



PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
ESCOLA MUNICIPAL SÃO DOMINGOS
DECRETO DE CRIAÇÃO: 064/92 DE 30/11/1992
RECONHECIMENTO: 036/01 DE 07/08/01 – CEE/MT
RUA SÃO FRANCISCO DE ASSIS, 2114 - BAIRRO SÃO DOMINGOS.
SORRISO/MT – FONE: 3544 – 8872
E-mail: em_saodomingos@hotmail.com
SORRISO - MT, 19 DE NOVEMBRO DE 2021.

OFÍCIO Nº 040/2021

Ilmo. Sr.

ARI GENÉZIO LAFIN

Prefeito Municipal

Assunto: Solicitação de Readequação do Plano de Trabalho do Termo de Fomento nº 020/2021.

Ilustríssimo Sr.

Ao cumprimentá-lo cordialmente, vimos por meio deste solicitar a readequação de Valores das despesas especificadas no Cronograma de Execução Física e Aplicação Financeira do Plano de Trabalho desta Organização da Sociedade Civil do Termo de Fomento nº 020/2021 firmado com a Administração Pública. Os itens alterados são:

a) Material de Consumo

- 1- Despesa com Aquisição de Material de Higiene e Limpeza, Cama, Mesa e Banho de R\$ 1.000,00 Alterado para R\$ 0,00.
- 2- Despesa com Aquisição de Material de Copa e Cozinha de R\$ 3.000,00 alterado para R\$ 4.332,29.
- 3- Despesa com Aquisição de Materiais de Expediente de R\$ 15.000,00 Alterado para R\$ 19.102,45
- 4- Despesa com Material Educativo e Esportivo de R\$ 6.000,00 alterado para R\$ 4.348,45
- 5- Despesas com Aquisição de Material de Consumo para Datas Comemorativas (Páscoa, Dia das Crianças, Natal) de R\$ 2.000,00, alterado para R\$ 4.004,00.
- 6- Despesas com Aquisição de Material de Informática (Processamento de Dados) de R\$ 1.000,00, alterado para R\$ 0,00.
- 7- Despesa com aquisição de Material para Manutenção de Bens Móveis e Imóveis de R\$ 6.000,00, alterado para R\$ 5.101,90
- 8- Despesas com a Aquisição de Plantas e Material para Jardinagem e Horta de R\$ 500,00, alterado para R\$ 0,00.

RECEBEMOS

Data 10/19/21
maruonc
ASSINATURA

1948

Dear Mr. [Name],
I have received your letter of the 15th and am glad to hear from you.
I am sorry that I cannot give you a more definite answer at this time.
I will be in touch with you again as soon as I can.

Very truly,
[Name]

Enclosed for you are the following items:
1. [Item]
2. [Item]
3. [Item]

I am sure that you will find these items of interest.
I have also enclosed a copy of the report on the [Project].
I hope that you will find it helpful.

I am sure that you will find these items of interest.
I have also enclosed a copy of the report on the [Project].
I hope that you will find it helpful.

I am sure that you will find these items of interest.
I have also enclosed a copy of the report on the [Project].
I hope that you will find it helpful.

I am sure that you will find these items of interest.
I have also enclosed a copy of the report on the [Project].
I hope that you will find it helpful.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
ESCOLA MUNICIPAL SÃO DOMINGOS
DECRETO DE CRIAÇÃO: 064/92 DE 30/11/1992
RECONHECIMENTO: 036/01 DE 07/08/01 – CEE/MT
RUA SÃO FRANCISCO DE ASSIS, 2114 - BAIRRO SÃO DOMINGOS.
SORRISO/MT – FONE: 3544 – 8872
E-mail: em_saodomingos@hotmail.com

b) Serviços de Terceiros – Pessoa Física

1- Despesa com Serviços de Manutenção e Conservação de Bens Imóveis (Unidade Escolar) de R\$ 2.500,00, alterado para R\$ 0,00

c) Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

1- Despesa com Serviços Bancários, Cartórios e Certificação Digital de R\$ 600,00, alterado para R\$ 350,00

