

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
ESTADO DE MATO GROSSO
CNPJ 03.239.076/001-62
Endereço: Av. Porto Alegre, 2525 Sorriso – Mato Grosso

EDITAL DE SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS Nº 004/2021/SEMEC SORRISO – MT

NATAL – POR UM SORRISO FELIZ

A Prefeitura Municipal de Sorriso-MT, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal nº 2.213/2013, que estabelece o Plano Municipal de Cultura, institui o Fundo Municipal de Cultura e regulamenta o Conselho Municipal de Políticas Culturais, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Cultura (SEMEC) e através da Comissão Municipal de Análise Técnica de Seleção de Projetos Culturais no uso de suas atribuições, conferidas pela Portaria SEMEC nº 018, de 10 de novembro de 2021, torna público o EDITAL DE SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS, na forma de patrocínio, para a execução do Termo de Referência do Projeto Cultural “**NATAL – POR UM SORRISO FELIZ**” aprovado no Edital DE SELEÇÃO Nº 06/2021/SECEL/MT - MT AFLUENTES, conforme proposta de convênio no SIGCON Nº 1883-2021 que tem por objeto realizar o NATAL - por um Sorriso Feliz, sendo, decorações natalinas e a realização de eventos, oficinas, mostras, exposições de curtas e médias-metragens, e apresentações culturais no período de 13/12/2021 a 31/12/2021, no município de Sorriso-MT, objetivando a proteção, o fortalecimento e a valorização das culturas diversas de nosso município, com ações que promovam a diversidade cultural sorricense, fortaleçam saberes e práticas tradicionais e incentivem processos de transmissão de saberes entre as diferentes gerações estabelecidas no município de Sorriso, estado do Mato Grosso e, considerando as normas e exigências estabelecidas na legislação pertinente e vigente, mediante o disposto neste Edital.

O presente Edital tem como objetivos, aqueles previstos na proposta de convênio no SIGCON Nº 1883-2021 e no Termo de Referência do Projeto Cultural “NATAL – POR UM SORRISO FELIZ” aprovado no Edital DE SELEÇÃO Nº 06/2021/SECEL/MT - MT AFLUENTES em conformidade com o parágrafo único do artigo 1º da Lei 2.213/2013, Sistema Municipal de Cultura, em especial, mobilizar a sociedade, mediante a adoção de mecanismos que lhe permitam, por meio da ação comunitária, definir prioridades e assumir corresponsabilidades no desenvolvimento e na sustentação das manifestações e projetos culturais, democratizar o acesso aos bens culturais e o direito à sua fruição, através da ampliação da oferta desses bens e da descentralização das ações culturais do município, estendendo o circuito e os aparelhos culturais a toda municipalidade, inclusive zona rural e, garantir continuidade aos projetos culturais já consolidados e com notório reconhecimento da comunidade.

Com as diretrizes, metas e ações previstas no Sistema Municipal de Cultura através da Lei 2.213/2013 e pelo Decreto Municipal nº 281/2020 que a regulamenta, o presente Edital constitui-se em um mecanismo específico de articulação com artistas e grupos artístico-culturais, de forma descentralizada para o município de Sorriso, fortalecendo a gestão da Cultura, visando à democratização do acesso à arte e à cultura, promovendo o fortalecimento dos segmentos artísticos em Sorriso, incentivando o intercâmbio de ideias e experiências, o encontro de artistas, a ampliação e formação de novas plateias, e a circulação de grupos e artistas estabelecidos no município.

1 DAS DISPOSIÇÃO PRELIMINARES:

1.1 O presente Edital de Seleção de Projetos Culturais do município de Sorriso, Estado do Mato Grosso, na forma de patrocínio, para desenvolvimento de atividades culturais será regido por este Edital, seus anexos, Editais Complementares e posteriores e eventuais retificações caso existirem.

1.2 O Processo de Seleção de Projetos Culturais será realizado pela Comissão Municipal de Análise Técnica de Seleção de Projetos Culturais, conforme a Portaria SEMEC nº 018/2021;

1.3 Todas as etapas serão realizadas no município de Sorriso-MT.

1.4 Toda menção a horário neste Edital terá como referência o horário local (Mato Grosso).

1.5 O presente Processo de Seleção de Projetos Culturais será regido pelas instruções especiais constantes neste Edital, elaborado em conformidade com os ditames das Legislações vigentes e pelas normas cabíveis que vierem a surgir.

1.6 Divulgações de datas, locais, interposições e resultados serão publicados através do site da Prefeitura Municipal de Sorriso – MT, www.sorriso.mt.gov.br e no Diário Oficial de Contas do TCE-MT e afixados nos murais do Paço Municipal, bem como da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

1.7 O presente Edital tem por objeto a seleção de projetos propostos por pessoa física, previstos na proposta de convênio no SIGCON Nº 1883-2021 e no Termo de Referência do Projeto Cultural “NATAL – POR UM SORRISO FELIZ” aprovado no Edital DE SELEÇÃO Nº 06/2021/SECEL/MT - MT AFLUENTES, nas Câmaras Setoriais de Cultura, à seguir: Música (apresentações de: cantores solo, duplas, Disk Jockey DJ, canto coral ou grupos musicais); Artes Visuais (oficinas de artes com balões, e oficinas de desenho e pintura); Literatura (oficinas de contação de histórias); Artes Cênicas (apresentações de teatro, apresentações de circo, danças urbanas, hip hop e balé clássico ou contemporâneo); Cultura Popular (apresentações e oficinas de capoeira, danças regionais e apresentações LGBTQI+); Audiovisual (exibições de curtas-metragens e médias-metragens) e Artesanato (oficinas), Produção Cultural (Coordenação de eventos culturais, mostras, festivais, apresentações artísticas).

1.7.1 Todas as propostas aprovadas neste Edital serão desenvolvidas de acordo com o cronograma a ser elaborado pela Prefeitura Municipal de Sorriso após a homologação do resultado final formalização dos Termos de Compromisso Cultural entre as partes envolvidas, onde constará o(s) local(ais) de apresentações artísticas diversas, oficinas culturais e demais eventos constantes na proposta de convênio no SIGCON Nº 1883-2021 e no Termo de Referência do Projeto Cultural “NATAL – POR UM SORRISO FELIZ” aprovado no Edital DE SELEÇÃO Nº 06/2021/SECEL/MT - MT AFLUENTES, que devem ser realizadas no período entre os dias 13/12/2021 até 31/12/2021, no Lago do Rota do Sol, na Praça da Integração, no Barracão Comunitário do Bairro Mário Raiter, no Centro de Multiuso Santa Maria no Bairro Santa Maria, e ao exclusivo critério da Prefeitura de Sorriso, também poderá ocorrer atividades culturais na programação cultural do Natal Luz na Praça da Juventude.

1.8 Para os efeitos deste Edital, entende-se que a promoção da Cultura é iniciativa que envolve um conjunto rico e heterogêneo de expressões simbólicas, econômicas e políticas, constantemente recriadas e dotadas de referências importantes para a construção de identidades locais, regionais ou nacionais por indivíduos, grupos e comunidades, contribuindo para sua continuidade e para a manutenção dinâmica das diferentes identidades culturais no município de Sorriso, Mato Grosso.

