.º 607.903 SSP/MT e CPF/MF sob o n.º 411.319.161-15, doravante denominado “**MUNICÍPIO**”, e do outro lado a empresa **DALMEI COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n.º 03.275.518/0001-26, e inscrição estadual n.º 13.046.898-3, estabelecida à Av. Perimetral Sudeste, n.º 9899, Centro, cidade de Sorriso/MT., neste ato representada pelo sócio o Sr. SEVERINO DALZOTTO, portador da cédula de identidade RG sob n.º 1.581.866-2, SSP/PR e CPF/MF n.º 213.491.349-53, doravante denominada “**PROMITENTE FORNECEDORA**”, nos termos do artigo 15 da Lei Federal 8.666 de 21 de junho de 1993, da Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Municipal 176/2006, e 044/2013 e alterações posteriores, que regulamenta o Pregão Presencial e o Registro de Preços no Município de Sorriso e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 035/2020**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, firmam a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, obedecidas as disposições da Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO, FORNECEDORA E SUAS CARACTERÍSTICAS

1.1. Constitui o objeto da presente ARP o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E FORNECIMENTO DE PEÇAS MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS DE PODA DE GRAMA E EQUIPAMENTOS DA MARCA STHILL, PARA ATENDER A DEMANDA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO-MT, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA ELABORADO PELA(S) SECRETARIA(S) SOLICITANTE(S).

1.2. Os produtos deverão ser fornecidos, conforme especificações constantes do TERMO DE REFERÊNCIA em anexo ao presente edital.

1.3. DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

RAZÃO SOCIAL: DALMEI COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA	
RESPONSÁVEL: SEVERINO DALZOTTO	
CNPJ: 03.275.518/0001-26	
ENDEREÇO: Av. Perimetral Sudeste, n.º 9899, Centro	
CIDADE: Sorriso/MT	ESTADO: MT
TELEFONE(S): 66 3544-4658 ou 66 3544-0622	
EMAIL: financeiro@dalmei.com	

CLÁUSULA SEGUNDA – DA FORMA E DO REGIME DE EXECUÇÃO

2.1. Os itens registrados serão fornecidos de acordo com a necessidade do Município, nos termos do art. 6º e c/c art. 15 da Lei n. 8.666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1. Os preços a serem pagos a FORNECEDORA são os aqui registrados, conforme especificações dos itens abaixo:

ITEM	COD TCE-MT AGILI	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QUANTI.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	341270-9 837273	MÃO DE OBRA DE CARBURADOR; Retira-se as coberturas, carenagens e filtros até chegar ao carburador; desmonta o carburador e aplica-se limpeza química; verificam-se as peças defeituosas; após limpeza química efetua-se a montagem e aplica-se teste de estanqueidade do carburador; efetua-se a limpeza parcial (por fora) da máquina; monta-se a máquina e aplicam-se os testes conforme exigências da stihl.	UND	SERVIÇO TÉCNICO STHIL	25	R\$ 94,469	R\$ 2.361,74