2- Despesa com Serviços de Cópias e Reprodução de Documentos de R\$ 3.500,00, alterado para R\$ 9.500,00

3- Despesa com Serviços de Manutenção e Conservação de Equipamentos de R\$ 10.477,20 alterado para R\$ 11.779,33

4- Despesa com Serviço com Telefone Fixo e Celular de R\$ 2.200,00 alterado para R\$ 1.873,78

7- Despesa com Serviços de Manutenção e Conservação de Bens Imóveis (Unidade Escolar) de R\$ 7.000,00, alterado para R\$ 2.885,00

Sendo que se apresentava para o momento, nos colocamo-nos à disposição para esclarecimentos que se fizerem necessários e renovo protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

Marcelo Aparecido Alves

CPF: 011.464.611-27

RG 14666588 SSP/MT

Endereço: RUA SÃO JUDAS TADEU Nº 14 SÃO DOMINGOS

CEP: 78890-000 Sorriso - MT

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection procedures and the use of advanced analytical techniques to derive meaningful insights from the data.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and processing, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that the data remains reliable and secure.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of ongoing monitoring and evaluation to ensure that the data management processes remain effective and up-to-date.



P R E F E I T U R A D E

S O R R I S O

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

PLANO DE TRABALHO

ANEXO I

I - IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Nome da OSC		CNPJ	
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA ESCOLA MUNICIPAL SÃO DOMINGO		01.955.280/0001-54	
Endereço completo			
CEP	Cidade/UF	Telefone fixo	Telefone celular
78898-000	SORRISO-MT	66 35448872	
E-mail		Sites, blog, outros	
EM SAODOMINGOS@HOTMAIL.COM			
Nome representante legal			CPF
Marcelo Aparecido Alves			011.464.611-27
RG/ Órgão expedidor	Cargo	Mandato	
14666588 SSP/MT	PRESIDENTE	Início: 15/06/2021	Término: 15/06/2023
Endereço residencial completo			
São Judas Tadeu nº 14			
CEP	Cidade/UF	Telefone fixo	Telefone celular
78898-000	SORRISO-MT		66 999648964
E-mail do representante legal			

II - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA

Nome do responsável			CPF
RG/ Órgão expedidor	Função na parceria		
Endereço residencial completo			
CEP	Cidade/UF	Telefone fixo	Telefone celular
E-mail do responsável			

III - IDENTIFICAÇÃO DO OUTRO PARTÍCIPE (EM CASO DE ATUAÇÃO EM REDE)

Nome da OSC		CNPJ	
Endereço completo			
CEP	Cidade/UF	Telefone fixo	Telefone celular
E-mail		Sites, blog, outros	
Nome representante legal			CPF
RG/ Órgão expedidor	Cargo	Mandato	



P R E F E I T U R A D E

S O R R I S O

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

		Início:	Término:
Endereço residencial completo			
CEP	Cidade/UF	Telefone fixo	Telefone celular
E-mail do representante legal			
Objeto da atuação em rede			
Anexos	<input type="checkbox"/> Termo de atuação em rede <input type="checkbox"/> Portfólio da OSC <input type="checkbox"/> Outros (Especificar):		

IV - INFORMAÇÕES BANCÁRIAS

Banco	Agência	Conta Corrente
BANCO DO BRASIL	1917-8	105123-7

V - CARACTERIZAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

- Breve histórico da OSC;

Dados do município de Sorriso

Sorriso está localizado a 412 km da Capital do Estado de Mato Grosso, Cuiabá, no quilometro 742 da Rodovia BR 163 que liga Cuiabá a Santarém no Pará principal eixo de acesso à região Norte do Estado e ao sul do Pará. O Município de Sorriso possui uma área de 9.329,603 Km² que foi desmembrada dos Municípios de Diamantino, Nobres e Sinop. De acordo com o IBGE (2017) a população é de 85.223 Habitantes. A cidade de Sorriso atualmente abrange 10 km² do município, com o restante se descortinando pela faixa rural. Todo este conjunto está localizado entre as coordenadas geográficas de latitudes 11° 43' 38" sul e longitudes 55° 06' 36" e Oeste de Greewich. A uma altitude de 360 (trezentos e sessenta) metros em relação ao nível do mar, tendo como limites atualmente:

Norte – Municípios de Sinop e Ipiranga do Norte, através dos Rios Celeste, Rio Verde e Teles Pires.