1.9 Os projetos apresentados devem contemplar 01 (um) ou mais dos itens abaixo descritos:

I - Rituais, danças regionais, artes cênicas, obras cinematográficas e arte popular;

II - Artesanato, pinturas, desenhos, grafismos, esculturas e outras formas de expressão plástica;

III - Processos próprios de transmissão oral ou escrita de conhecimentos, como mitos, histórias,

estórias e outras formas de narrativas;

IV - Ações e trabalhos que fortaleçam as expressões culturais, contribuindo para sua continuidade.

V - Atividades de retomada de práticas populares em processo de esquecimento e difusão das expressões populares para além dos limites de suas comunidades de origem;

VI - Alimentação e culinária;

VII - Memória e registro: fotografia, gravação de áudio, vídeo ou outros meios eletrônicos e de comunicação que visem à preservação, promoção, visibilidade e reflexão sobre diferentes aspectos das culturas de Sorriso;

VIII - Revitalização de espaços voltados à manifestação da cultura no município de Sorriso (exceto construções e reformas);

IX - Outras formas de expressões próprias das culturas do município de Sorriso.

X – Vertentes e ritmos musicais disseminados no município de Sorriso, nas mais variadas origens e definições.

XI – Expressões cenográficas com mensagens culturais explicitando a cultura do nosso país, em especial à cultura sorrisense.

XII – Formas de manifestações, conservação e salvaguarda dos bens culturais materiais e imateriais pertencentes ao nosso município.

1.10 Além dos requisitos mínimos exigidos neste Edital, os proponentes serão fortemente encorajados a buscar parcerias para a ampliação desta oferta.

1.11 Os projetos selecionados deverão cumprir as exigências editalícias e contratuais, principalmente com relação às obrigações do proponente.

1.12 Para participar deste Edital, o proponente tem que estar regularmente cadastrado no CCM- Cadastro Cultural do Município, disponível no site da Prefeitura Municipal de Sorriso através do link <https://site.sorriso.mt.gov.br/servico/141/cadastro-cultural-do-municipio-de-sorriso>.

1.13 O plano de trabalho deverá conter:

a) Identificação do proponente;

b) Seguimentos da câmara temática e categorias artísticas;

c) Descrição resumida do projeto;

d) Justificativa;

e) Objetivo geral e objetivos específicos;

f) Ficha técnica da equipe principal e informações detalhadas da apresentação cultural, público alvo, classificação indicativa, plano de curso da oficina, prestação de serviços artísticos e demais informações pertinentes;

g) Currículo do proponente, com número de telefone celular e e-mail para contato;

h) Cronograma de Execução do projeto cultural (ANEXO IV)

i) Planilha de Aplicação de Recursos previstos para a realização do projeto, com os quantitativos e valores aplicáveis para o pagamento da equipe envolvida e/ou cada serviço contratado (ANEXO V);

1.14 Em nenhuma hipótese poderá ser anexado qualquer documento ao projeto, após este ser protocolado conforme subitem 2.1;

1.15 Os projetos deverão ser elaborados, OBRIGATORIAMENTE, à partir do modelo anexo à este Edital de Seleção de Projetos, sob pena de Inabilitação pela Comissão de Análise Técnica.

1.16 Projetos que não atenderem estes requisitos serão automaticamente inabilitados.

1.17 A proposta do projeto deverá ser apresentada apenas por um proponente, pessoa física.

1.18 No caso de proposta que tenha mais de uma pessoa vinculada ao projeto, devem ser

mencionados todos os dados e o currículo artístico resumido das demais pessoas e as respectivas qualificações dentro da ação cultural e, preencher as cartas de anuência, individualmente.

2 DAS INSCRIÇÕES:

2.1 As inscrições deverão ser protocoladas das 07 às 13 horas, **do dia 17 de novembro ao dia 01 de dezembro de 2021, EXCLUSIVAMENTE**, na BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL MONTEIRO LOBATO, da cidade de Sorriso, situada na Praça da Juventude, bairro Centro, Sorriso, Mato Grosso, mediante a entrega da proposta acompanhada do ofício de encaminhamento (ANEXO XI) dirigida ao Conselho Municipal de Políticas Culturais de Sorriso-MT.

2.2 Não serão aceitas outras formas de inscrição que não a especificada no subitem 2.1 deste edital.

2.3 Não serão aceitas inscrições que possuam no repertório e na reprodução, músicas, textos ou imagens que desvalorizem ou incentivem a violência ou exponham os seres humanos à situação de constrangimento, bem como manifestações de homofobia, xenofobia, discriminação racial e religiosa, apologia ao uso de drogas ilícitas, pornografia, conteúdos de cunho político-partidário.

2.4 Será aceita apenas uma inscrição por proponente. Havendo mais de uma inscrição do mesmo proponente, será considerada a efetuada com data e horário mais recente. As demais serão canceladas automaticamente.

2.5 As informações prestadas no Ato da Inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a Prefeitura Municipal, através da Comissão Municipal de Análise Técnica de Seleção de Projetos Culturais, do direito de excluí-lo do processo de seleção se o preenchimento for feito com dados incompletos, incorretos, bem como se constatado posteriormente serem inverídicas as informações.

2.6 Não será cobrada taxa de inscrição. Porém, todo ônus decorrente de despesas com cópias, emissão de documentos e outros serão de responsabilidade exclusiva do proponente.

2.7 A inscrição do candidato implicará a aceitação das normas contidas neste Edital.

2.8 A inscrição de proponente pessoa física deverá conter os seguintes documentos:

2.8.1 Ficha de Inscrição (ANEXO II);

2.8.2 Plano de Trabalho (ANEXO III);

2.8.3 Cronograma de Execução do Projeto Cultural (ANEXO IV);

2.8.4 Planilha de Aplicação de Recursos (ANEXO V);

2.8.5 Declarações (ANEXOS VI a IX);

2.8.6 Cartas de anuência dos envolvidos no projeto (ANEXO X);

2.8.7 Ofício de encaminhamento (ANEXO XI);

2.8.8 Solicitação de Declaração de “Nada Consta” ao Departamento de Cultura na Biblioteca Pública Municipal Monteiro Lobato sito à Praça da Juventude (ANEXO XII);

2.8.9 Cópia simples e legível do RG e do CPF;

2.8.10 Cópia simples e legível do comprovante de residência e domicílio em Sorriso, referente ao endereço atual o qual poderá ser comprovado da seguinte forma:

a) Fatura de energia elétrica, água, telecomunicação fixa ou móvel, plano de saúde, correspondência expedida por órgãos oficiais das esferas federal, estadual ou municipal via Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, no próprio documento, Correspondência expedida por instituições bancárias, pública ou privada, administradoras de cartão de crédito em nome do Proponente, via Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, no próprio documento;

b) O Proponente que não possuir documentos que comprovem ser ele domiciliado no Município de

Sorriso poderá apresentar a referida comprovação em nome de outrem com o qual resida, mediante a apresentação de declaração do grau de parentesco, prova de união estável e, quanto ao imóvel, apresentação do contrato de aluguel, de promessa de compra e venda, ou de outro documento equivalente, todos com firma reconhecida em cartório competente;

2.11 Não serão aceitas propostas iguais e/ou plágio (objetivos, metodologia e estratégia de ação) sob pena de inabilitação de ambas as propostas avaliadas pela Comissão de Avaliação e Seleção.

