



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)
Nº 68/2021

ÓRGÃO:	PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT
SETOR REQUISITANTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	CLAUDIO CEZAR OLIVEIRA
E-MAIL: semictur@sorriso.mt.gov.br	TELEFONE: (66) 3544-1431

1. Objeto da Licitação:
REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PELÍCULA PARA PROTEÇÃO SOLAR (INSUFILM) PREDIAL E AUTOMOTIVO, ADESIVOS EM VINIL E PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

2. Justificativa da necessidade da contratação/ aquisição do serviço ou produto:
<p>A aquisição de película para proteção solar predial se justifica pela grande exposição ao sol e calor das fachadas em vidro dos locais públicos, o que gera um esforço excessivo dos aparelhos de ar condicionado e conseqüentemente mais custos com manutenção e até mesmo com a troca dos aparelhos. A película garante menor absorção dos raios solares, evitando danos e desgastes aos materiais e mobiliário, mantendo também o ambiente mais fresco, proporcionando melhores condições de trabalho e uso para os colaboradores e usuários.</p> <p>A aquisição de película para proteção solar de veículos se justifica pela exposição excessiva ao sol dos veículos públicos, sendo assim, a película de proteção visa diminuir os efeitos do sol, garantindo mais segurança e melhores condições de transporte para colaboradores e usuários.</p> <p>A contratação de aplicação de adesivos em vinil para veículos e superfícies em geral visa atender as necessidades de adesivagem e padronização da frota municipal, além de dispor de adesivos para superfícies como madeira, metal, plástico para atender as demandas das secretarias.</p> <p>A aquisição de placas de identificação para veículos se justifica através do desgaste contínuo e necessidade de troca de placas de identificação, em atendimento as normas de trânsito, as placas não podem estar desgastadas ou quebradas, dessa forma, é necessário dispor de placas para eventuais aquisições e substituições, tendo em vista o grande volume de veículos pertencentes a frota municipal.</p>

3. Quantitativo do serviço/produto a ser contratado ou adquirido:
CONFORME ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA. CONFORME LISTA DE COMPRAS Nº. 68/2021

4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos:
<u>MARÇO/2021.</u>

5. Check List Final de Formalização do Processo
(X) Parecer Contábil (X) Cotações (Orçamentos/ Atas) (X) Termo de Referência (02 Vias Assinadas e vistadas); (X) Balizamento e quantitativos (Planilha);



() Documentação do Fornecedor para o CRC (Quando for Adesão, Dispensa ou Inexigibilidade);

6. Indicação do membro da equipe de planejamento e o responsável pela fiscalização:

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico:

Titular: LEOANRDO KOZAK;

Substituto: SANDRONEIA APARECIDA KLAUSS.

Itens relativos à frota municipal:

Titular: ALESSANDRO FREITAS OLIVEIRA;

Substituto: DOMINGOS ROMÁRIO CONCEIÇÃO SILVA.

Película controle solar predial e adesivos demais Secretarias:

Titular: NELSON KUMMER;

Substituto: FABIO MIGUEL DOS SANTOS.

Sorriso-MT, 16 de Fevereiro de 2021.

Responsável pela Formalização da Demanda
Claudio Cezar Oliveira