Sul - Municípios de Nova Mutum, Boa Esperança do Norte e Santa Rita do Trivelato, através dos Rios Teles Pires, Celeste e Moderno.

Leste – Município de Vera e Nova Ubiratã, através dos Rios Celeste e Ferro.

Oeste – Municípios de Lucas do Rio Verde e Tapurah, através do Rio Verde.

A sua fundação se deu em 26 de dezembro de 1979 e a colonização se deu exclusivamente por agricultores que vieram da região sul do Brasil. Sorriso foi elevado a categoria de Município em 13 de maio de 1986.



P R E F E I T U R A D E

S O R R I S O

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

Dados do Bairro São Domingos

O Bairro São Domingos se formou a partir de um loteamento em 1992, promovido pela Prefeitura Municipal, e surgiu como tentativa de evitar a formação de favelas segundo o Senhor Basílio da Silva um dos primeiros moradores do bairro. Inicialmente foram doados 326 lotes, e as doações foram feitas em nome das mulheres.

A Prefeitura juntamente com a COHAB, executou um projeto de casas populares, de alvenaria que mediam 30m², mais tarde estas casas foram sendo ampliadas pelos próprios moradores que são trabalhadores braçais das fazendas, empregadas domésticas, operários da construção civil, operários do frigorífico, ensacadores entre outros.

Em 30 de novembro de 1992 foi criada a Escola São Domingos, que passou a atender alunos da pré-escola, Ensino Fundamental de 1ª a 8ª série e a Educação de Jovens e Adultos.

No bairro residem hoje aproximadamente 2.000 famílias, em sua grande maioria oriundas do Norte, Nordeste e sul do país. A grande maioria das famílias são classe baixa, assalariados e que pagam aluguel para morar.

Dados de Identificação da Instituição

A Escola Municipal São Domingos está situada a Rua São Francisco de Assis esquina com a Filadélfia Nº 2114 no Bairro São Domingos, Sorriso-MT. Criada através do decreto nº 064/92 de 30/11/92, reconhecido com autorização Educação Infantil e de I a IX sobre a resolução 121/94 de 23/06/94 CEE/MT, portaria 1.202 de 2017 SEDUC-MT. Em 2014 a Escola foi contemplada com o Casec São Domingos Localizado na Rua Santa Izabel, nº 166 e atende aproximadamente 200 crianças do fundamental I.

Quando iniciou em 1993 a escola atendia aproximadamente 250 alunos de 1ª a 4ª série, trabalhavam na escola 14 professores, 2 merendeiras e 4 auxiliares de serviços gerais. A diretora era Elizabete Terezinha Gusen que em julho do mesmo ano foi substituída pela professora Jazel Batista Duarte de Lima que permaneceu no cargo até dezembro de 1996. Em fevereiro de 1997 assumiu Laurita R. S. Venturini, a qual permaneceu até dezembro de 1997. Em 1998 assumiu a diretoria da escola Guiomar Preima Oliveira a qual permaneceu até 31 de dezembro de 2004. Em 1998 a escola passou a atender alunos de 5ª a 8ª séries. Em 2005 assumiu a direção da escola Nilva Fronza, sendo eleita em 2006 pela comunidade Escolar e reeleita em 2008 para o biênio de 2009 e 2010. Em 2010 através de processo de eleição democrática foi eleito o diretor Marcionei Rech para o biênio de 2011/2012. Em março de 2012, por indicação assumiu a direção Rodrigo de Vargas Hahn, no final de 2013 por eleição democrática foi eleito o diretor Rodrigo de Vargas Hahn para o biênio 2014/2015. Por motivos pessoais o atual diretor Rodrigo de Vargas Hahn, eleito para o biênio 2014/2015 deixou o cargo, sendo substituído pelo atual Orientador Pedagógico eleito pelo grupo de professores e funcionários David dos Santos



Nascimento, exercendo o cargo para o mandato de 2015. Após esse processo o Professor David dos Santos Nascimento, através da eleição democrática foi eleito para o Biênio de 2016/17, sendo reeleito para os Biênios 2018/19.