2.12 A idade mínima de pessoa física para participar deste edital é 18 (dezoito) anos completos.

2.13 Poderão participar deste Edital de Seleção de Projetos, artistas dos segmentos mencionados no subitem 1.7, residentes na cidade de Sorriso-MT há mais de 02 anos, que não sejam servidores públicos municipais da Prefeitura de Sorriso, servidores públicos estaduais da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer, ou ainda, qualquer outro servidor que esteja em Cargo Comissionado na Prefeitura Municipal de Sorriso ou agente político na Câmara Municipal de Vereadores de Sorriso, bem como os conselheiros titulares e suplentes do Conselho Municipal de Políticas Culturais de Sorriso/MT.

2.14. Poderão participar deste Edital de Seleção de Projetos, somente artistas ou produtores culturais cadastrados no CCM- Cadastro Cultural do Município.

3. DO APOIO AOS PROJETOS:

3.1 O presente Edital selecionará 116 (cento e dezesseis) projetos para receber auxílio financeiro no valor total de R\$ 302.800,93 (Trezentos e dois mil oitocentos reais e noventa e três centavos), distribuídos entre as Câmaras Setoriais de Cultura, conforme demanda estimada no município de Sorriso.

3.2 As Câmaras Setoriais de Cultura aptas a apresentar proposta neste edital são: Artesanato, Audiovisual, Artes Visuais, Cultura Popular, Artes Cênicas, Literatura e serviços de Produção Cultural.

3.3 A programação orçamentária para o auxílio financeiro deste Edital é proveniente da proposta de convênio no SIGCon Nº 1883-2021 e no Termo de Referência do Projeto Cultural “NATAL – POR UM SORRISO FELIZ” aprovado no Edital DE SELEÇÃO Nº 06/2021/SECEL/MT - MT AFLUENTES.

3.4 Os valores dos patrocínios dos projetos estão distribuídos conforme o Anexo IV - Cronograma de Desembolso, e Anexo VI - Plano de Aplicação Detalhado - Memória de Cálculo da proposta de convênio no SIGCon Nº 1883-2021 e no Termo de Referência do Projeto Cultural “NATAL – POR UM SORRISO FELIZ” aprovado no Edital DE SELEÇÃO Nº 06/2021/SECEL/MT - MT AFLUENTES, apreciados e deliberados pelo Conselho Municipal de Políticas Culturais (CMPC), seguindo a

TABELA 1:

TABELA 1 - VALORES DOS PATROCÍNIOS DOS PROJETOS				
Ord.	Descrição	QTD de Projetos	Valor Unitário	Valor Total
1	ARTES VISUAIS			
	Oficinas de Arte em Balões com	04	2.000,00	8.000,00

1.1	carga horária de 02 horas-aulas para público até 20 pessoas.			
1.2	Oficinas de Desenho e Pintura com carga horária de 02 horas-aulas para público até 20 pessoas.	04	2.000,00	8.000,00
1.3	Serviços artísticos de pintura facial com material próprio do produtor cultural e carga horária de no mínimo 10 horas e meia, conforme cronograma do PROMIC NATAL – POR UM SORRISO FELIZ.	04	1.575,00	6.300,00
TOTAL		12 Projetos	R\$ 22.300,00	
2	ARTES CÊNICAS			
2.1	Apresentações culturais de grupos artísticos danças urbanas, Hip Hop, balé clássico e/ou contemporâneo, e outras).	12	2.000,00	24.000,00
2.2	Apresentações de espetáculo de grupos de teatro com no mínimo 05 ou mais pessoas na equipe.	03	3.000,00	9.000,00
2.3	Apresentações de espetáculo de grupos de teatro com no mínimo 10 ou mais pessoas na equipe.	03	5.000,00	15.000,00
2.4	Apresentação de peça teatral especial de Natal “Auto de Natal” com elenco de 20 atores, equipe técnica, contrarregra, assistentes de produção e mais a direção cênica.	03	8.000,00	24.000,00
2.5	Apresentação cultural que tem a participação no elenco de pessoas com deficiência - PcD.	02	2.000,00	4.000,00
2.6	Serviços artísticos de performance “Papai Noel” com figurinos e adereços próprio do produtor cultural por 20 horas de trabalho.	04	2.125,00	8.500,00
TOTAL		27 Projetos	R\$ 84.500,00	
3	CULTURA POPULAR			
3.1	Oficinas de Capoeira com carga horária de 02 horas-aulas para público de até 20 pessoas.	04	2.000,00	8.000,00
3.2	Apresentações culturais de grupos artísticos tradicionais de danças	02	2.000,00	4.000,00

	regionais.			
3.3	Apresentações artísticas de grupos de Capoeira.	04	2.000,00	8.000,00
3.4	Apresentação artística de grupos LGBTQI+ com equipe mínima de 04 (quatro) pessoas ou mais, e duração mínima de 60 (sessenta) minutos.	03	2.000,00	6.000,00
TOTAL		13 Projetos	R\$ 26.000,00	
4	AUDIOVISUAL			
4.1	Exibições em espaço aberto de 03 curtas-metragens e médias-metragens dos cineastas de Sorriso já lançados publicamente nos últimos 3 anos e tiveram aprovação do público e da comunidade crítica de cinema.	03	3.000,00	9.000,00
4.2	Produtor Técnico em audiovisual para montagem e desmontagem de estrutura de telão e material próprio do profissional para exibição dos curtas e médias-metragens dos cineastas de Sorriso durante a programação natalina.	03	1.500,00	4.500,00
TOTAL		06 Projetos	R\$ 13.500,00	
5	ARTESANATO			
5.1	Oficinas de Artesanato com carga horária de 02 horas-aulas para público de até 20 pessoas.	04	2.000,00	8.000,00
TOTAL		04 Projetos	R\$ 8.000,00	

6	LITERATURA			
6.1	Oficinas de Dramatização e Contação de Histórias com carga horária de 02 horas-aulas para público de até 20 pessoas.	04	2.000,00	8.000,00
TOTAL		04 Projetos	R\$ 8.000,00	
7	MÚSICA			
7.1	Apresentação musical de cantor solo com duração mínima de 60	20	2.000,00	40.000,00

	(sessenta) minutos.			
7.2	Apresentação musical de Disk Jockey (DJ) com duração mínima de 60 (sessenta) minutos.	10	2.000,00	20.000,00
7.3	Apresentação musical de duplas ou grupos musicais com equipe mínima de 04 (quatro) ou mais músicos, e duração mínima de 60 (sessenta) minutos.	10	4.000,00	40.000,00
7.4	Apresentação musical grupos de canto coral com equipe mínima de 10 (dez) pessoas ou mais e duração mínima de 60 (sessenta) minutos.	04	2.000,00	8.000,00
TOTAL		44 Projetos	R\$ 108.000,00	
8	PRODUÇÃO CULTURAL			
8.1	Seleção de um Produtor Cultural com experiência comprovada na gestão de grandes eventos culturais para coordenar todas as atividades e apresentações culturais dos espaços da Programação de Natal do projeto "NATAL – POR UM SORRISO FELIZ" no período de 19 dias.	01	7.500,00	7.500,00
8.2	Seleção de 04 (quatro) Produtores Culturais com experiência comprovada na gestão de eventos culturais para coordenarem os 04 Espaços de Natal no período das comemorações natalinas (Barracão Santa Maria, Barracão Mário Raiter, Praça da Integração e Lago Rota do Sol)	04	3.750,00	15.000,00
8.3	Seleção de um profissional técnico em iluminação e decoração Natalina com experiência comprovada através de currículo, portfólio, contratos e/ou Notas Fiscais de prestação de serviços para executar com material próprio a decoração natalina nos Barracões Sociais do Bairro Mario Raiter e Bairro Santa Maria	01	10.000,93	10.000,93

TOTAL	06 Projetos	R\$ 32.500,93
TOTAL GERAL	116 Projetos	R\$ 302.800,93

4 DAS COMISSÕES

4.1 A Comissão de Análise Técnica de Seleção de Projetos Culturais analisará toda a parte de ordem documental prevista neste Edital, onde encaminhará à Comissão de Avaliação e Seleção os projetos habilitados.