2	341270-9 837274	MÃO DE OBRA DE BOMBA DE ÓLEO; Retiram-se as coberturas e carenagens até chegar a bomba de óleo; efetua a limpeza parcial (por fora) da máquina; verificam-se as peças defeituosas; monta-se a máquina e aplicam-se os testes conforme exigência da stihl.	UND	SERVIÇO TÉCNICO STIHL	25	R\$ 94,934	R\$ 2.373,36
3	341270-9 837275	MÃO DE OBRA DE DIFERENCIAL; Desacopla diferencial da máquina; retiram-se as carenagens e conjunto de corte; desmonta-se o diferencial completo; efetua-se a limpeza completa do diferencial; verificam-se as peças defeituosas; monta-se o diferencial e acopla-se na máquina, e aplicam-se os testes conforme exigências stihl.	UND	SERVIÇO TÉCNICO STIHL	30	R\$ 85,746	R\$ 2.572,40
4	341270-9 837276	MÃO DE OBRA DE MONTAGEM PARCIAL; Retiram-se carenagens, coberturas, carburador, cilindro e pistão; efetua-se a limpeza completa da máquina, juntamente com a limpeza do carburador; verificam-se as peças defeituosas; monta-se a máquina e aplicam-se os testes conforme exigências stihl.	UND	SERVIÇO TÉCNICO STIHL	25	R\$ 146,075	R\$ 3.651,90
5	341270-9 837277	MÃO DE OBRA DE MONTAGEM COMPLETA; Desmontar a máquina por inteiro; efetua-se a limpeza da máquina juntamente com a limpeza de carburador e bomba de óleo; verificam-se as peças defeituosas; monta-se a máquina e aplicam-se os testes conforme exigências stihl.	UND	SERVIÇO TÉCNICO STIHL	25	R\$ 181,581	R\$ 4.539,53
6	421204-5 837282	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA SOPRADOR MANUAL STIHL - JOGO DE PEÇAS DO CARBURADOR	UND	STIHL	60	R\$ 28,364	R\$ 1.701,88
7	421205-3 837283	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA SOPRADOR MANUAL STIHL - VELA DE INIGNIÇÃO	UND	STIHL	60	R\$ 22,064	R\$ 1.323,88
8	357825-9 837284	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - JUNTA DE VEDAÇÃO	UND	STIHL	35	R\$ 7,130	R\$ 249,57
9	382372-5 837286	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - EIXO DE ACIONAMENTO	UND	STIHL	4	R\$ 146,946	R\$ 587,78
10	349310-5 837289	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - FILTRO ADICIONAL	UND	STIHL	10	R\$ 8,109	R\$ 81,10
11	386195-3 837290	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - CINTA DUPLA PARA OMBRO	UND	STIHL	6	R\$ 115,436	R\$ 692,62
12	406111-0 837291	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - CILINDRO COM PISTÃO Ø 44mm	UND	STIHL	4	R\$ 581,152	R\$ 2.324,61
13	333207-1 837285	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - PISTÃO Ø 44mm	UND	STIHL	8	R\$ 269,177	R\$ 2.153,42
14	349357-1 837296	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - JOGO DE JUNTAS DE VEDAÇÃO	UND	STIHL	10	R\$ 22,588	R\$ 225,89
15	349363-6 837297	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - MOLA DE RECUO	UND	STIHL	10	R\$ 28,948	R\$ 289,48
16	0002889 837298	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - POLIA	UND	STIHL	10	R\$ 64,483	R\$ 644,83
17	357828-3 837299	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - MANGUEIRA	UND	STIHL	20	R\$ 10,691	R\$ 213,82
18	333195-4 837300	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - FILTRO DE AR	UND	STIHL	20	R\$ 31,895	R\$ 637,91
19	333206-3 837288	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - CARBURADOR WTF-7B	UND	STIHL	12	R\$ 191,026	R\$ 2.292,31
20	362371-8 837305	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - EMBREAGEM	UND	STIHL	6	R\$ 188,612	R\$ 1.131,68
21	349368-7 837306	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - TAMBOR DE EMBREAGEM	UND	STIHL	6	R\$ 121,617	R\$ 729,71
22	337866-7 837307	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - CABO DO ACELERADOR	UND	STIHL	15	R\$ 83,917	R\$ 1.258,76
23	348146-8 837308	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - CABEÇOTE DE ASPIRAÇÃO	UND	STIHL	20	R\$ 9,6032	R\$ 192,06
24	333192-0 837309	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - CORDÃO DE ARRANQUE	UND	STIHL	45	R\$ 8,406	R\$ 378,29
25	00013584 837310	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - VELA DE INIGNIÇÃO	UND	STIHL	40	R\$ 21,461	R\$ 858,46
26	406113-6 837311	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - PEÇA DE ENGATE	UND	STIHL	30	R\$ 5,785	R\$ 173,57
27	406112-8 837312	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - GRAMPO ELÁSTICO	UND	STIHL	25	R\$ 2,818	R\$ 70,47
28	406109-8 837313	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - JOGO DE PEÇAS DO CARBURADOR	UND	STIHL	12	R\$ 91,532	R\$ 1.098,39
29	349317-2 837314	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - RETENTOR 12x20x5	UND	STIHL	70	R\$ 9,593	R\$ 671,53
30	349316-4 837315	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - RETENTOR 12x32x7	UND	STIHL	30	R\$ 14,577	R\$ 437,34
31	315425-4 837316	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA STIHL - FIO CORTE QUA. Ø 3,0mmX312,0m am	UND	STIHL	40	R\$ 198,532	R\$ 7.941,30
32	373058-1 837317	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - PEÇA DE ENGATE	UND	STIHL	35	R\$ 5,706	R\$ 199,73



