

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)

Nº 043/2023

ÓRGÃO:	PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT		
SETOR REQUISITANTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO		
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	Estevam Húngaro Calvo Filho		
E-MAIL:	termos.compras@sorriso.mt.gov.br	TELEFONE:	066 3545-4732

1. Objeto da Licitação:

“REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÓVEIS, ELETRODOMÉSTICOS E UTENSÍLIOS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SORRISO -MT”

2. Justificativa da necessidade da contratação/ aquisição do serviço ou produto:

2.1. A Secretaria Municipal de Educação necessita adquirir equipamentos, móveis, eletrodomésticos e utensílios para serem utilizados nas cozinhas das Escolas e Cemeis Municipais com a finalidade de auxiliar na produção da alimentação escolar e contribuir para a melhoria na organização do ambiente de trabalho. Será equipado todas as unidades que serão inauguradas no decorrer desse período, as que serão ampliadas, assim como a troca nos locais que for verificado desgaste dos mesmos devido ao tempo de uso.

2.1.1. Escolas e Cemeis que estão em construção: Rota do Sol (média 1.380 alunos), Flor do Cerrado (média 1.380 alunos), Mário Raiter (média 1.380 alunos), Santa Maria (média 1.380 alunos) e Cemeis Jardim Aurora (média 400 alunos). Escolas que estão sendo ampliadas: Boa Esperança (média 300 alunos) e Rui Barbosa (média 420 alunos). Escolas que serão ampliadas: Francisco Donizetti (média 600 alunos), Leôncio (média 300 alunos), Primavera (média 300 alunos). Escolas e Cemeis com previsão para até 2024 de obras novas: Escola Mont Serrat (média 1.380 alunos), Cemeis São José (média 320 alunos), Cemeis Novo Horizonte (média 400 alunos), Cemeis Estrela do Sul (média 400 alunos), Cemeis Bom Jesus (média 400 alunos), Cemeis Santa Mônica (média 400 alunos), Cemeis Mário Raiter (média 400 alunos), Cemeis Monte Líbano (média 400 alunos) e Cemeis Francisco Wilmar Garcia (média 400 alunos).

2.2. A Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Juventude, tem como objetivo principal promover o bem-estar social e conhecimento técnico através das oficinas culturais.

A aquisição dos bens especificados visa atender e suprir a demanda e necessidade da Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Juventude, garantindo eficiência e melhor qualidade na prestação de serviços à comunidade, fornecendo maior conforto ao público atendido através das oficinas culturais, bem como, proporcionar condições adequadas de trabalho aos servidores, colaboradores, crianças e adolescentes atendidos através da Secretaria Municipal de Cultura Turismo e Juventude, das atividades desenvolvidas por esta Secretaria Municipal para o exercício das atividades no ano de 2023 e 2024.

2.2.1. Atualmente a Secretaria possui 14 polos culturais em funcionamento, atendendo aproximadamente 3.000 crianças, adolescentes e adultos através das oficinas culturais em todo o município de Sorriso-MT, objetivando ainda, a ampliação da quantidade de polos culturais para atender os distritos que são atendidos pelo município. Isto posto, a presente licitação tem como objeto eventual e futura aquisição de eletrodomésticos, móveis, equipamentos e utensílios essenciais, visando a ampliação e/ou adequação estrutural dos polos culturais supracitados, com a implementação de cozinhas e/ou refeitórios.

3. A Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento necessita adquirir equipamentos, móveis, eletrodomésticos e utensílios para serem utilizados nas cozinhas das unidades de saúde, para atendimento de pacientes e servidores. Em especial com a reforma da UPA Central, reestruturar toda a parte da cozinha e demais reformas e ampliação em PSF, assim como a inauguração de novas unidades.

2.4. A Secretaria Municipal de Esporte e Lazer necessita adquirir equipamentos, móveis, eletrodomésticos e utensílios para serem utilizados no setor administrativo da própria Secretaria e para eventos a serem realizados.



SORRISO
CAPITAL NACIONAL DO AQUECIMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
SEMAD - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Avenida Porto Alegre nº 2525, Centro - Pqo Municipal, Cep: 78890-902
Telefone: (66) 3545-4709 | E-mail: semad@sorriso.mt.gov.br - www.sorriso.mt.gov.br

Folhas nº

CPL

2.5. A Secretaria Municipal de Assistência Social necessita adquirir equipamentos, móveis, eletrodomésticos e utensílios para serem utilizados para equipar as unidades do serviço de acolhimento para crianças, adolescente e mulheres. Serviços que acolhem pessoas em situações de risco, afastadas de suas famílias por decisão judicial ou por se encontrarem em vulnerabilidade social ou violação de direitos por violência física e sexual, negligência, abandono, bem como a padaria que produz lanche para atender as três unidades de CRAS, CREAS, Centro de Convivência do Idoso, encontros e capacitações realizados para esta Secretaria.

2.5.1. Em atenção ao novo projeto do lactário, para inauguração do Abrigo da Criança e com o objetivo de modernizar os equipamentos da Padaria Municipal assim como a ampliação da capacidade de produção da mesma, além de adquirir equipamentos para equipar a nova unidade do Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes, Serviço de Longa permanência para Idosos e Serviço de Acolhimento para Mulheres Vítimas de Violência.

2.6. A Secretaria Municipal de Administração necessita adquirir equipamentos, móveis, eletrodomésticos e utensílios pela necessidade de atendimento as demandas da Secretaria em suas diversas ações, através do Paço Municipal, Ganha Tempo, Departamento de Almoxarifado, Departamento de Patrimônio e Departamento de Arquivo para garantir a qualidade de trabalho aos servidores e usuários.