4.2 Após a publicação das inscrições de propostas inabilitadas, abre-se período para recurso.

4.3 Após a análise dos recursos, as propostas inabilitadas serão desclassificadas.

4.4 As inscrições habilitadas pela Comissão de Análise Técnica serão encaminhadas com seus projetos à Comissão de Avaliação e Seleção, formada por no mínimo 08 (oito) membros Titulares do Conselho Municipal de Políticas Culturais de Sorriso, que deliberarão sobre as propostas a serem patrocinadas, onde o voto do presidente, se necessário, será o voto de minerva levando em conta a avaliação dos critérios previstos no subitem 7.2 deste edital.

4.5 O Conselho Municipal de Políticas Culturais irá nomear um Conselheiro responsável pelo acompanhamento do projeto, com as seguintes atribuições:

a) Acompanhar e fiscalizar a execução da ação cultural contratada em todas suas etapas);

b) Visitas “*in loco*”, quando for o caso;

c) Realizar reuniões para acompanhamento das ações (se necessário);

d) Emitir Relatório Técnico de Acompanhamento do projeto com parecer quanto à regularidade da execução, para que este fique apenso ao processo de prestação de contas.

e) Havendo mais de um Termo de Compromisso Cultural a ser acompanhado, o Conselho Municipal de Políticas Culturais poderá nomear tantos conselheiros quantos forem necessários para desempenhar a função.

4.6 Caso algum segmento temático não tenha número suficiente de propostas protocoladas por produtores culturais de nosso município, em relação ao número de projetos oferecidos neste Edital para cada Câmara Setorial, ou ainda, caso não existam propostas avaliadas com nota mínima para seleção que supram a oferta da tabela 1, a Comissão de Avaliação e Seleção composta pelos membros titulares do Conselho Municipal de Políticas Culturais poderá transferir os valores das sobras para patrocinar projetos de outro segmento cultural, conforme classificação na avaliação de Mérito, através da maioria dos votos da Comissão de Avaliação e Seleção.

4.7 Os projetos habilitados pela Comissão de Análise Técnica serão, posteriormente, avaliadas e selecionadas pela Comissão de Avaliação e Seleção.

5 DA HABILITAÇÃO

5.1 Compete à Comissão de Análise Técnica avaliar as inscrições das propostas, que consiste na verificação dos requisitos exigidos nos itens 1 (um) e 2 (dois) deste Edital.

5.2 A Comissão de Análise Técnica emitirá parecer conclusivo sobre as inscrições HABILITADAS ou INABILITADAS, conforme cronograma estabelecido neste Edital.

5.3 O resultado da fase de habilitação será publicado no site da Prefeitura Municipal de Sorriso – MT, www.sorriso.mt.gov.br e no Diário Oficial de Contas do TCE-MT e afixados nos murais do Paço Municipal, bem como da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, sendo os candidatos

considerados plenamente cientes do resultado a partir da referida publicação.

5.4 Caberá recurso dos resultados de acordo com cronograma contido no ANEXO I deste Edital.

6. DA AVALIAÇÃO E DA SELEÇÃO DOS PROJETOS

6.1 As inscrições habilitadas serão submetidas à Comissão de Avaliação e Seleção.

6.2 Os critérios para análise dos projetos inscritos serão os seguintes quesitos:

a) Mérito cultural;

b) Adequação orçamentária;

c) Proposta de contrapartida;

d) Capacidade técnica e operacional;

e) Interesse público;

f) Realização de ações em localidades da zona rural, bairros mais carentes e outras localidades com pouca oferta de ações culturais semelhantes às propostas nesta seleção.

g) Atender o Termo de Referência do Projeto Cultural **“NATAL – POR UM SORRISO FELIZ”** aprovado no Edital DE SELEÇÃO Nº 06/2021/SECEL/MT - MT AFLUENTES, conforme proposta de convênio no SIGCON Nº 1883-2021.

6.2.1 Na avaliação, os itens “a”, “b”, “c”, “d”, “e”, “f”, “g” terão notas de 0 a 10.

6.2.2 As notas deverão ser apontadas pelos Conselheiros membros da Comissão de Avaliação e Seleção a cada quesito do subitem 6.2, através de planilha de notas individuais de cada conselheiro membro.

6.2.3 As seis notas de cada Conselheiro avaliador deverão ser somadas e divididas por seis, onde a média é a nota final daquele Conselheiro avaliador.

6.2.4 A pontuação máxima a ser obtida por cada projeto será de 70 (Setenta) pontos.

6.2.5 Para efeitos de classificação, a NOTA FINAL de um projeto é a média aritmética de todas as notas finais recebidas de cada Conselheiro que avaliou o projeto.

6.2.6 Somente depois de finalizada a avaliação e seleção de todas as propostas culturais de uma Câmara Temática, iniciam-se às avaliações e seleções das propostas de outra Câmara Temática, até que sejam analisados todos os projetos de todas as Câmaras Setoriais Culturais, previstas no subitem 1.7, deste edital.

6.3 A Comissão de Avaliação e Seleção emitirá relatório final dos projetos selecionados para receber o patrocínio previsto neste Edital, à Comissão de Análise Técnica, que dará publicidade no site da Prefeitura Municipal de Sorriso, conforme cronograma contido no ANEXO I.

6.4 Transcorrido o prazo dos recursos previstos no cronograma, o resultado será homologado e publicado no site da Prefeitura Municipal de Sorriso e TCE/MT, na data estabelecida.

6.5 A todas as publicações de resultados de projetos indeferidos, desclassificados, ou ordem de classificação, caberá recursos com datas e prazos estabelecidos no Cronograma deste Edital (ANEXO I).

6.6 Ao proponente cabe, unicamente, a responsabilidade sobre o cumprimento dos prazos previstos no cronograma.

6.7 Os recursos necessários para o desenvolvimento deste edital, serão oriundos do Termo de Referência do Projeto Cultural **“NATAL – POR UM SORRISO FELIZ”** aprovado no Edital DE SELEÇÃO Nº 06/2021/SECEL/MT - MT AFLUENTES, conforme proposta de convênio no SIGCON Nº 1883-2021, constante na seguinte fonte da Prefeitura Municipal de Sorriso/MT:

- 04.006 – Fundo Municipal de Cultura
- 04.006.13 – Cultura
- 04.006.13.392 – Difusão Cultural
- 04.006.13.392.0015 – Valorização e Promoção da Cultura
- 04.006.13.392.0015.2069 – Manutenção do Departamento de Cultura.
- Cód. RED – 0194.