33	416951-4 837318	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - POLIA	UND	STIHL	20	R\$ 18,652	R\$ 373,05
34	379175-0 837320	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - RETENTOR 15x29,6x4	UND	STIHL	20	R\$ 21,936	R\$ 438,72
35	373022-0 837341	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - MOLA DE RECUO	UND	STIHL	30	R\$ 29,007	R\$ 870,23
36	68273-0 837344	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - MANGUEIRA	UND	STIHL	15	R\$ 19,977	R\$ 299,67
37	379177-7 837352	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - CILINDRO COM PISTÃO Ø 37mm	UND	STIHL	10	R\$ 230,833	R\$ 2.308,34
38	68260-8 837357	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - RETENTOR 15x25x5	UND	STIHL	25	R\$ 13,460	R\$ 336,51
39	373023-9 837359	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - GAIOLA DE AGULHAS 10x13x10	UND	STIHL	20	R\$ 22,925	R\$ 458,50
40	68284-5 837364	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - CARBURADOR C1Q-S137	UND	STIHL	20	R\$ 95,488	R\$ 1.909,77
41	68249-7 837366	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - CONEXÃO	UND	STIHL	20	R\$ 32,706	R\$ 654,13
42	00014198 837369	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - DENTE CORRENTE 3/8 1.1 picco micro mini	UND	STIHL	422	R\$ 2,393	R\$ 1.010,01
43	68321-3 837371	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - SABRE 16" 40cm 1.6	UND	STIHL	10	R\$ 263,371	R\$ 2.633,72
44	416936-0 837373	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - TAMPA DO TANQUE	UND	STIHL	20	R\$ 26,841	R\$ 536,83
45	68244-6 837378	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - JOGO DE JUNTAS DE VEDAÇÃO	UND	STIHL	20	R\$ 28,008	R\$ 560,17
46	323002-3 837362	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - PISTÃO Ø 44,7mm	UND	STIHL	25	R\$ 188,118	R\$ 4.702,96
47	414839-8 837381	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - PARAFUSO SEM-FIM	UND	STIHL	30	R\$ 25,862	R\$ 775,88
48	0002354 837382	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - AMORTECEDOR	UND	STIHL	20	R\$ 13,005	R\$ 260,11
49	322977-7 837385	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - BOMBA DE ÓLEO REGULÁVEL	UND	STIHL	11	R\$ 119,936	R\$ 1.319,30
50	68283-7 837390	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - ARRUELA DE SEGURANÇA 8x1,3	UND	STIHL	20	R\$ 1,770	R\$ 35,41
51	68262-4 837392	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - ROLETE PINHÃO 3/8 7d	UND	STIHL	20	R\$ 30,866	R\$ 617,34
52	68309-4 837400	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - FILTRO DE AR, Vlies	UND	STIHL	20	R\$ 38,838	R\$ 776,76
53	417018-0 837402	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA MOTOSERRA STIHL - JOGO DE PEÇAS DO CARBURADOR	UND	STIHL	20	R\$ 74,195	R\$ 1.483,90
TOTAL GERAL						R\$	66.487,88

3.2. Os pagamentos serão efetuados conforme escala de Programação Financeira de Pagamentos definidos através do Decreto Municipal nº 204/2020 para o exercício de 2020 (disponível em <https://site.sorriso.mt.gov.br/transparencia/f/356/licitacao>), sendo que, não excederá o prazo máximo de até 30(trinta) dias para realização dos pagamentos após o recebimento das Notas Fiscais já devidamente atestadas pelo servidor responsável pela fiscalização.

3.3. Apresentada a Nota Fiscal caberá ao fiscal do contrato atestar a regular realização dos materiais encaminhando o documento para as providências relativas ao pagamento, aprovado pela fiscalização.