Área de atuação;

A escola atende em sua sede aproximadamente 533 alunos distribuídos em 20 salas de aula que compõe o Fundamental II e na extensão com 185 alunos, distribuídos em 8 salas de aula que compõe o fundamental I.

Principais Objetivos;

Assegurar ao educando o processo de ensino-aprendizagem dando-lhes condições e comprometimento com os conhecimentos para seu desenvolvimento, buscando a participação da família e comunidade no processo educativo.

Objetivos Específicos da Escola

- A Escola deve promover o pleno desenvolvimento do Educando, oferecendo-lhe as condições necessárias para que a aprendizagem se desenvolva uma trajetória progressiva;
- Preparar os educandos para o exercício da cidadania, centrando-se nos direitos e deveres numa condição universal, onde todos são iguais perante a lei;
- Oferecer igualdade de condições para o acesso e permanência do aluno na escola garantindo a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;
- Desenvolver o pluralismo de ideias e de concepções pedagógicas respeitando a liberdade, a gratuidade, a valorização e um padrão de qualidade;
- Promover a integração didática, a fim de processar uma formação coerente com a apreensão significativa da realidade facilitando a adaptação do educando à vida e Doravante da Escola;
- Criar um clima propício, para que a família, a primeira responsável pela educação, participe do processo educativo de seus filhos;
- Proporcionar condições para que os educandos adquiram uma cultura sólida que os prepare a participar conscientemente da vida social e política do país;
- Desenvolver atividades de cooperação, entre as crianças e destas com os adultos, visando uma integração entre as gerações;
- Estimular o espírito criativo, para que não se iniba a espontaneidade da criança;
- Conceituar trabalho como algo que enobrece o homem respeitando todas as profissões;
- Oferecer estímulos adequados para que a criança desenvolva habilidades através do desenvolvimento dos aspectos físicos, intelectual, social e afetivo;



P R E F E I T U R A D E

S O R R I S O

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

- Vivenciar situações que levam a compreensão dos direitos e deveres em relação aos companheiros e aos adultos;
- Proporcionar condições adequadas para promover o bem estar da criança, seu desenvolvimento físico, motor, emocional, intelectual, moral e social e a ampliação de suas experiências;
- Estimular o interesse da criança pelo processo do conhecimento do ser humano, da natureza e da sociedade;
- Atender de forma especializada e acompanhada os alunos com necessidades especiais;
- Oferecer através da prática pedagógica o fortalecimento da pesquisa e da criação artística, segundo a capacidade de cada um;
- Desenvolver nos educandos a capacidade de aprender, tendo como meios básicos o pleno domínio da leitura, da escrita e do cálculo;
- Fortalecer os vínculos da família, dos laços de solidariedade humana e de tolerância recíproca em que se assenta a vida social;

Serviços prestados;

A Escola é mantida pela rede oficial de Ensino do Município de Sorriso/MT, através da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, sendo de competência da mesma dispor de pessoal docente e administrativo bem como liberar recursos necessários para o seu funcionamento educacional.