7 DOS PROCEDIMENTOS DE FORMALIZAÇÃO

7.1 Para fins de celebração do TERMO DE COMPROMISSO CULTURAL, o Proponente, pessoa física, que tiver seu projeto aprovado neste Edital deverá protocolar os seguintes documentos na Biblioteca Pública Municipal Monteiro Lobato, situada na Praça de Juventude, no centro da cidade de Sorriso- MT, endereçados à Comissão de Análise Técnica deste edital, dentro do prazo previsto no cronograma (ANEXO I):

- a) Certidão negativa de débitos municipais.
- b) Certidão negativa de débito Estadual e Procuradoria Geral do Estado (PGE);
- c) Certidão negativa de tributos Federais;
- d) Certidão negativa cível e criminal expedida pelo Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso;
- e) Comprovante de conta corrente ou poupança de titularidade do produtor cultural aprovado, acompanhado do número da agência e da conta corrente, inclusive em bancos digitais, para movimentação dos recursos decorrentes do instrumento a ser firmado com a Prefeitura Municipal de Sorriso.
- f) Cópia simples e legível do RG, CPF e PIS/NIT.

7.2 Todos os documentos constantes no subitem acima deverão estar dentro do prazo de validade legal, na ocasião da formalização do Termo de Compromisso Cultural, sob pena de cancelamento de contratação.

7.3 O Proponente classificado que não entregar em data prevista no ANEXO I, a documentação referida no subitem 7.1, será desclassificado, sendo convocado o proponente cuja proposta não selecionada, esteja na sequência de classificação.

8 DOS PROCEDIMENTOS PARA CELEBRAÇÃO DO TERMO DE COMPROMISSO CULTURAL (TCC)

8.1 A partir da publicação do resultado definitivo previsto neste Edital e, entregue a documentação prevista no item anterior, os proponentes selecionados serão notificados via e-mail e via aplicativo de mensagem (se ativo) para comparecer em Ato de formalização da proposta, com data e local previstos no cronograma, para assinatura do Termo de Compromisso Cultural, instrumento local entre Contratante e Contratada.

8.2 A vigência do instrumento contratual será de até 60 (sessenta dias) dias contados a partir do recebimento do recurso, podendo ser prorrogado a critério da Prefeitura Municipal de Sorriso/MT;

8.3 O prazo de execução do projeto será de até 15 (quinze dias), a contar da homologação, podendo ser prorrogado mediante solicitação do Proponente, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada ao Conselho Municipal de Políticas Culturais mediante protocolo do pedido no Departamento de Cultura na Biblioteca Pública Municipal Monteiro Lobato, na Praça da Juventude, centro da cidade de Sorriso, no mínimo 02 (dois) dias antes do prazo previsto.

8.4 O responsável pelo projeto selecionado que não comparecer no prazo e nas condições estabelecidas no subitem 7.1, em data prevista no anexo I perderá o direito ao patrocínio.

8.5 O projeto selecionado e contratado terá o recurso financeiro depositado em parcela única, na conta específica para a execução do objeto.

8.6 Os recursos transferidos da conta bancária específica da proposta de convênio no SIGCon Nº 1883-2021 e no Termo de Referência do Projeto Cultural “NATAL – POR UM SORRISO FELIZ” aprovado no Edital DE SELEÇÃO Nº 06/2021/SECEL/MT - MT AFLUENTES pela Prefeitura Municipal de Sorriso, ao Proponente, não poderão ser utilizados na realização de despesas com taxas bancárias, multas, juros ou correções monetárias, inclusive pagamento ou recolhimento fora do prazo de vigência do instrumento, taxa de administração ou similar.

9 DAS OBRIGAÇÕES DO PROPONENTE E DAS EVENTUAIS PENALIDADES

9.1 São obrigações do Proponente, sujeitos às penalidades quando do seu descumprimento:

9.1.1 Movimentar os recursos em conta bancária específica do projeto;

9.1.2 Restituir ao Tesouro Municipal o valor transferido, atualizado monetariamente, desde a data de recebimento, conforme regulamentação vigente, nos seguintes casos:

a) Quando não for executado o objeto pactuado;

b) Quando os recursos forem utilizados em finalidade diversa da estabelecida no instrumento;

9.1.3 Fornecer, sempre que solicitado, todas as informações a respeito do projeto ao Conselheiro responsável pelo acompanhamento do TCC, conforme subitem 4.5, durante e após a sua execução.

9.1.4 Assumir a responsabilidade por todos os encargos salariais, fiscais e trabalhistas, bem como o recolhimento de direitos autorais previstos em lei, não cabendo atribuição à Prefeitura Municipal de Sorriso-MT de obrigações dessa natureza.

9.2 Cada participante deverá confirmar sua responsabilidade quando fizer uso de obra alheia, se responsabilizando por pelas sanções, assumindo as responsabilidades civis, penais, comerciais e outras advindas de utilização de direitos autorais e/ou patrimoniais de terceiros, anteriores, contemporâneas ou posteriores (ANEXO VIII).

9.3 O Proponente é responsável por toda declaração por ele assinada, respondendo civil e/ou criminalmente em eventuais casos de falsidade.

9.4 O projeto selecionado e executado, bem como sua imagem, poderá ser utilizado para divulgação institucional da Prefeitura Municipal de Sorriso-MT.

9.5 O Proponente será responsável pelos materiais e condições necessárias para execução do projeto, inclusive os equipamentos de proteção individual, coletivo e outros, conforme o termo de responsabilidade para uso de EPI's (ANEXO IX).

9.6 É vedado o desenvolvimento de projetos em locais de risco, salvo em condições de comprovação de todas as exigências legais de segurança, inclusive com auxílio e aprovação dos profissionais habilitados para a execução da proposta.

9.7 O cronograma de execução deverá ser criteriosamente cumprido.

9.8 Para alterações no cronograma de execução do projeto, em especial, a data de realização do(s) objeto(s) contratado(s), local e cidade, o Conselho Municipal de Políticas Culturais de Sorriso, deverá obrigatoriamente ser consultado, mediante ofício, com antecedência mínima de 02 (dois) dias, ficando o Proponente sujeito a penalização prevista neste Edital, caso este prazo seja descumprido.

9.9 Para definição de datas de realização dos projetos, deve ser levado em conta a atual situação do país, onde em todos os estados e municípios legislam sobre o estado de calamidade pública em virtude da Pandemia em decorrência do novo Coronavírus.

10 DA COMUNICAÇÃO

10.1 São obrigações do Proponente, sujeitos às devidas penalidades:

- a) Em todos os materiais de divulgação utilizados, deverá estar obrigatoriamente o Brasão do município de Sorriso, o nome da Prefeitura Municipal de Sorriso, o nome da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, e ainda, para o caso específico deste Edital de Seleção de Projetos Culturais Nº 004/2021/SEMEC deverá contar também as logomarcas da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Laser e a logomarca do Conselho Municipal de Políticas Culturais, logo abaixo da palavra “patrocínio”, sempre em maior tamanho ou destaque que outra marca apoiadora. O Brasão e as logomarcas serão fornecidos pela Comissão de Análise Técnica deste Edital.
- b) Dar livre acesso e fornecer informações atualizadas sobre a execução do projeto ao Conselheiro Responsável pelo acompanhamento de todas as etapas do projeto.
- c) No *layout* das peças promocionais desenvolvidas, incluir sempre a marca da Prefeitura Municipal de Sorriso, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, Secretaria Estadual de Cultura, Esporte e Laser e do Conselho Municipal de Políticas Culturais, como patrocinadora do projeto.
- d) O Proponente que tiver seu projeto aprovado deverá manter seu CCM- Cadastro Cultural do Município atualizado, especialmente seu telefone celular e e-mail, de modo a viabilizar o contato a qualquer tempo pela Comissão de Análise Técnica deste Edital.
- e) Os artistas envolvidos nos projetos aprovados deverão estar disponíveis para atender a imprensa em diversos formatos (entrevistas, programas, ao vivo ou gravados, de rádio, TV e internet e outros), em cronograma a ser definido em comum acordo com a assessoria de imprensa da Prefeitura Municipal de Sorriso-MT.