3.4. A empresa vencedora deverá comprovar a sua regularidade fiscal, anexando juntamente com a Nota fiscal, as certidões de Regularidade Fiscal com a Fazenda, Federal, Estadual, INSS e FGTS, atualizadas até a data da emissão da Nota Fiscal do mês de sua competência.

3.5. Nenhum pagamento será efetuado à Fornecedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.

3.6. As Notas Fiscais para pagamento deverão conter obrigatoriamente a assinatura dos fiscais responsáveis de cada Secretaria, antes de serem encaminhados para o departamento de finanças.

3.7. As empresas deverão encaminhar as Notas Fiscais ao Setor Administrativo de cada Secretaria, para que os fiscais efetuem a conferência juntamente com a Autorização de Fornecimento.

3.8. A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do Empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo MUNICÍPIO.

3.9. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.10. As notas fiscais deverão ser emitidas em moeda corrente do país.



3.11. O CNPJ da detentora da Ata constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório, devendo constar ainda o número do pregão que lhe deu origem.

CLÁUSULA QUARTA – DO REAJUSTE DE PREÇOS

- 4.1.** Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços.
- 4.1.1.** Considera-se Preço registrado aquele atribuído aos materiais, incluindo todas as despesas e custos até a entrega no local indicado, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), transporte, embalagens, seguros, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou complementar e outras não especificadas neste Edital, mas que incidam no cumprimento das obrigações assumidas pela empresa detentora da ata na execução da mesma.
- 4.2.** Os preços poderão ser revistos nas hipóteses de oscilação de preços, para mais ou para menos, devidamente comprovadas, em decorrência de situações previstas na alínea “d” do inciso II e do § 5º do art. 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações (situações supervenientes e imprevistas, força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, que configurem área econômica extraordinária e extracontratual).
- 4.3.** O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máximo de dez dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo.
- 4.4.** No caso de reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro do preço inicialmente estabelecido, o Órgão Gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.
- 4.5.** Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, O Órgão Gerenciador notificará o fornecedor com o primeiro menor preço registrado para o item ou item visando à negociação para a redução de preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificações.
- 4.6.** Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, o Órgão Gerenciador desonerará o fornecedor em relação ao item e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.
- 4.7.** Simultaneamente procederá a convocação dos demais fornecedores, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.
- 4.8.** Quando o preço registrado se tornar inferior aos praticados no mercado, e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá, mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento de seu registro.
- 4.8.1.** A comprovação, para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro, deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada de planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos, etc, alusivas à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.
- 4.9.** A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado fornecedor, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos para fins de graduar a justa remuneração do serviço ou fornecimento e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido;
- 4.10.** Preliminarmente o Órgão Gerenciador convocará todos os fornecedores no sentido de estabelecer negociação visando à manutenção dos preços originariamente registrados, dando-se preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados respeitados a ordem de classificação.
- 4.11.** Não havendo êxito nas negociações para definição de novo preço ou as licitantes não aceitarem o preço máximo a ser pago pela Administração, o Órgão Gerenciador revogará a Ata de Registro de Preços, liberando os fornecedores dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidade.
- 4.12.** Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, poderá o Gestor da Ata proceder à nova licitação para a aquisição do produto, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DE FORNECIMENTO, E DAS CARACTERÍSTICAS DOS ITENS REGISTRADOS CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA

- 5.1.** A Ata de Registro de Preço terá validade de 12 (doze) meses, iniciados a partir da data da sua assinatura **27/04/2020** até o dia **26/04/2021**.
- 5.2.** Conforme Termo de Referência elaborado pela(s) Secretaria (s) solicitante(s) os itens deverão ser entregues conforme segue:



5.2.1. Os itens e serviços deverão ser entregues/ serviços realizados através de Autorização de Fornecimento, onde a empresa contratada efetuará a entrega/execução, nas quantidades solicitadas, retirando a roçadeira ou equipamento na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos e devolvendo o **no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas** após Autorização de Fornecimento expedido pelo solicitante.

