



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD) Nº003/2021

ÓRGÃO:	PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT		
SETOR REQUISITANTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO		
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	Estevam Húngaro Calvo Filho		
E-MAIL:	termodereferencia@sorriso.mt.gov.br	TELEFONE:	066 3545-4709

1. Objeto da Licitação:

O presente Termo de Referência tem por finalidade definir o conjunto de elementos que nortearão o procedimento de **DISPENSA DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL COM ESPAÇO PARA IMPLANTAÇÃO DO ANEXO DO ALMOXARIFADO, EXTENSÃO DO ARQUIVO MUNICIPAL E EXTENSÃO DO ARQUIVO DA SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SORRISO – MT.**

2. Justificativa da necessidade da contratação/ aquisição do serviço ou produto:

Devido ao crescimento organizacional da Almoarifado e os Arquivos, os espaços físicos atuais não são suficientes, para que possamos acomodar todos os itens e uma maior estrutura na mesma quadra possibilita melhor organização.

Ressaltamos que a sala a ser locada tem espaço amplo adequado, estando localizado na mesma quadra do atual almoxarifado **contratado pelo Contrato nº 118/2017.**

Diante da atual demanda da Secretaria de Administração e Secretaria de Saúde dar se a necessidade de garantir melhor ambiente de trabalho e maior qualidade no atendimento aos munícipes e fornecedores que procuram o almoxarifado, faz-se necessária a determinada contratação, a fim de, disponibilizar um ambiente mais amplo e adequado, tendo em vista já estar no mesmo espaço do Almoarifado e sobrar espaço que dará para atender as demandas dos arquivos.

3. Quantitativo do serviço/produto a ser contratado ou adquirido:

CONFORME ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA
LISTA DE COMPRAS **nº.588/2021**

4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos:

SETEMBRO/2021.

5. Check List Final de Formalização do Processo

- (X) Parecer Contábil; **nº451/2021**
- (X) Cotações (Orçamentos/ Atas);
- (X) Termo de Referência (02 Vias Assinadas e vista das);
- (X) Balizamento e quantitativos (Planilha);
- (X) Lista de Compras **nº588/2021**
- () Documentação do Fornecedor para o CRC (Quando for Dispensa ou Inexigibilidade).

6. Indicação do membro da equipe de planejamento e o responsável pela fiscalização:

SECRETARIA Municipal De Administração

TITULAR: JONI ROBERTO BISCHOFF

SUBSTITUTO: MARIA RAQUEL DE QUEIROZ XAVIER DA SILVA

Sorriso-MT 31 de agosto de 2021.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Secretário (a): Estevam Húngaro Calvo Filho