2.7. A Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos necessita adquirir equipamentos, móveis, eletrodomésticos e utensílios para serem utilizados na cozinha da própria Secretaria para colaboradores e usuários.

2.8. A Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, Ciência e Tecnologia, como a Secretaria Municipal de Agricultura Familiar e Segurança Alimentar necessitam adquirir equipamentos, móveis, eletrodomésticos e utensílios para serem utilizados pela própria Secretaria e para suprir a demanda dos serviços prestados pelo Horto Florestal, Abatedouro, Abrigo dos Animais e demais programas e ações.

2.9. A Secretaria Municipal de Fazenda necessita adquirir equipamentos, móveis, eletrodomésticos e utensílios pela necessidade de atendimento as demandas da Secretaria em suas diversas ações, através do Departamento de Contabilidade e Núcleo Integrado de Fiscalização, para garantir a qualidade de trabalho aos servidores e usuários.

2.10. A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico necessita adquirir equipamentos, móveis, eletrodomésticos e utensílios para serem utilizados pela própria Secretaria e para suprir a demanda da Incubadora e Aeroporto Regional do município.

3. Quantitativo do serviço/produto a ser contratado ou adquirido:

CONFORME ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA
LISTA DE COMPRAS nº 756/2023

4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos:

Outubro/2023.

5. Check List Final de Formalização do Processo

- (X) Parecer Contábil nº 672/2023
- (X) Cotações (Orçamentos/ Atas);
- (X) Termo de Referência (02 Vias Assinadas e vistas);
- (X) Balizamento e quantitativos (Planilha);
- () Documentação do Fornecedor para o CRC (Quando for Dispensa ou Inexigibilidade).

Indicação do membro da equipe de planejamento e o responsável pela fiscalização:

Gabinete do Prefeito

Titular: ANTONIO MAZZEI

Substituto: ROMALO ALVES BESSA

-Controladoria Geral do Município

Titular: GISLAYNE MARA MORAIS PELLENZ

Substituto: RENÊ FERREIRA DAS NEVES



SORRISO
CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
SEMAD - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Avenida Porto Alegre nº 2525, Centro - Pça Municipal, Cep: 78890-902
Telefone: (66) 3545-4700 | E-mail: semad@sorriso.mt.gov.br - www.sorriso.mt.gov.br

Folhas nº

CPL

- Procuradoria do Município
Titular: DANIEL HENRIQUE DE MELO SANTOS
Substituto: LUCAS COLDEBELLA
- Secretaria Municipal de Administração
Titular: BELONI BRUNORO
Substituto: CARMEM TERESINHA WELTER
- Secretaria Municipal de Agricultura Familiar e Segurança Alimentar
Titular: MARIANNA ADELAIDE PINTO DE OLIVEIRA
Substituto: WANDERSON COSTA OLIVEIRA
- Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, Ciência e Tecnologia;
Titular: ELIANE VERENICE FALKEMBACH
Substituto: JOAO ROBERTO JAHN
- Secretaria Municipal de Assistência Social
Titular: JAMILLE EMANUELLE SOUZA FOLÉIS SERPA
Substituto: LEIDIMARA DE OLIVEIRA GOMES
- Secretaria Municipal da Cidade:
Titular: JULIA VESCOVI DENARDI FENALI
Substituto: PAULA RENATA LIMA CAMPOS
- Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Juventude
Titular: JOSÉ ANTÔNIO DE PAULA FERREIRA
Substituto: ROBERSON VARIANI
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico:
Titular: MAIRA SCHELL
Substituta: SANDRONEIA APARECIDA KLAUSS
- Secretaria Municipal de Educação
Titular: DANÚBIA CORADINI.
Substitutos: LIGIANE TERESINHA BAZZO DA SILVA
- Secretaria Municipal de Esporte e Lazer
Titular: LUCAS VINICIUS FRANÇA DA SILVA
Substituto: ANTONIO SANTIAGO
- Secretaria Municipal de Fazenda
Titular: DAVID RONAN DOS PASSOS DA SILVA
Substituto: MARIA EDUARDA SANTANA DE SOUZA
- Secretaria Municipal de Governo
Titular: IVAN OLIVEIRA DOS SANTOS
Substituto: BRUNO WILLIAM KAUFFMAN MATOS
- Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos
Titular: NELSON KUMMER
Substituto: JULIANO LOUREIRO DE MORAIS
- Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento Básico
Titular: MATHEUS LEANDRO FREIRIA
Substituto: MELISSA SIQUEIRA DO CARMO VILELA
- Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil
Titular: MARCIO RODRIGO PIRES
Substituto: NEEMIAS ALVES DE OLIVEIRA



SORRISO
CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
SEMAD - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Avenida Porto Alegre nº 2525, Centro - Pça Municipal, Cep: 78890-902
Telefone: (66) 3545-4700 | E-mail: semad@sorriso.mt.gov.br - www.sorriso.mt.gov.br

Folhas n.º

CPL

-Secretária Municipal de Transportes
Titular: ALEX JOSÉ DE SOUZA
Substituto: RAMIRO PERSSON QUADROS DA SILVA

Sorriso-MT, 17 de agosto de 2023.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Secretário: Estevam Húngaro Calvo Filho

Prefeitura Municipal de Sorriso
Este documento foi assinado digitalmente por ESTEVAM HUNGARO CALVO FILHO (CPF 269.824.138-10), em 22/08/2023 - 07:19, e pode ser validado pelo QR Code ao lado e ou pelo link: <https://sign.sorriso.mt.gov.br/documento/documentoAssinado/9>. Folha 4 de 4