5.2.2. É responsabilidade da empresa fornecedora a entrega dos itens e realização dos serviços nas quantidades, no horário e data estipulada, bem como nas condições estabelecidas nesse termo.

5.2.3. A empresa vencedora deverá fornecer os produtos em embalagens originais, em perfeito estado sem sinais de violação, umidade, sem inadequação de conteúdo, identificadas, devendo constar nos rótulos todas as informações em língua portuguesa, independentemente de a origem ser nacional ou importada.

5.2.4. Serão recebidos apenas os itens nas quantidades estabelecidas nas Autorizações de Fornecimento. A empresa contratada deverá seguir as orientações do fiscal de contrato.

5.2.5. A empresa deverá colocar à disposição do contratante todos os meios necessários à comprovação da qualidade dos itens e serviços solicitados, permitindo verificação de sua conformidade com as especificações.

5.2.6. A empresa vencedora deverá realizar os serviços, sendo que, as possíveis peças a serem trocadas deverão ser fornecidas pelo município de Sorriso – MT;

5.2.7. A empresa vencedora deverá entregar relatório de peças a serem trocadas no **prazo máximo de 24 horas** após entrada da roçadeira ou equipamento no local em que os serviços serão realizados. No ato da troca de peças, a empresa deverá emitir relatório das peças que foram trocadas. É responsabilidade da Contratada a correta destinação de peças descartadas.

5.2.8. A empresa vencedora deverá fornecer garantia mínima de 30 dias após a execução do serviço solicitado, arcando com todas as despesas decorrentes de locomoção e possíveis trocas dos serviços.

5.2.9. Todo material necessário à manutenção preventiva e corretiva deverá ser fornecido pela CONTRATADA, que, face às obrigações assumidas, deverá dispor de todas as ferramentas, equipamentos, instalações, etc., adequados ao tipo de serviço a ser realizado;

5.2.10. A empresa vencedora deverá informar imediatamente o fiscal de contrato em caso de avaria ou dano causado a roçadeira ou equipamento durante a execução do objeto contratado

5.2.11. Os itens deverão ser conferidos na presença do fiscal de contrato responsável.

5.2.12. Os itens deverão ser de exímia qualidade, não será tolerada a entrega de itens reciclados ou reutilizados como itens solicitados.

5.2.13. Em caso de não cumprimento das especificações exigidas, ou de erro e defeito na entrega do item, deverá efetuar a troca deste no **prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas**.

5.2.14. Os itens serão solicitados pela CONTRATANTE de forma parcelada, e, somente serão atestados os que forem solicitados.

5.2.15. Os itens, bem como, as quantidades serão previamente solicitados de acordo com a necessidade da secretaria solicitante.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas relativas a este processo licitatório correrão por conta de recursos previstos em Orçamento Municipal, conforme Parecer Contábil nº 113/2020, emitido pelo Departamento de Contabilidade, conforme a seguir:

ÓRGÃO	DOTAÇÃO	PROJ/ATIVIDADE	ELEMENTO DESPESA	COD RED
SEC. MUNICIPAL DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS.	05.001.15.451.0002.2102	MANUTENÇÃO DA SEMOSP	339030	187
SEC. MUNICIPAL DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS.	05.001.15.451.0002.2102	MANUTENÇÃO DA SEMOSP	339039	190
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	12.001.26.782.0002.2126	MANUT. DA SEMTRA E DIST. DE BOA ESPERANCA	339030	453
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	12.001.26.782.0002.2126	MANUT. DA SEMTRA E DIST. DE BOA ESPERANCA	339039	456
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	15.001.10.301.0004.2110	MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA	339030	519
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	15.001.10.301.0004.2110	MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA	339039	523
SEC. MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	06.001.20.606.0002.2035	MANUTENCAO DA SEMDER	339030	214
SEC. MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	06.001.20.606.0002.2035	MANUTENCAO DA SEMDER	339039	217