11 DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

11.1 A documentação referente à prestação de contas do subitem 11.4 deverá ser entregue após a realização da ação cultural.

11.2 A prestação de contas deverá ser apresentada em 02 (duas) vias da seguinte forma:

- a) A 1ª via, composta pelas cópias dos documentos elencados no instrumento, deverá ser protocolada na Prefeitura Municipal, endereçado ao Departamento de Convênios e será analisada pelo setor competente;
- b) A 2ª via, protocolada, ficará em poder do Proponente.

11.3 Todas as folhas do processo deverão ser numeradas em ordem sequencial, no rodapé da folha, assinadas pelo Proponente, devendo a inclusão de novos documentos, observar estritamente a ordem de apresentação.

11.4 O processo de prestação de contas deverá ser composto dos seguintes documentos, sem prejuízo de outros relacionados na Lei ou Instrução Normativa que rege o instrumento a ser firmado, obedecendo à seguinte ordem:

11.4.1 Ofício de encaminhamento ao Departamento de Convênios;

11.4.2 Cópia do Plano de Trabalho;

11.4.3 Cópia do Termo de Compromisso Cultural e de seus Termos Aditivos (se houver);

11.4.4 Demonstrativo de Execução da Receita e Despesa;

11.4.5 Comprovação de Execução Física do objeto acompanhado do Termo de Conclusão do Projeto;

11.4.6 Relação dos pagamentos efetuados;

11.4.7 Extrato da conta bancária específica do período do recebimento do recurso até o final da execução do projeto;

11.4.8 Cópia das notas fiscais contendo:

- a) Indicação do número do Termo de Compromisso Cultural;
- b) Descrição do bem/serviço adquirido com as quantidades unitárias e totais dos valores, vedadas generalizações e abreviações que impeçam o conhecimento da natureza das despesas;
- c) Atesto do recebimento dos bens/serviços pelo proponente do projeto aprovado neste Edital;
- d) Atesto de recebimento dos valores pelo emitente da nota fiscal ou recibo, com assinatura identificável;

11.4.9 A Comissão de Análise Técnica fornecerá os formulários para a prestação de contas, somente aos proponentes que firmarem Termo de Compromisso Cultural com a Prefeitura Municipal de Sorriso.

11.4.10 Comprovante dos pagamentos realizados (DOC/TED/PIX) da equipe do projeto e dos prestadores de serviços devidamente relacionados no plano de trabalho.

11.4.11 Comprovante de recolhimento do saldo de recursos na conta indicada pela Prefeitura de Sorriso, quando for o caso, e termo de encerramento da conta corrente aberta especificamente para movimentação dos recursos do projeto cultural aprovado.

11.5 A não apresentação da prestação de contas no prazo convencionado ou a sua reprovação, acarretará o lançamento automático do nome do proponente no cadastro de inadimplente do Departamento de Cultura da Secretaria Municipal de Educação e Cultura do Município de Sorriso - Mato Grosso e no Cadastro da Dívida Ativa Municipal.

11.6 A prestação de contas deverá ser entregue no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados da data de encerramento da execução do projeto fixado no instrumento, revertendo-se ao Tesouro Municipal eventual saldo verificado no final da execução do projeto cultural.

11.7 O proponente será notificado para, no prazo de 30 (trinta) dias, formalizar a apresentação da prestação de contas ou o recolhimento dos recursos, incluídos os rendimentos de aplicação financeira, caso não o faça voluntariamente.

11.8 Na hipótese de não apresentação da prestação de contas ou de serem elas reprovadas, será determinada a abertura de Tomada de Contas Especial, com observância das normas municipais que regem esse procedimento.

11.9 Sendo constatada a não execução do projeto cultural proposto, aplicação incorreta do patrocínio, ação dolosa, fraude ou simulação, constatação de desvio de objetivos, desvios de recursos financeiros e materiais, não cumprimento de prazos regulamentares e, ainda, de outras obrigações inerentes ao instrumento firmado, o Proponente responsável pelo projeto cultural incentivado terá sua prestação de contas reprovada, ficando sujeito, além da instauração de tomada de contas, a:

- a) Devolução do valor total do recurso recebido, acrescentando-se a multas e juros previstos em lei;
- b) Suspensão da execução do projeto cultural, se o mesmo estiver em curso;
- c) Inabilitação junto à SEMEC/Sorriso, conforme subitem 11.5;
- d) Inabilitação do Proponente junto à Secretaria Municipal de Fazenda, impossibilitando o recebimento de qualquer recurso de outros órgãos municipais;
- e) Demais sanções cabíveis preconizadas no Decreto Municipal nº 281/2020.

12 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 O presente Edital poderá ser cancelado, suspenso ou prorrogado a qualquer tempo, devidamente justificado, por iniciativa da Prefeitura Municipal, através da Secretaria Municipal de Educação e do Conselho Municipal de Políticas Culturais.

12.2 A inscrição do projeto no presente processo de seleção representa a concordância do

Proponente com todos os itens deste edital.

12.3 A Prefeitura Municipal de Sorriso não tem quaisquer obrigações trabalhistas com os Proponentes e/ou selecionados.

12.4 É vedada a participação nesta seleção, **como proponente**, de integrantes das comissões mencionadas neste Edital, bem como de quaisquer produtores culturais que tiver relação de parentesco (cônjuge ou companheiro, filho, nora, genro, enteado, neto ou outro parente em até 3º grau), com membro do Conselho Municipal de Políticas Culturais. Nesse caso, deverá o Conselheiro se declarar suspeito e impedido de participar de qualquer ato referente a este Edital, ficando a cargo da Comissão de Avaliação e Seleção dar providências.

12.5 Não serão permitidas retificações de autoria, alterações, acréscimos e revisões no conteúdo do projeto depois de ter sido protocolado.

12.6 Os Proponentes são os únicos responsáveis pelos ônus decorrentes da apresentação de projetos incompletos, ausência de documentos, ausência de folhas, campos não preenchidos, páginas numeradas incorretamente, alterações no formato do formulário padrão, valores ultrapassando os limites permitidos ou nomes e dados discrepantes e inconsistentes, sendo expressamente vedada a inserção posterior ao prazo de inscrição de documentos ou informações que deveriam constar originariamente da proposta.

12.7 Os projetos apresentados deverão obedecer, além da legislação específica, aos limites, prazos, critérios e outras definições constantes neste Edital, bem como outros instrumentos legais e normativos complementares.

12.8 Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Edital, prevalecerá o Foro da Comarca de Sorriso, Mato Grosso.

12.9 Os casos omissos serão dirimidos pela Comissão de Análise Técnica, com base nas legislações aplicáveis.

12.10 Compõem a presente SELEÇÃO PÚBLICA:

ANEXO I - CRONOGRAMA DO EDITAL 004/2021/SEMEC

ANEXO II - FICHA DE INSCRIÇÃO.

ANEXO III - PLANO DE TRABALHO.

ANEXO IV - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO.

ANEXO V - PLANILHA DE APLICAÇÃO DE RECURSOS.

ANEXO VI - DECLARAÇÃO DE PARENTESCO.