Público beneficiário;

A Escola Municipal São Domingos atende alunos do 4º ao 7º ano do ensino fundamental, nos turnos matutino e vespertino. Cerca de 65% dos alunos das séries iniciais são do próprio bairro e o restante dos bairros vizinhos, já nas séries finais do ensino fundamental 25 % são do bairro e 75% são oriundos de oito bairros circunvizinhos. A escola está inserida em um bairro de classe baixa onde a maioria das famílias são assalariados e muitas delas dependem de programas assistenciais para prover a subsistência familiar (aproximadamente 185 estão cadastradas no programa "bolsa família" do Governo Federal). A partir de um pequeno levantamento no sistema, detectou-se que 48,9% dos alunos não convivem com os pais legítimos, os mesmos vivem com avós, tios, madrasta ou padrasto, ou seja, a escola enfrenta um grande problema de desestrutura familiar que acaba se refletindo no cotidiano escolar dos alunos, pois não há um acompanhamento dos pais em relação a aprendizagem e comportamento dos alunos. A maioria das famílias são numerosas com mais de três filhos e os pais possuem baixa escolaridade cerca de 78% não possuem o Ensino Fundamental completo, sendo que alguns são analfabetos.

Capacidade de atendimento;

A Escola Municipal São Domingos e Casec São Domingos, está com sua capacidade máxima de atendimento devido à grande demanda de alunos que se enquadra na faixa etária atendida e do crescimentos dos Bairros da Região Leste.



Metodologia de trabalho.

A primeira grande referência para as construções metodológicas é o entendimento do ensino com duas características básicas, ou seja, como uma situação de interação comunicativa e de aprendizagem para alunos e professores. A qualidade metodológica que a Escola adotou, está presente na Sócio Interacionista, que Segundo Vigotsky é conhecida como abordagem histórico-cultural do desenvolvimento humano. Esta vincula o desenvolvimento humano ao contexto cultural no qual o indivíduo se insere e à influência que o ambiente exerce sobre a formação psicológica do homem. Diz uma conhecida estudiosa do autor: "O desenvolvimento cognitivo das crianças é consideravelmente favorecido pelas interações sociais". Com estas perspectivas, a metodologia de ensino privilegia sequência de ensino e aprendizagem em que haja a possibilidade de se estabelecerem relações entre os conhecimentos prévios e o que se está sistematizando. Ela explora situações sociais próximas dos alunos, estabelecendo relações entre tempo e espaço, ideias, informações, objetivos e o meio natural.

VI - DESCRIÇÃO DO PROJETO

a) Título do Projeto	Período de Execução	
	Início	Término
	Fev/21	Dez/21

b) Descrição do objeto

O referido recurso financeiro tem por finalidade a implementação das ações de cooperação mútua nos aspectos técnicos e financeiros com o intuito de ampliação do desenvolvimento da educação, efetivação das ações pedagógicas essenciais, bem como, a execução das despesas de pequeno porte necessárias para a garantia da qualidade de ensino.

c) Justificativa

O referente projeto tem o interesse em proporcionar uma aprendizagem adequada e de qualidade aos educando, elevando assim seus níveis de conhecimento e oferecendo possibilidades de trabalho ao corpo docente e estrutura física adequada.

d) Público-alvo beneficiado

O projeto será desenvolvido na Escola onde a mesma atende em sua totalidade os Bairros da Região Leste.

e) Objetivos gerais

Melhorar todos os aspectos da qualidade da educação e assegurar excelência de todos, de forma que os resultados de aprendizagem reconhecidos e mensuráveis sejam alcançados por todos, possibilitando o acesso aos conhecimentos universais, disciplinares e interdisciplinares de modo dinâmico e com princípio educativo.



PREFEITURA DE SORRISO

CAPIAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

f) Objetivos específicos

- Mobilizar os recursos humanos, materiais e financeiros da comunidade escolar, para auxiliar a escola, provendo condições que permitam:

a)- Melhoria do ensino;

b)- O desenvolvimento de atividades de assistência ao escolar, nas áreas sócio-econômica e de saúde;

c)- A conservação e manutenção do prédio, do equipamento e das instalações;

d)- A programação de atividades culturais e de lazer que envolvam a participação conjunta de pais, professores e alunos;

- Construir e reconstruir todos os dias ações pedagógicas, onde todos (as) são respeitados (as) em seus direitos e em suas opções político pedagógicas

