

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD) Nº. 004/2024

ÓRGÃO:	PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT		
SETOR REQUISITANTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS		
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	MILTON GELLER		
E-MAIL: semosp@sorriso.mt.gov.br			TELEFONE: 66.35454700

1. Objeto da Licitação:
REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS PARA ILUMINAÇÃO PÚBLICA E MANUTENÇÃO PREDIAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA ELABORADO PELAS SECRETARIAS SOLICITANTES.

2. Justificativa da necessidade da contratação/ aquisição do serviço ou produto:
2.1. O presente processo para aquisição de Materiais Elétricos para o município se justifica pela necessidade de manter reformas e reparos elétricos em prédios e locais públicos e na iluminação pública. A grande quantidade de prédios e locações demandam reparos constantes para evitar a degradação de componentes e materiais elétricos, principalmente pela alta necessidade e valor desses itens, como também garantir condições dignas e seguras de trabalho e uso. Visando garantir a continuidade da prestação de serviços, é de extrema importância a aquisição de itens variados inerentes à manutenção elétrica, sem prejuízo para as equipes de manutenção predial e iluminação pública, proporcionando maior eficiência nos suportes dados à outras Secretarias, como em postos de saúde, escolas, creches. A manutenção do perímetro urbano da BR 242/163, é de responsabilidade da Prefeitura Municipal, demanda a aquisição de materiais para precisa a manutenção da iluminação desta área de forma ágil, por ser um serviço essencial e que atinge toda a população, com isso visamos a aquisição de material de qualidade para garantia dos serviços prestados para evitar acidentes, roubos e outros incidentes ocasionados pela falta de iluminação adequada em um trecho tão movimentada do município, há a necessidade de garantir a segurança dos usuários da via, e a iluminação adequada é imprescindível para ajustar o trânsito seguro no perímetro.

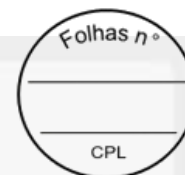
3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos:
FEVEREIRO DE 2024

4. Check List Final de Formalização do Processo
(X) Parecer Contábil nº 86/2024 (X) Lista de compras nº 61/2024 (X) Cotações (Avaliações e Radar/ Atas) (X) Termo de Referência (02 Vias Assinadas e vistadas); (X) Balizamento e quantitativos (Planilha); () Documentação do Fornecedor para o CRC (Quando for Adesão, Dispensa ou Inexigibilidade);



SORRISO
CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
SEMAD - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Avenida Porto Alegre nº 2525, Centro - Paço Municipal, Cep: 78890-000
Telefone: (66) 3544-4700 | E-mail: semad@sorriso.mt.gov.br - www.sorriso.mt.gov.br



5. Indicação do membro da equipe de planejamento e o responsável pela fiscalização:

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER:

TITULAR: JULIO CESAR ALVES MOURA

SUBSTITUTO: LUCAS ABREU ANTUNES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:

TITULAR: WELLINGTON RUBIM DE OLIVEIRA

SUBSTITUTA: MARCOS PAULO RIBEIRO BARRETO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA:

TITULAR: ANTONIZ SOUZA DE ALMEIDA

SUBSTITUTO: LINDOMAR JALES PEREIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO:

TITULAR: RAIMUNDO NONATO TRINDADE CAMARA

SUBSTITUTO: SAMUEL DOS SANTOS SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS:

TITULAR: MAGNO SANTANA DA SILVA

SUBSTITUTO: NELSON KUMMER

SORRISO – MT, 16 de fevereiro de 2023.

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
Secretário(a): Milton Geller