

PROCEDIMENTO PARA SOLICITAÇÃO DA CERTIDÃO DE USO E OCUPAÇÃO DO SOLO EM PERIMETRO URBANO

Encaminhar Requerimento Padrão devidamente preenchido, assinado para o e-mail: cus_usodosolo@sorriso.mt.gov.br, com copia para tributos@sorriso.mt.gov.br para o e envio da taxa (caso já tenha a taxa emitida - favor desconsiderar).

ANEXAR COPIA DOS DOCUMENTOS BAIXO NO FORMATO EM PDF:

PESSOA FÍSICA:

- REQUERIMENTO PADRÃO DEVIDAMENTE PREENCHIDO E ASSINADO. **(NÃO TEM NECESSIDADE DO RECONHECIMENTO DE FIRMA EM CARTÓRIO)**
- COPIA DA MATRICULA DO LOTE (INTERO TEOR) COM PRAZO MAXIMO DE EXPEDIÇÃO DE 30 DIAS.
- COPIA DOS DOCUMENTOS PESSOAIS DO REQUERENTE.

PESSOA JURÍDICA:

- REQUERIMENTO PADRÃO DEVIDAMENTE PREENCHIDO E ASSINADO. **(NÃO TEM NECESSIDADE DO RECONHECIMENTO DE FIRMA EM CARTÓRIO)**
- COPIA DA MATRICULA DO LOTE (INTERO TEOR) COM PRAZO MAXIMO DE EXPEDIÇÃO DE 30 DIAS.
- COPIA DOS DOCUMENTOS PESSOAIS DO REQUERENTE.
- CARTÃO DE CNPJ DA EMPRESA.

Após o envio dos documentos acima solicitados a Secretaria da Cidade enviara o PROTOCOLO com abertura do processo e o Dep. Tributação enviara a guia para o recolhimento da taxa.

O contribuinte após o pagamento da taxa encaminhara para o e-mail cus_usodosolo@sorriso.mt.gov.br copia do comprovante de pagamento juntamente com copia da guia e aguardará o contato através do e-mail para a retirada da referida Certidão encontra se disponível na Secretaria Municipal da Cidade localizada no Shopping Sorriso, 2º Andar, Sala ao lado do Cinema antigo auditório Flor da Soja.

No horário entre as 09h00min as 13h00min.

Para maiores esclarecimentos favor entrar em contato pelo fone: 066 3544-1615.

CLAUDINEY DA S. OLIVEIRA
Fiscal de Uso do Solo e Meio Ambiente
Secretaria Municipal da Cidade