



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)

26/2022

ÓRGÃO:	PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT
SETOR REQUISITANTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GABINETE DO PREFEITO
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SILVIO ANDRE STOLFO SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE - MARCELO LINCOLN ALVES SILVA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – ESTEVAM HUNGARO CALVO FILHO GABINETE DO PREFEITO – ARI GENÉZIO LAFIN
E-MAIL: termos.compras@sorriso.mt.gov.br	TELEFONE: 066 3545 8003 – 3545 8024

1. Objeto da Licitação:

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE MOVEIS PLANEJADOS PARA CENTRAL DE REGULAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO; MOVEIS PLANEJADOS PARA O GABINETE DO SECRETÁRIO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE; MOVEIS PLANEJADOS PARA O DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO, MOVEIS PLANEJADOS PARA O GABINETE DO VICE PREFEITO.

2. Justificativa da necessidade da aquisição do produto:

2.1. A aquisição de mobiliário projetado para **Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento:** LOCAL: **CENTRAL DE REGULAÇÃO** compõe um conjunto de iniciativas que tem como objetivo melhorar a qualidade dos serviços prestados para os usuários. Para alcançar resultados profícuos, faz-se necessário a otimização do espaço físico com a instalação de móveis e equipamentos específicos que propiciem o adequado funcionamento de todos os seus setores, dentro das condições exigidas de conforto, segurança e higiene. Fazem parte deste mobiliário específico: balcões para recepção, sala de atendimento e sala administrativa, sala de atendimento coletivo, refeitório, sala de repouso, sala de reunião, armário para acondicionamento e guarda de diversos materiais, armários para setor recepção, demais móveis que se façam necessários para a prestação dos serviços.

2.2. A aquisição de mobiliário projetado para **Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente:** LOCAL: GABINETE DO SECRETÁRIO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE A contratação de empresa especializada na fabricação e instalação de móveis planejados tem como objetivo atender as demandas da secretaria solicitante, tendo em vista que a referida secretaria passou por mudança de local e necessita de melhorias em suas instalações, sendo necessária a presente contratação para oferecer melhores condições de trabalhos e otimização dos espaços físicos, bem como, proporcionar melhor atendimento à população que busca pelos serviços oferecidos pela secretaria.

2.3. A aquisição de mobiliário projetado para **Secretaria Municipal de Administração:** LOCAL: **DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO.** A contratação de empresa especializada para fornecimento dos moveis planejados para o departamento de licitação, visa a promoção de boas condições ergonômicas de trabalho, bem como um ambiente saudável e salutar. Uma vez que o departamento passou por uma reestruturação e mudança de local, agora, atendendo em um espaço muito mais amplo, necessita de uma estrutura moveleira que atenda as necessidades da equipe.

2.4. A aquisição de mobiliário projetado para **Gabinete do Prefeito:** LOCAL: **GABINETE DO VICE PREFEITO** – o espaço é destinado ao atendimento do cidadão, que busca por vezes esclarecimentos a respeito de problemas individuais nos quais a administração pública pode auxiliar, bem como, questões relativas à coletividade, presta-se auxílio dando orientações, e intermediando melhorias para a cidade através da execução de projetos e monitoramento de



ações voltados ao paisagismo urbano e recuperação ambiental de áreas. No gabinete também são recebidos diariamente empresários e investidores que buscam a cidade de Sorriso para aportar seus investimentos. A referida aquisição faz-se necessária, haja vista o bom aproveitamento do espaço. Fazem parte deste espaço, a recepção, sala de assessoria e o gabinete do vice-prefeito, com os moveis descritos no projeto em anexo.

2.5. Por suas peculiaridades tais itens precisam ser fabricados conforme projeto específico para atender padrões satisfatórios de qualidade e ergonomia. Assim, com base nas necessidades levantadas, foi elaborado o presente Termo de Referência, com vista à realização de processo licitatório para a contratação de empresa especializada na confecção e instalação de mobiliário projetado.

3. Quantitativo do serviço/produto a ser contratado ou adquirido:

CONFORME ANEXO I - termo de referência.

4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos:

OUTUBRO/2022.

5. Check List Final de Formalização do Processo

- (X) Parecer Contábil N° 479/2022
- (X) Lista de compras
- (X) Cotações (Orçamentos/ Atas);
- (X) Termo de Referência (02 Vias Assinadas e vistadas);
- (X) Balizamento e quantitativos (Planilha);
- () Documentação do Fornecedor para o CRC (Quando for Dispensa ou Inexigibilidade).

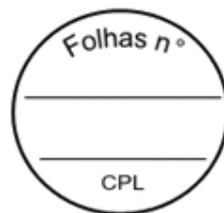
6. Indicação do membro da equipe de planejamento e o responsável pela fiscalização:

-Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento:
TITULAR: JOSMAR DE OLIVEIRA MARTINS
SUBSTITUTO: DANILO FRANCISCO GONÇALVES
- Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente
TITULAR: BRUNO MARTINS DORIA
SUBSTITUTO: FABÍOLA FATIMA MARTINO
- Secretaria Municipal de Administração
TITULAR: BELONI BRUNORO
SUBSTITUTO: CAROLINA ALVES LEAL OLBERMANN
- GABINETE DO PREFEITO – GAB. DO VICE PREFEITO
TITULAR: RAFAEL SILVA MANIEZO
SUBSTITUTO: FABIANA DE MORAES

Sorriso-MT, 16 de agosto de 2022.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO
Secretário: SILVIO ANDRÉ STOLFO

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
Secretário: MARCELO LINCOLN ALVES SILVA



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Secretário: ESTEVAM HUNGARO CALVO FILHO

GABINETE DO PREFEITO
Prefeito Municipal: ARI GENÉZIO LAFIN