



**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)**  
**Nº339/2021**

|                                           |                                      |  |  |
|-------------------------------------------|--------------------------------------|--|--|
| ÓRGÃO:                                    | PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT |  |  |
| SETOR<br>REQUISITANTE                     | SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES  |  |  |
| RESPONSÁVEL PELA<br>DEMANDA:              | LEONIR PAULO CAPITÂNIO               |  |  |
| E-MAIL:<br>COMPRASOBRASORRISO@HOTMAIL.COM | TELEFONE: (66) 3544-1727             |  |  |

**1. Objeto da Licitação:**

**“AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE MOTOR DO CAMINHÃO PIPA, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO DISTRITO DE BOA ESPERANÇA DO NORTE”**

**2. Justificativa da necessidade da contratação/ aquisição do serviço ou produto:**

A aquisição dos itens se faz necessário para manutenção do motor do caminhão PIPA utilizado para atender o distrito de Boa Esperança. Tendo em vista a demanda para molhar ruas, avenidas e canteiros no período da seca, pois a população do distrito sofre com a poeira. A Aquisição acima solicitada garante a eficiência nos serviços prestados, colaborando para a prestação de serviços dentro das normas de segurança do trabalho, e garantindo maior praticidade na realização dos serviços. A urgência do objeto se dá através da iminente necessidade de garantir o bem estar da população, prezando pelo cuidado com a saúde da mesma. Para tanto solicitamos a aquisição dos itens acima citados.

**3. Quantitativo do serviço/produto a ser contratado ou adquirido:**

CONFORME ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.  
CONFORME LISTA DE COMPRAS Nº. 339/2021.

**4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos:**

JUNHO/2021.

**5. Check List Final de Formalização do Processo**

- (X) Parecer Contábil
- (X) Cotações
- (X) Termo de Referência (02 Vias Assinadas e vistadas);
- (X) Balizamento e quantitativos (Planilha);
- (X) Lista de Compras
- (X) Documentação do Fornecedor para o CRC (Quando for Adesão, Dispensa ou Inexigibilidade);

**6. Indicação do membro da equipe de planejamento e o responsável pela fiscalização:**

Titular: EMERSON APARECIDO DE FARIA  
Substituto: ALEX JOSÉ DE SOUZA

**Sorriso-MT, 10 de JUNHO de 2021.**



P R E ' F E I T U R A D E  
**SORRISO**  
CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO



---

**LEONIR PAULO CAPITÂNIO**  
Responsável pela Formalização da Demanda