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

7.1. São direitos e responsabilidades do Município:



- 7.1.1.** Disponibilizar todos os meios necessários para o recebimento dos produtos, objeto da contratação;
- 7.1.2.** Comunicar imediatamente a Contratada, qualquer irregularidade no fornecimento do objeto licitado e/ou vício no produto adquirido para que seja providenciada a regularização no prazo de 48 (quarenta e oito) horas do recebimento da comunicação;
- 7.1.3.** Atestar nas notas fiscais e/ou faturas, mediante a efetiva entrega do objeto desta Ata, conforme ajuste representado pela nota de empenho;
- 7.1.4.** Aplicar à detentora da ata as penalidades, quando for o caso;
- 7.1.5.** Prestar à detentora da ata toda e qualquer informação, por estas solicitadas, necessárias à perfeita execução da nota de empenho;
- 7.1.6.** Efetuar o pagamento à detentora da ata no prazo avençado, após a entrega da nota fiscal, devidamente atestada, no setor competente;
- 7.1.7.** Notificar, por escrito, à detentora da ata da aplicação de qualquer sanção.
- 7.1.8.** Conferir e fiscalizar a entrega dos itens objeto da presente licitação.
- 7.1.9.** Receber ou rejeitar os produtos/serviços após verificar a qualidade e quantidade do mesmo.
- 7.1.10.** Rejeitar os produtos/serviços no todo ou em parte entregues/prestados em desacordo com as obrigações assumidas.
- 7.1.11.** Observar para que sejam mantidas, todas as condições de habilitação e qualificação da licitante contratada exigidas no edital, incluindo o cumprimento das obrigações e encargos sociais e trabalhistas pela contratada.
- 7.1.12.** Entregar a contratada a planilha com as datas, horários e quantidades necessárias para atender as requisições dos produtos.
- 7.1.13.** Emitir empenho e ordem de fornecimento no valor e quantidade a ser adquirida/contratada;
- 7.1.14.** Receber, analisar e decidir sobre os produtos entregues em prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, atestando a Nota Fiscal e encaminhando para o pagamento;
- 7.1.15.** Realizar pagamento de acordo com o empenho, os itens e as quantidades solicitadas;
- 7.1.16.** Fiscalizar a execução do objeto do contrato;
- 7.1.17.** Comunicar por escrito e tempestivamente ao contratado qualquer alteração ou irregularidade na execução do contrato.
- 7.2.** São direitos e responsabilidades da Detentora da Ata:
- 7.2.1.** É responsabilidade da empresa fornecedora a entrega dos produtos/prestação de serviços nas quantidades, no horário e nas datas estipuladas, bem como nas condições estabelecidas no edital.
- 7.2.2.** Fornecer os produtos/serviços nas especificações e com a qualidade exigida;
- 7.2.3.** Pagar todos os tributos, despesas com transporte e outras e custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os itens fornecidos;
- 7.2.4.** Manter, durante a validade da Ata, as mesmas condições de habilitação;
- 7.2.5.** Fornecer o objeto nos termos estipulados na proposta preços e Termo de Referência do edital de licitação.
- 7.2.6.** A fornecedora reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa nas situações prevista no art. 77 da lei n. 8.666/93.
- 7.2.7.** Em caso do não cumprimento das especificações exigidas no edital, a empresa se responsabilizará pela realização de nova entrega de produto, sem ônus algum à contratante.
- 7.2.8.** Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente a Contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa e dolo, quando da execução do fornecimento, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Contratante.
- 7.2.9.** Levar imediatamente ao conhecimento da Contratante quaisquer irregularidades ocorridas no fornecimento do objeto.
- 7.2.10.** Prestar informações/esclarecimentos solicitados pelo Contratante, bem como atender suas reclamações inerentes ao fornecimento do objeto, principalmente quanto à qualidade, providenciando a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo Contratante.
- 7.2.11.** Sujeitar-se à ampla e irrestrita fiscalização por parte da Contratante para acompanhamento da execução da Ata de Registro de Preços. A existência da fiscalização de modo algum diminui ou atenua a responsabilidade do fornecedor pela entrega do produto.
- 7.2.12.** Apresentar as Autorizações de Despesas no ato da entrega dos produtos objeto da contratação, para conferência e ateste de recebimento.