ANEXO VII - DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE QUE A SELEÇÃO NÃO IMPLICA EM CONTRATAÇÃO OBRIGATÓRIA.

ANEXO VIII - TERMO DE RESPONSABILIDADE E AUTORIA.

ANEXO IX - TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA USO DE EPI's (EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL).

ANEXO X – CARTAS DE ANUÊNCIA.

ANEXO XI - OFÍCIO DE ENCAMINHAMENTO.

ANEXO XII - REQUERIMENTO DE NADA CONSTA JUNTO AO CMPC.

Sorriso/MT, 12 de novembro de 2021.

Francisco Guimarães Ferreira Cordeiro
Presidente da Comissão de Análise Técnica
Portaria SEMEC nº 018/2021

ANEXO I

**CRONOGRAMA DO EDITAL DE SELEÇÃO DE PROJETOS Nº 004/2021/SEMEC
SORRISO-MT**

AÇÃO	DATA
Publicação e divulgação do Extrato Edital de Seleção de Projetos	11/11/2021
Publicação e divulgação do Edital de Seleção de Projetos	16/11/2021
Prazo de interposição de recurso sobre o Edital	18/11/2021
Período de inscrições	17/11/2021 à 01/12/2021
Análise Técnica das inscrições	02/12/2021
Publicação do resultado da análise técnica das inscrições	02/12/2021
Prazo de interposição de recurso da análise técnica das inscrições	03/12/2021
Publicação do resultado final das inscrições	06/12/2021
Avaliação e seleção dos projetos	06/12/2021
Publicação dos projetos selecionados	07/12/2021
Prazo de interposição de recurso dos projetos não selecionados	08/12/2021
Apreciação de recursos	09/12/2021
Publicação final e Homologação dos projetos selecionados	09/12/2021
Entrega da Documentação Necessária para Formalização do Termo de Compromisso Cultural	10/12/2021 à 11/12/2021
Assinatura dos Termos de Compromisso Cultural entre Proponentes com Projetos Selecionados e Prefeitura Municipal de Sorriso/MT	13/12/2021
Repasse do patrocínio aos projetos selecionados	A confirmar

**ANEXO II
FICHA DE INSCRIÇÃO**

Eu, _____,
RG nº _____ e CPF nº _____, dirijo-me ao Conselho Municipal de Políticas Culturais de Sorriso-MT, para requerer inscrição da proposta abaixo descrita, na seleção de projetos PROMIC – “NATAL POR UM SORRISO FELIZ”, de acordo com as normas previstas no Edital de Seleção Pública Nº 004/2021/SEMEC.

NOME DO PROPONENTE: _____.

NOME DO PROJETO: _____.

Assinatura do Proponente

DADOS DO PROPONENTE:	
NOME:	
ENDEREÇO:	
COMPLEMENTO:	BAIRRO:
MUNICÍPIO / UF:	CEP:
TELEFONE COM CODIGO DE AREA:	CELULAR:
GMAIL DO PROPONENTE:	
LOCAL:	DATA:

**ANEXO III
PLANO DE TRABALHO**

DADOS DO PROJETO:	
IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE Nome Completo; Nome Artístico; Data de Nascimento; Endereço de Gmail; Contato Celular; Documento de RG / Órgão Emissor e Estado / Data de Expedição do RG; CPF (cadastro de pessoa física); Número do PIS/NIT/PASEP Endereço Completo com CEP Atual; Link de Redes Sociais	
SEGMENTOS: <input type="checkbox"/> Artes Cênicas <input type="checkbox"/> Artes Visuais <input type="checkbox"/> Cultura Popular <input type="checkbox"/> Artesanato <input type="checkbox"/> Música <input type="checkbox"/> Patrimônio e/ou Literatura <input type="checkbox"/> Audiovisual <input type="checkbox"/> Produção Cultural	CATEGORIAS: <input type="checkbox"/> Teatro, Circo, Contação de Histórias. <input type="checkbox"/> Balé Clássico e Contemporâneo, Jazz, Danças Urbanas, , Hip Hop, Contemporâneo <input type="checkbox"/> Desenho e Pintura, Artes em Balão, Pintura Facial. <input type="checkbox"/> Capoeira, Quadrilha Junina, Danças Regionais e Grupo LGBTQI+ <input type="checkbox"/> Cantor Solo, Duplas, Canto Coral, Grupos artísticos, CTN e CTG <input type="checkbox"/> Artesãos, Rendeiros, <input type="checkbox"/> Escultura, gravura, pintura, cerâmica, tecelagem, grafite e artes plásticas em geral. <input type="checkbox"/> Cineastas, roteiristas, vídeo makers, produções de audiovisual em documentários, curtas e mídias-metragens, seriados, web novelas, mini-séries. <input type="checkbox"/> Apresentações de grupos APAE <input type="checkbox"/> Coordenação de eventos culturais, mostras, festivais, apresentações artísticas.
DESCRIÇÃO RESUMIDA DO PROJETO: <p style="color: red;">Descreva aqui de maneira objetiva o que você pretende realizar.</p> <p style="color: red;">Utilize de 02 a 04 parágrafos, para contextualizar a ação, pontuar questões importantes que ajude seu leitor a entender com clareza a sua ação. Atenção para os critérios de avaliação no Edital, o seu texto precisa responder ponto a ponto dos itens que serão pontuados.</p>	
JUSTIFICATIVA:	

Na justificativa de projeto, você descreve a relevância do projeto de uma forma mais histórica e relacionada à cena cultural que ele está inserido. A justificativa deve responder a pergunta: Qual a importância que este projeto tem para a sua cidade e para a comunidade onde será realizado ou ainda para a cena artística desta localidade?

OBJETIVO GERAL E OBJETIVOS ESPECIFICOS:

Descreva de maneira clara qual é o Objetivo Geral do seu projeto, objeto que será executado como ação cultural. Descreva quais os Objetivos Específicos que são necessários para alcançar as etapas de trabalho para a completa realização de sua ação cultural.

FICHA TÉCNICA E/OU RELEASE COMPLETO DO PROJETO:

Insira aqui o nome de toda a sua equipe de trabalho, com a função que cada um desempenhará. Equipe capacitada que amplie a capacidade de execução do projeto.

CURRICULO DO PROPONENTE (Completo):

Inserir aqui o portfólio ou currículo do proponente e se preferir de todos os envolvidos diretamente no projeto.

**ANEXO IV
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

ETAPA 1 - PRODUÇÃO / EXECUÇÃO				
Nº	AÇÃO	LOCAL	DATA	
1	Realização das ações culturais aprovadas conforme descrito na proposta de convênio no SIGCON Nº 1883-2021 e no Termo de Referência do projeto cultural "NATAL – POR UM SORRISO FELIZ" aprovado no Edital DE SELEÇÃO Nº 06/2021/SECEL/MT - MT AFLUENTES	Sorriso/MT	13/12/2021 A 31/12/2021	
ETAPA 2 - PÓS-PRODUÇÃO				
Nº	AÇÃO	LOCAL	DATA	
1	Prestação de Contas deve ser realizada no prazo máximo descrito no item 9.2 deste Edital 004/2021/SEMEC	Sorriso/MT	13/12/2021 A 31/01/2022	
LOCAIS DE EXECUÇÃO DO PROJETO				
Nº	IDENTIFICAÇÃO DO(s) LOCAL(is) ONDE SERÁ EXECUTADO O PROJETO (Rua, nº, bairro, identificar se for local reconhecido).	PERÍODO	PÚBLICO BENEFICIÁRIO	Estimativa de público
1	Conforme Cronograma organizado pela Prefeitura de Sorriso e cadastrado na proposta de convênio no SIGCON Nº 1883-2021 e no Termo de Referência do Projeto Cultural "NATAL – POR UM SORRISO FELIZ" aprovado no Edital DE SELEÇÃO Nº 06/2021/SECEL/MT - MT AFLUENTES.	13/12/2021 A 31/12/2021	População em Geral	1.000 Pessoa Por dia
ACESSIBILIDADE - MEDIDAS PARA TORNAR O ACESSO UNIVERSAL				
Nº	MEDIDAS			
1	Apresentações gratuitas em espaço público abertos como: Praças e Parques com acessibilidades às pessoas com deficiência ou mobilidade reduzidas, além de banheiros públicos adaptados e bebedouros públicos com água potável disponível para a população.			