VII - DESCRIÇÃO DAS METAS E DAS ATIVIDADES

Nº Ordem Meta	Descrição da Meta	Descrição das atividades para o cumprimento da Meta	Indicador Físico		Previsão de Execução	
			Unidade	Qtde	Início	Término
01	Manter e promover o desenvolvimento da unidade escolar dentro dos padrões de qualidade em sua estrutura física, bem como, nas ações pedagógicas fundamentada no desenvolvimento do educando, de forma a proporcionar à criança atividades envolventes, significativas e construtivas; que promovam seu bem-estar e desenvolvimento nos aspectos físico, emocional, linguístico, expressivo, cognitivo, moral e social, seguindo os eixos norteadores educacionais e pedagógicos.	Desenvolver programas de cooperação mútua nos aspectos técnicos e financeiros na instituição para manutenção, ampliação e melhoria do ensino e implementação da gestão democrática da educação de acordo com as diretrizes e metas consignadas no plano de trabalho. I- Projeto reforço escolar. II- Projeto Intervalo Monitorado. III- Projeto das datas comemorativas, Páscoa, dia das Mães/Pais, dia das crianças, Estudante, Professor e Natal IV- Projeto da Leitura diária e interclasses. V- Projeto Feira do Conhecimento e amostra pedagógica.	Und	01	Fev/21	Dez/21

VIII - METODOLOGIA DE EXECUÇÃO, AVALIAÇÃO E CUMPRIMENTO DAS METAS

Nº Ordem Meta	Forma de execução da Meta	Avaliação da Meta (Indicadores)	Parâmetros de Aferição	Impacto Econômico e Social Esperados
01	As ações serão desenroladas no decorrer do ano letivo de forma planejada e permanente pelos profissionais responsáveis através de	As ações pedagógicas atenderão aproximadamente 1.000 alunos da unidade escolar, com a faixa etária de 09 anos	Observações do desempenho nas atividades realizadas, utilizando os seguintes instrumentos:	Proporcionar um ambiente adequado, melhorias e condições de um bom trabalho pedagógico, com o intuito oportunizar o



P R E F E I T U R A D E

S O R R I S O

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

<p>atividades lúdicas livres e direcionadas desenvolvidas com padrões de qualidade em sala de aula, pátio e demais espaços arejados e seguros, dentro das fundamentações pedagógicas, educacionais, linguística, expressivas, esportivas, danças, atividades envolvendo a família, criança e unidade escolar, leituras, contação, de histórias, leituras, danças recreativas, de psicomotricidade, bem como, sociais (atividades e diálogo de convivências e formas de lidar com os conflitos, etc), sempre respeitando as limitações de cada aluno, bem como elaborado de acordo com a respectiva faixa etária e série, potencializando suas descoberta de valores, atitudes, aquisição e manutenção de habilidades da vida diária, seguindo os eixos norteadores educacionais e pedagógicos, contemplando assim todas as áreas de atuação da unidade escolar.</p>	<p>à 12 anos, do ensino Fundamental I e II e educação, atendendo 8 hora diárias.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Relatório fotográficos- Relatórios descritivos individuais e/ou coletivos- Atas de reuniões-- Portfólios - Reuniões bimestrais - Apresentações artísticas e culturais.	<p>desenvolvimento nos aspectos físicos, psicológicos, sociais, intelectual, social, afetiva, dos educandos, para sua independência, autonomia e formação de sua identidade pessoal, inclusive de um cidadão consciente, bem como a integração da comunidade escolar e família, para uma visão de mundo natural e significativa.</p> <p>A valorização da importância da socialização e das datas cada uma com seu diferencial, incentivando os educandos a percepção de que as datas não são somente na sua maioria ser lembradas simplesmente como um dia de descanso ou um motivo para consumir produtos</p> <p>A evolução de suas habilidades (aluno) orais, escritas, culturais, artísticas, como também na sua autonomia e independência, com intuito de formar um cidadão crítico, autônomo e reflexivo.</p>
---	--	--	--



P R E F E I T U R A D E
SORRISO
CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