- 7.2.13.** Fornecer o objeto da contratação de acordo com os padrões de qualidade exigidos pela CONTRATANTE e de acordo com as normas técnicas, ambientais e legais;
- 7.2.14.** O ônus decorrente do cumprimento da obrigação de fornecimento, ficará a cargo exclusivamente da CONTRATADA;
- 7.2.15.** Comunicar à fiscalização da CONTRATANTE, por escrito, quando verificar quaisquer condições inadequadas à entrega dos produtos ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita execução do contrato;
- 7.2.16.** Caso não o faça dentro do prazo estipulado, a CONTRATANTE poderá descontar o valor do ressarcimento da fatura a vencer ou cobrar em juízo;
- 7.2.17. A contratada não poderá transferir a outrem, no todo ou em parte, a(o) presente ata de registro de preços/contrato;**
- 7.2.18.** Planejar a entrega dos produtos/serviços juntamente com o Fiscal de Contrato da Secretaria solicitante;
- 7.2.19.** Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela fiscalização da CONTRATANTE, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente;
- 7.2.20.** Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;
- 7.2.21.** Não havendo possibilidade de entrega dos itens, emitir Relatório de Não Conformidade descrevendo o(s) motivo(s) da impossibilidade;
- 7.2.22.** A CONTRATADA deve entregar os produtos solicitados em conformidade aos requisitos previstos em edital.
- 7.2.23.** Pagar todos os tributos, despesas e custos que incidam ou venham incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos fornecidos.
- 7.2.24.** Obedecer rigorosamente à Ordem de Fornecimento quanto a entrega, com as datas, horários, locais e quantidades.
- 7.2.25.** A CONTRATADA obriga-se a transportar/deslocar por sua conta e risco os itens solicitados.
- 7.2.26.** A CONTRATADA obriga-se a substituir prontamente os itens que estiverem em desacordo com o que foi solicitado pelo fiscal do contrato.
- 7.2.27.** Realizar o fornecimento dos produtos/serviços dentro dos padrões e quantidades requisitados, garantindo a qualidade do objeto fornecido, segundo exigências legais.
- 7.2.28.** Levar imediatamente ao conhecimento da contratante quaisquer irregularidades ocorridas no fornecimento do objeto.
- 7.2.29.** Colocar à disposição da Contratante todos os meios necessários à comprovação da qualidade dos produtos, permitindo a verificação de sua conformidade com as especificações.
- 7.2.30.** Atender integralmente todas as exigências e especificações inseridas no Termo de Referência formulado pela Secretaria solicitante.

CLÁUSULA OITAVA – DAS PENALIDADES

- 8.1.** A recusa injustificada em entregar os itens licitados da empresa com proposta classificada na licitação conforme instruções deste edital ensejarão a aplicação das penalidades enunciadas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.
- 8.2.** O Contratado que atrasar a entrega do objeto ou inadimplir o contrato incorrerá nas penalidades administrativas previstas no art. 86 da Lei n. 8.666/93 e art. 7º da Lei n. 10.520/02.
- 8.3.** A multa moratória, quando cabível, será da ordem de 1% (um por cento) ao dia, até chegar o limite de 10%(dez por cento), incidente sobre o valor da parte inadimplida.
- 8.4.** A multa por inadimplemento, total ou parcial do contrato, será da ordem de 20% (vinte por cento), incidente sobre o valor da parte inadimplida.
- 8.5.** A aplicação das multas não afasta as demais penalidades, a seguir tipificadas:
- Não celebra o contrato: impedido de licitar e contratar com a Administração Pública por 02 anos.
 - Deixar de entregar a documentação: impedido de licitar e contratar com a Administração Pública por 02 anos.
 - Apresentar a documentação falsa: impedido de licitar e contratar com a Administração Pública por 02 anos.
 - Atraso na execução do objeto: impedido de licitar e contratar com a Administração Pública por 02 anos.



- e). Não manter a proposta: impedido de licitar e contratar com a Administração Pública por 02 anos.
- f) Falhar na execução do contrato: impedido de licitar e contratar com a Administração Pública por 02 anos.
- g). Fraudar a execução do contrato: impedido de licitar e contratar com a Administração Pública por 02 anos.
- h) comportar-se de modo inidôneo: impedido de licitar e contratar com a Administração Pública por 02 anos.
- i) cometer fraude fiscal: impedido de licitar e contratar com a Administração Pública por 02 anos.
- j) Declaração de Inidoneidade.

8.6. De qualquer sanção imposta, a Fornecedora poderá, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contado da intimação do ato, oferecer recurso à Prefeitura Municipal de Sorriso - MT, devidamente fundamentado.

8.7. A segunda adjudicatária, em ocorrendo à hipótese do item precedente, ficará sujeita às mesmas condições estabelecidas neste Edital.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A presente ata poderá ser cancelada pelo Município, nos casos previstos no art. 77 da Lei n. 8.666/93, ou de comum acordo, sem ônus, o que deverá ser feito mediante notificação extrajudicial com antecedência mínima de 10 (dez) dias, no caso de descumprimento de quaisquer das cláusulas do documento pela “**PROMITENTE FORNECEDORA**”.

9.2. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do Gestor da Ata quando:

9.2.1. A detentora não retirar qualquer nota de empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

9.2.2. A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério do MUNICÍPIO; observada a legislação em vigor;

9.2.3. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pelo MUNICÍPIO, com observância das disposições legais;

9.2.4. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.2.5. Por razões de interesse públicos devidamente demonstrados e justificados pela Administração.

9.3. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços.

9.4. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Órgão Oficial do Estado, por 01 (uma) vez, considerando-se cancelado o preço e registrado a partir da última publicação.

9.5. Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo do MUNICÍPIO, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no artigo 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8.666/93.

9.5.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula sétima, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO CANCELAMENTO ADMINISTRATIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

10.1. A Fornecedora reconhece, expressamente, os direitos da Administração Pública em cancelar a presente Ata de Registro de Preço, em caso de inexecução total ou parcial, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento, nos termos do art. 77 da Lei n. 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

11.1. Farão parte da presente ata, além de suas expressas cláusulas, independentemente de transcrição no corpo do presente, as instruções contidas no Edital de **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 035/2020**, bem como os documentos a ele referentes, além da proposta apresentada pela **PROMITENTE FORNECEDORA**, no certame licitatório.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL



12.1. A presente Ata de Registro de Preço obedece aos termos do **EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 035/2020**, bem como da Proposta de Preço apresentada pela Promitente Fornecedor e ao que determina a Lei Federal 8.666 de 21 de junho de 1993, a Lei nº 10.520/2002, o Decreto Municipal 176/2006, e o Decreto Municipal n. 044/2013, bem como suas alterações posteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO

13.1. A Fornecedor deverá manter durante a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA EFICÁCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

14.1. O Município promoverá a publicação resumida da presente Ata de Registro de Preços na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, conforme dispõe o art. 61 da Lei Nº 8.666/93:

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA ALTERAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser alterada, com as devidas justificativas desde que ocorra motivo relevante e devidamente justificado pelo Poder Público.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1. Atuarão como fiscais de contrato da presente aquisição os servidores:

Titular: ADELSON AGUIAR

Substituto: RONALDO HACHID

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO

17.1. A Aquisição dos itens objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, em cada caso, pelo ordenador de despesa correspondente, sendo obrigatório informar ao Departamento de Compras do Município, os quantitativos dos itens.

17.1.1. A emissão das notas de empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade, ou a quem está delegar a competência para tanto.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA CARONA

18.1. Nos termos do art. 21 do Decreto n. 044 de 06 de março de 2013, fica facultado aos órgãos ou entidades desse Município e demais municípios interessados a adesão a essa ata de registro de preço.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO FORO

19.1. As partes elegem o foro da Comarca de Sorriso – MT, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento na presença das testemunhas abaixo.

Sorriso – MT, 27 de abril de 2020.

MUNICÍPIO DE SORRISO MT
ARI GENÉZIO LAFIN
PREFEITO MUNICIPAL

DALMEI COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA
SEVERINO DALZOTTO
PROMITENTE FORNECEDORA

TESTEMUNHAS

NOME: ROB EDSON L. DA SILVA
CPF: 653.136.902-72

NOME: MARISETE M BARBIERI
CPF: 651.470.061-68