



**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)**

**23/2021**

<b>ÓRGÃO:</b>	PREFEITURA MUNICIPL DE SORRISO - MT		
<b>SETOR REQUISITANTE</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
<b>RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:</b>	<b><u>INEZITA TURA SANTI</u></b>		
<b>E-MAIL:</b>	<a href="mailto:compras.semecsorriso@gmail.com">compras.semecsorriso@gmail.com</a>	<b>TELEFONE:</b>	(66)3545-8130 / 3545-8131

**1. Justificativa da necessidade da contratação/ aquisição do serviço ou produto:**

Faz-se necessária a determinada contratação de empresa para “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MOCHILAS ESCOLARES PARA SUPRIR AS DEMANDAS E AS NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DE SORRISO-MT COMTEMPLANDO ALUNOS DA REDE MUNICIPAL”. A licitação tem como objetivo a contratação de empresa especializada no fornecimento de mochilas escolares visando atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação e Cultura disponibilizando aos alunos que recebem o benefício de bolsa família e de baixa renda no início do ano letivo, a fim de proporcionar aos educandos da rede municipal, que os mesmos possam ter maior comodidade e segurança no transporte dos materiais escolares, bem como elevar a autoestima e seu bem-estar. Nesta linha de pensamento, a necessidade de adquirir mochilas escolares para os alunos soma-se ao fato da mesma garantir mais proteção aos outros materiais escolares que serão transportados dentro das mesmas, evitando assim a perda de cadernos, livros e outros que por vezes são esquecidos em locais diversos ou são danificados pela ação da chuva já que a maioria dos alunos, por falta de condições econômica de suas famílias levam seus materiais nas mãos.

**2. Quantitativo do serviço/produto a ser contratado ou adquirido:**

Em anexo balizamento/quantitativo formalizado pela Secretaria e Termo de Referência.

**3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos**

**janeiro/2022.**

**4. Check List Final de Formalização do Processo**

- ( x ) Parecer Contábil N° 650/2021
- ( x ) Cotações (Orçamentos/ Atas)
- ( x ) Termo de Referência (02 Vias Assinadas e vistas);
- ( x ) Balizamento e quantitativos (Planilha);
- ( ) Documentação do Fornecedor para o CRC (Quando for Dispensa ou Inexigibilidade);
- ( x ) Lista de compras n° 831/2021.

**5. Indicação do membro da equipe de planejamento e o responsável pela fiscalização:**

	<b>Secretaria Municipal de Educação e Cultura:</b>
<b>Nome</b>	<b>TITULAR: TATIANA ALINE SALETE VALTER</b>
<b>Nome</b>	<b>SUBSTITUTO: ALINE BORREGO SOARES</b>

**Sorriso-MT, 7 de dezembro de 2021.**

**Lúcia Korbes Dreschsler**  
Secretária Municipal de Educação e Cultura