ANEXO V

PLANILHA DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS					
PRODUÇÃO / EXECUÇÃO					
Nº	Item	Unidade de medida	QTD	Valor unitário	Valor total
1					
2					
3					
...					
SUBTOTAL R\$					

ANEXO VI
DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Nome:		Matrícula
RG:	CPF:	
Órgão:		
Cargo de Origem:		
Cargo em Comissão/Função de Confiança/ Gratificada:		
É cônjuge ou companheiro (a), filho (a), nora, genro, enteado, neto(a) ou outro parente em até 3º (terceiro) grau, De membro do CMPC- Conselho Municipal de Políticas Culturais de Sorriso-MT.		
<input type="checkbox"/> SIM		<input type="checkbox"/> NÃO
Em caso positivo, apontar todos quantos for, por: Nome: Cargo/Função: Relação de Parentesco:		
Local:	Data:	
Nome do Proponente:	CPF:	
<hr/> Assinatura do Proponente		

ANEXO VII
DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE QUE A SELEÇÃO NÃO IMPLICA
EM CONTRATAÇÃO OBRIGATÓRIA

Eu, _____ (nome do proponente),
inscrito(a) no CPF nº _____, RG nº _____,
declaro que estou ciente de que a minha inscrição e possível aprovação no Edital de Seleção de
Projetos Nº 004/2021/SEMEC/SORRISO PROMIC “**NATAL – POR UM SORRISO FELIZ 2021**”
realizado pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Sorriso- MT.

não geram direito à minha efetiva contratação pela Prefeitura Municipal de Sorriso- MT.

Sorriso-MT, ____ de _____ de 2021.

Nome do Proponente:

CPF do Proponente:

Assinatura do Proponente

ANEXO VIII
TERMO DE RESPONSABILIDADE E AUTORIA

DECLARO para os devidos fins de direitos e obrigações, nos termos dos artigos 28 a 33 da Lei Federal nº 9.610 de 19 de fevereiro de 1998 (Lei dos Direitos Autorais) que eu, (nome, nacionalidade, estado civil e profissão), portador do RG nº, inscrito no CPF sob o nº, residente e domiciliado (a) à Rua nº, Bairro, Município de, Estado de, CEP, sou o autor(a) e/ou detentor(a) dos direitos autorais da obra apresentada como parte do projeto artístico que está sendo encaminhado por mim para participação na seleção de projetos Nº 004/2021/SEMEC/SORRISO PROMIC “**NATAL – POR UM SORRISO FELIZ**” realizado pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Sorriso- MT. Conheço e aceito, incondicionalmente, as regras da presente seleção, bem como me responsabilizo por todas as informações contidas na proposta enviada, assumindo todas as responsabilidades civis, penais, comerciais e outras advindas de utilização de direitos autorais e/ou patrimoniais, anteriores, contemporâneas ou posteriores.

Sorriso-MT, ____ de _____ de 2021.

Nome do Proponente:

CPF do Proponente:

Assinatura do Proponente

ANEXO IX

TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA USO DE EPI´ (EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL)

Eu, (indicar corretamente o nome, a nacionalidade, o estado civil e profissão), portador do RG nº, inscrito no CPF sob o nº, residente e domiciliado (a) à Rua, nº , Bairro, Município/UF, CEP, DECLARO que estou ciente da obrigatoriedade do uso dos equipamentos de proteção individual (EPI´s) para a execução do projeto _____, aprovado no EDITAL DE SELEÇÃO DE PROJETOS Nº 004/2021/SEMEC/SORRISO PROMIC “**NATAL – POR UM SORRISO FELIZ**” realizado pela Prefeitura Municipal de Sorrsio-MT, e assumo total responsabilidade pelos danos causados à estrutura física e aos equipamentos, em conformidade com as normas regulamentadoras de segurança.

Sorriso-MT, ____ de _____ de 2021.

Nome do Proponente:

CPF do Proponente:

Assinatura do Proponente

ANEXO X
CARTA DE ANUÊNCIA

Eu, _____,
(profissional que vai trabalhar no seu projeto de forma remunerada), RG:
_____, CPF: _____, residente e domiciliado na cidade de
_____, estado _____, DECLARO que tenho conhecimento do
projeto (nome do seu projeto aprovado) _____,
do produtor cultural (seu nome), aprovado pelo EDITAL DE SELEÇÃO DE PROJETOS Nº
004/2021/SEMEC/SORRISO PROMIC “**NATAL – POR UM SORRISO FELIZ**”, e que tenho
disponibilidade e intenção de participar do projeto acima citado.

Sorriso-MT, ____ de _____ de 2021.

Assinatura do (a) Anuente

ANEXO XI
OFÍCIO DE ENCAMINHAMENTO

Sorriso-MT, ____ de _____ de 2021.

Ofício Nº ____/2021

À Senhora,

Marisa de Fátima dos Santos Netto

Presidente do Conselho Municipal de Políticas Culturais de Sorriso-MT

Assunto: Encaminhamento de Projeto Cultural

Prezada Senhora,

Venho através deste, encaminhar a Proposta para patrocínio de Projeto Cultural referente ao Edital de Seleção de Projetos 004/2021/SEMEC/SORRISO, denominado PROMIC “NATAL – POR UM SORRISO FELIZ”, para apreciação das Comissões de Análise Técnica e de Avaliação e Seleção. Sem mais, agradeço antecipadamente.

Atenciosamente.

Nome do Proponente

CPF:

ANEXO XII
REQUERIMENTO DE NADA CONSTA

Eu, _____, nacionalidade, estado civil, profissão, RG nº _____ - SSP/_____, CPF nº _____, residente e domiciliado à Av./Rua , nº, Complemento, Município, Estado, CEP, Tel. Celular nº (DDD) , e-mail: , venho requerer Certidão de “Nada Consta” perante o Conselho Municipal de Políticas Culturais de Sorriso- MT, para atender a seleção de projetos PROMIC “**NATAL – POR UM SORRISO FELIZ**” de Sorriso- MT.

Informações:

1. Apresentou Projetos Culturais no município, nos anos anteriores:

() SIM () NÃO

1.2 Em caso afirmativo:

a) Nome do Projeto: _____.

b) Número do Termo de Compromisso Cultural/Contrato/Convênio: _____.

c) Teve a prestação de contas aprovada ou não? _____.

2. Título do Projeto que está inscrevendo na seleção de projetos PROMIC “**NATAL – POR UM SORRISO FELIZ**”:

Sorriso – MT, ____ de _____ de 2021.

Assinatura do Proponente