



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)

Nº 04/2022

ÓRGÃO:	PREFEITURA MUNICIPL DE SORRISO - MT
SETOR REQUISITANTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PUBLICA TRANSITO E DEFESA CIVIL
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	JOSE CARLOS MOURA
EMAIL: compras.semsep@sorriso.mt.gov.br	TELEFONE: 66 3544-3563

1. Justificativa da necessidade da contratação/ aquisição do serviço ou produto:

A presente aquisição se justifica pela necessidade de reparos nas máquina de sinalização da Industria Técnica Hilário ,sendo a empresa INDUSTRIA TECNICA HILARIO, e fabricante exclusiva das maquinas de sinalização, sendo 2 ITH 100, 01-ITH 500 e outra ITH 200, de propriedade da Prefeitura Municipal de Sorriso-MT, tendo em vista que as máquina de pintura adquirida da empresa Hilário necessitam de reparos devido ao grande período de uso, tendo em vista de ser um equipamento de uso para sinalização e ser de fabricação exclusiva da fabricante Industria Hilário, não possuir outra compatível no mercado se fazendo necessário a aquisição para atender as demandas da Secretaria Municipal de Segurança Pública, Transito e Defesa Civil no que tange ao trabalho diário do contingente. No intuito de atender a demanda da secretaria, faz-se necessário a aquisição da peças e equipamento para reparo. com intuito de garantir a agilidade e continuidade das atividades. Para tanto, é essencial a aquisição do **de peças originais**, conforme descritivo mencionado no presente Termo de Referência. Destacamos que para a necessidade da secretaria e considerando o descritivo apresentado, o único fabricante com direito de comercialização, e revenda é a **Industria Tecnica Hilario Ltda**, conforme Declaração de Exclusividade (anexos).

2. Quantitativo do serviço/produto a ser contratado ou adquirido:

CONFORME ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA
CONFORME LISTA DE COMPRAS Nº **340/2022**

3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos

MAIO/2022

4. Check List Final de Formalização do Processo

- (x) Parecer Contábil
- (x) Cotações (Orçamentos/ Atas)
- (x) Termo de Referência (02 Vias Assinadas e visitadas);
- (x) Balizamento e quantitativos (Planilha);
- (x) Documentação do Fornecedor para o CRC (Quando for Dispensa ou Inexigibilidade);

5. Indicação do membro da equipe de planejamento e o responsável pela fiscalização:

Titular: JAIR FRANCISCO ZANOL;
Substituto: JESSE FERREIRA BARROS

SORRISO-MT, 02 de MAIO de 2022

JOSE CARLOS MOURA
(Secretario de Segurança Publica Transito e Defesa Civil)