IX - CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

Natureza de Despesa	Especificação	Origem do Recurso		Total Geral
		Administração Pública	Organização da Sociedade Civil	
3190.11	Recursos Humanos			
3390.30	Material de Consumo	36.889,09		36.889,09
3390.36	Serviços de Terceiros – Pessoa Física	0,0		0,0
3390.39	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	26.388,11		26.388,11
Subtotal Despesas Correntes		63.277,20		63.277,20
4490.52	Equipamentos e Material Permanente	0,00		0,00
Subtotal Despesas de Capital				
TOTAL GERAL		63.277,20		63.277,20

X - DETALHAMENTO DAS DESPESAS

a) Material de Consumo

Item	Descrição	Unidade	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
01	Despesa com Aquisição de Material de Higiene e Limpeza, Cama, Mesa e Banho.	Und	01	0,00	0,00
02	Despesa com Aquisição de Material de Copa e Cozinha.	Und	01	4.332,29	4.332,29
03	Despesa com Aquisição de Materiais de Expediente.	Und	01	19.102,45	19.102,45
04	Despesa com Material Educativo e Esportivo.	Und	01	4.348,45	4.348,45
05	Despesa com Aquisição de Material de Consumo para Datas Comemorativas (Páscoa, Dia das Crianças, Natal).	Und	01	4.004,00	4.004,00
06	Despesa com Aquisição de Material de Informática (Processamento de Dados).	Und	01	0,00	0,00
07	Despesa com aquisição de Material para Manutenção de Bens Móveis e Imóveis.	Und	01	5.101,90	5.101,90
08	Despesa com Aquisição de Plantas e Material para Jardinagem e Horta.	Und	01	0,0	0,0
Subtotal					36.889,09

b) Serviços de Terceiros – Pessoa Física

Item	Descrição	Unidade	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
01	Despesa com Serviços de Manutenção e Conservação de Bens Imóveis (Unidade Escolar).	Und	01		0,00
02	Despesas com Serviços de Jardinagem e Horta	Und	01		0,00
Subtotal					0,00



P R E F E I T U R A D E
SORRISO
 CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

c) Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica					
Item	Descrição	Unidade	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
01	Despesa com Serviços Bancários, Cartórios e Certificação Digital.	Und	01	350,00	350,00
02	Despesa com Serviços de Cópias e Reprodução de Documentos.	Und	01	9.500,00	9.500,00
03	Despesa com Serviços de Manutenção e Conservação de Equipamentos	Und	01	11.779,33	11.779,33
04	Despesa com Serviço com Telefone Fixo e Celular	Und	01	1.873,78	1.873,78
05	Despesa com Serviços de Jardinagem e Horta	Und	01	0,00	0,00
06	Despesa com Serviços de Locação de Brinquedos Recreativos para as Datas Comemorativas. (Páscoa, Dia das Crianças e Natal).	Und	01	0,00	0,00
07	Despesa com Serviços de Manutenção e Conservação de Bens Móveis e Imóveis (Unidade Escolar).	Und	01	2.885,00	2.885,00
Subtotal					26.388,11

TOTAL GERAL (a + b + c)	63.277,20
--------------------------------	------------------

--	--

XI - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

2 0 2 1	Meta	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
	Todas		21.277,20			21.000,00	

2 0 2 1	Meta	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
				21.000,00			

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - OSC (CONTRAPARTIDA)

2 0 2 1	Meta	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho

2 0 2 1	Meta	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro



P R E F E I T U R A D E

S O R R I S O

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

XII - DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da **Organização da Sociedade Civil**, declaro, para fins de comprovação junto à **Administração Pública Municipal**, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer Órgão ou Entidade da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do **Município** para aplicação na forma prevista e determinada por este Plano de Trabalho.

Nestes termos, pede deferimento.

Sorriso-MT, 19 de NOVEMBRO de 2021,

Local e Data

Organização da Sociedade Civil

XIII - APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

APROVADO.

Sorriso-MT, 10 de dezembro de 2021

Local e Data

Concedente



P R E F E I T U R A D E
SORRISO
CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO