



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)

ÓRGÃO:	PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT
SETOR REQUISITANTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	<u>MILTON GUELLER</u>
E-MAIL: semosp@sorriso.mt.gov.br	TELEFONE: 66.35441727

1. Objeto da Licitação:

DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE TELHAS TRAPEZOIDAL EM AÇO ZINCADO GALVANIZADO PARA COBERTURA DE ESTRUTURA DO LAGO ROTA DO SOL

2. Justificativa da necessidade da contratação/ aquisição do serviço ou produto:

2.1. Da motivação:

Justifica-se necessária a presente aquisição devido há a pequena quantidade dos produtos a serem adquiridos, bem como, pela especificidade e necessidade dos produtos, onde, os mesmos serão instalados na cobertura do da estrutura central localizada no Lago Municipal Rota do Sol. Sendo assim, o trabalho de instalação da estrutura está praticamente finalizado faltando apenas a instalação da cobertura. Decidiu-se pela escola dos referidos materiais devido a economicidade, durabilidade, eficiência, eficácia, temporalidade de instalação, sendo assim, totalmente vantajoso para o que se destina. Continuando, através dos orçamentos conseguidos verificamos que os preços dos materiais estão em consonância com os preços de mercado, sendo ainda, materiais de qualidade e entregues imediatamente por empresa de renome comprovado. Sendo assim, cumpre mencionar o princípio constitucional administrativo da eficiência, segundo o qual a Administração Pública deve ater seus objetivos à incessante busca pelo mais adequado resultado, ao passo que no ato da contratação resta indispensável avaliar as condições de ao fim a que se destina o objeto contratado. Ressaltamos que a presente contratação está devidamente ampara na Lei Orçamentaria Anual do Município de Sorriso – MT, através de rubrica estabelecida conforme Parecer Contábil nº 223/2021.

2.2. Dos objetivos a serem alcançados:

- I. Confortabilidade a todos os usuários;
- II. Melhoria do nível de satisfação dos usuários;
- III. Desenvolvimento do turismo e economia.
- IV. Melhoria da eficiência, eficácia e qualidade nos serviços públicos.

3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos:

MAIO/2021

4. Check List Final de Formalização do Processo

- (X) Parecer Contábil
- (X) Cotações (Orçamentos/ Atas)
- (X) Termo de Referência (02 Vias Assinadas e vistadas);
- (X) Balizamento e quantitativos (Planilha);
- (X) Documentação do Fornecedor para o CRC (Quando for Dispensa ou Inexigibilidade); Adesão

5. Indicação do membro da equipe de planejamento e o responsável pela fiscalização:

Titular: FABIO MIGUEL DOS SANTOS
Substituto: NELSON KUMMER

Sorriso – MT, 07 de maio de 2021.

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
Secretário(a): Milton Gueller